



TRABAJO DE GRADO
Opción Práctica y Pasantía.

Mejoramiento para el proceso de viaticos en Sociedad de Servicios Oculares S.A.S

Corporación Universitaria Remington.
Facultad de Ciencias Contables
Contaduría Pública

Edwin David Avila Monrroy
Tutor: Jeffersson Antonio Puentes Pérez
Práctica Empresarial
VALIDACION DE EXPERIENCIA
Yopal 2024

Agradecimientos

Quiero expresar mi más sincero agradecimiento a mi familia, amigos y profesores que han sido muy fundamentales durante mi recorrido en la carrera de Contador Público. A mi familia, especialmente a mis padres y hermanos, les agradezco su apoyo constante, amor y comprensión en cada una de las etapas. Su respaldo ha sido mi mayor impulso para lograr mis metas académicas y profesionales.

A mis amigos y compañeros de universidad, les doy las gracias por compartir momentos inolvidables, y más en los desafíos universitarios. Su compañía ha sido esencial para mi experiencia académica.

A mis tutores, les agradezco su dedicación, orientación y sabiduría durante mi formación como contador público. Sus experiencias han sido esenciales para mi desarrollo profesional y personal, dejando una huella permanente en mi camino hacia el éxito.

A todos ustedes, les agradezco por creer en mí, por alentarme a dar lo mejor de mí mismo y por ser parte fundamental de mi trayectoria universitaria. Su apoyo incondicional ha sido el motor que me ha impulsado a alcanzar mis metas y a convertirme en quien soy hoy y en quien voy a ser. Gracias por todo.

Tabla de Contenidos

Resumen.....	4
Palabras clave.....	4
Mejora a la gestion de viaticos.....	5
Objetivos.....	5
Metodología.....	6
Conclusiones.....	11
Referencias.....	12

Resumen

El plan de mejora propuesto tiene como finalidad mejorar la eficacia, administración y autorización de los viáticos para los colaboradores y contratistas en la empresa Sociedad de Servicios Oculares. Se hace un planteamiento de la implementación de medidas simples y prácticas, como establecer un registro individual para cada colaborador llevando un control de solicitudes, designar un responsable de viáticos, crear un calendario de programación y llevar a cabo reuniones regulares de seguimiento. Estas acciones buscan principalmente optimizar el control y seguimiento de los procesos de la autorización de viáticos, evitando posibles errores, demoras y falta de control en la gestión de los viáticos. Con estas propuestas, se pretende agilizar el proceso de solicitud y aprobación de viáticos, mejorar la comunicación interna, optimizar la eficiencia operativa y asegurar que los empleados puedan cumplir con sus actividades programadas de manera puntual. El propósito de estas mejoras es ofrecer herramientas prácticas y sencillas para mejorar el control y gestión de los viáticos en la empresa, con el fin de garantizar un proceso más eficiente y efectivo para todos los responsables.

Palabras clave

Control, procesos, mejorar, viaticos, eficiencia.

Mejora a la gestión de viáticos

La problemática que se tiene en la práctica profesional se basa en la poca eficiencia de la administración de viáticos de la empresa, es evidenciada por múltiples demoras en las aprobaciones de los montos, errores en el cumplimiento de los documentos y una sobrecarga de trabajo debido a la gran cantidad de solicitudes recibidas. Esto afecta directamente a algunas actividades de la empresa para su buen funcionamiento.

La integración de la experiencia práctica con el respaldo teórico de la literatura especializada tiene como objetivo la creación y ejecución de un plan de mejora para optimizar los procesos de asignación de viáticos, mejorar la eficacia operativa de la empresa y garantizar que los empleados logren cumplir sus objetivos de manera positiva y oportuna en lo que conlleva a los viáticos.

Al combinar las vivencias prácticas con el respaldo teórico de la literatura especializada, se busca diseñar y ejecutar un plan de capacitación centrado en mejorar las competencias de liderazgo en el entorno administrativo. Esta estrategia tiene como propósito reforzar la unión entre los empleados, estimular la comunicación eficaz y fomentar un clima laboral cooperativo que impulse la creatividad y el cumplimiento de objetivos organizacionales de manera conjunta.

Objetivos

Objetivo principal

Implementar un plan de mejora en la gestión de viáticos en Sociedad de Servicios Oculares.

Objetivo específico

Optimizar y reducir los tiempos de aprobación, autorización y control, mejorando la eficiencia y asegurando el logro de objetivos del personal.

Metodología

Para poder consolidar los resultados del trabajo, se empleó una metodología que combina la investigación cualitativa y cuantitativa. Lo primero que se realizó fue un análisis detallado de la situación en la cual se encontraba el proceso de la gestión de los viaticos en la empresa Sociedad de Servicios Oculares, dialogando con una muestra pequeña de trabajadores y haciendo una revisión de los documentos internos.

Posteriormente, se llevó a cabo un estudio cuantitativo para recolectar información sobre los tiempos de aprobación y los posibles errores al diligenciar los documentos.

El enfoque utilizado se centró en la aprobación de los viaticos, con el objetivo de elaborar un plan de mejora efectivo. Se tuvo en cuenta la frecuencia del personal que solicitaba viaticos y el desarrollo de la implementación para verificar la viabilidad del plan propuesto. Esta metodología permitió tener una visión general del problema y proponer soluciones específicas para mejorar la gestión de los viaticos en la empresa.

¿Cómo se puede mejorar la gestión de los viáticos en la empresa Sociedad de Servicios Oculares para poder optimizar los procesos de autorización y control, con el fin de garantizar y aumentar la eficiencia en el cumplimiento de los objetivos de los empleados?

Diseñar un plan de mejoramiento para la gestión de viaticos en la empresa que les permita agilizar los procesos de autorizacion y control.

Implementar el plan de mejoramiento diseñado para mejorar la gestión de viáticos y mejorar la eficiencia operativa de la empresa.

Verificar que los trabajadores puedan cumplir con sus objetivos de manera efectiva y a tiempo con relacion a los viaticos.

Se espera que al implementar el plan de mejora de viaticos en la empresa Sociedad de Servicios Oculares, se logre agilizar los procesos de autorizacion y control, disminuyendo márgenes de errores y aumentando la eficiencia en la gestión de los viaticos, lo que permitirá a los trabajadores cumplir con sus objetivos de manera oportuna.

Resultados obtenidos

Gracias a la implementación del plan de mejora, se han logrado resultados significativos para la gestión del proceso de viaticos en la empresa, se ha observado una

disminución en el tiempo de aprobación de las solicitudes, un cumplimiento más acertado al solicitar los documentos requeridos, una notable mejora en la comunicación interna sobre el tema de viaticos, mayor satisfacción en los trabajadores, un desempeño más riguroso de los procedimientos establecidos y una reducción de errores en el proceso de liquidación y reembolso de gastos de viaje. Con el tiempo, se espera que los resultados sean más evidentes y satisfactorios para la empresa, a su vez, se sugiere que para futuros estudios se discutan los siguientes aspectos:

1. Evaluar el impacto a largo plazo de las mejoras que han sido implementadas para la gestión de viaticos.
2. Dialogar con los trabajadores sobre los cambios realizados en el proceso de los viaticos.
3. Profundizar y seguir complementando las capacitaciones periódicas a los trabajadores para evitar errores y reducir la devolución de los documentos.
4. Investigar cómo las implementaciones de mejoras han afectado la productividad y satisfacción de los trabajadores a largo plazo.

Estos temas podrían ser de interés para investigaciones futuras y podrían dar información adicional sobre la eficacia de las mejoras implementadas en la gestión de viáticos en la empresa Sociedad de Servicios Oculares.

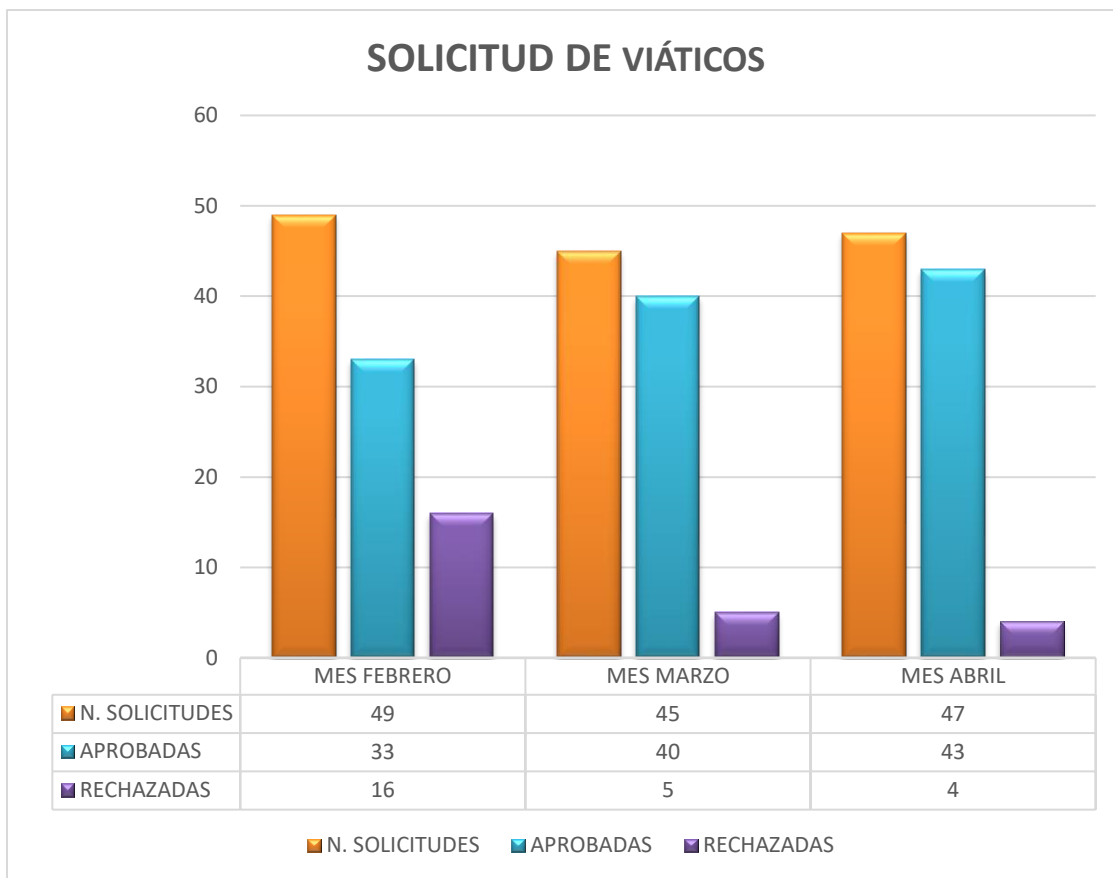
Figura 1.

Actividades Realizadas.

Resumen de Actividades Realizadas Durante el Proceso	
Actividad	Descripcion
Investigación	Realización de entrevistas con el personal encargado de la gestión de viáticos para comprender el proceso actual.
Identificación de posibles errores	Análisis de los documentos internos y revisión de los procedimientos existentes para identificar posibles falencias.
Creación del plan de mejora	Elaboración de propuestas basadas en las observaciones realizadas y en la revisión de la literatura especializada.
Implementación del plan de mejoramiento	Colaboración en la implementación de las recomendaciones propuestas y seguimiento de su impacto en el proceso.
Evaluación al impacto de las mejoras en el proceso	Recopilación de datos y análisis de resultados para evaluar la eficacia de las medidas implementadas.

Figura 2.

Grafica de Aprobación de Viáticos.



Nota. El grafico representa el seguimiento realizado a la aprobación de viáticos durante los primeros tres meses del desarrollo de las actividades llevadas a cabo.

Conclusiones.

la implementación de mejoras en la gestión de viáticos en la empresa ha demostrado ser parte clave para agilizar procesos, aumentar la eficiencia y garantizar una correcta asignación de recursos para los viáticos.

Las capacitaciones periódicas y la implementación de plazos específicos han sido fundamentales para reducir los errores, mejorar la comunicación interna y agilizar la planeación de viajes corporativos de la empresa.

Al acelerar la gestión de viáticos no solo ha impactado positivamente en la empresa, sino que también ha contribuido a una mayor satisfacción y compromiso por parte de los empleados, generando un ambiente laboral más productivo y eficiente.

Se recomienda seguir explorando nuevas estrategias y tecnologías avanzadas que puedan potenciar aún más la gestión de viáticos, manteniendo siempre un enfoque en la mejora continua y la satisfacción tanto de los empleados como de la empresa en su totalidad.

En definitiva, la optimización de la gestión de viáticos en Sociedad de Servicios Oculares representa un paso importante hacia el cumplimiento de los objetivos empresariales, afinando así un proceso eficaz y transparente que beneficia a todos los involucrados.

Referencias

SAP Concur Team, (2021, octubre 28). *Control de viáticos: Todo lo que debe saber del tema*. Sitio web: <https://www.concur.co/blog/article/control-de-viaticos-empleados>