

Políticas Contables Empresa Agrosiembra Servicios Agronómicos S.A.S

Yeraldín Villarraga Ortega

Facultad Ciencias Contables, Contaduría Pública, Corporación Universitaria Remington

(Materia)

Eduard León García Tutor

Agosto de 2023

Tabla de contenido

1	Introducción	5
2	Historia	6
3	Justificación	7
4	Objetivos	8
4.1	Objetivo general	8
4.2	Objetivos específicos	8
5	Marco de Referencia	9
5.1	Marco Teórico	9
5.2	Marco Legal	10
5.3	Marco Institucional	11
5.3.1	Datos de la Empresa	11
5.3.2	Misión	13
5.3.3	Visión	13
5.3.4	Valores corporativos	13
5.3.5	Descripción del Área Funcional Donde se desarrolla la práctica	14
6	Cronograma de actividades	16
7	Diagnóstico	18
8	Resultados	19
8.1	Objetivos	20

8.1.1	Objetivo General.....	20
8.1.2	Objetivos Específicos.....	20
8.2	(Lineamientos o políticas) aplicables en la empresa Agrosiembra.....	21
8.2.1	Efectivo y Equivalentes al Efectivo	21
8.2.2	Inventarios.....	24
8.2.3	Cuentas por Cobrar.....	26
8.2.4	Propiedades, Planta y Equipo	28
8.2.5	Cuentas por Pagar	31
8.2.6	Beneficios a los Empleados	34
8.2.7	Pasivos Financieros – Bancos	35
8.2.8	Cuentas por Pagar a Socios	37
8.2.9	Cuentas por Pagar Acreedores.....	38
8.2.10	Ingresos Ordinarios	40
8.2.11	Costos	42
8.2.12	Gastos	44

Lista de Tablas

Tabla 1	26
Tabla 2	32

Lista de Figuras

Figura 1	11
Figura 2	12
Figura 3	16
Figura 4	17
Figura 5	18

1 Introducción

El presente trabajo de validación de prácticas pretende, representar a través de manual de políticas contables, el correcto reconocimiento, medición, presentación y revelación de todas las transacciones contables de la empresa AGROSIEMBRA S.A.S; el cual fue creado desde la transición hasta la presentación de los estados financieros.

A nivel internacional y nacional es de conocimiento público que las empresas deben llevar a cabo procesos normativos de acuerdo con manuales que faciliten el desarrollo de las actividades al interior de una empresa formalizada aportando instrumentos de fácil entendimiento.

Según LASB se refiere un manual de políticas contables como una base de procedimientos que adopta las empresas para la elaboración y presentación de sus informes, esto se logra mediante la definición clara y precisa que se siguen en la preparación de sus informes contables. IASC–International Accounting Standards Committee. (2005). NORMA INTERNACIONAL DE CONTABILIDAD. *Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables*

2 Historia

La empresa AGROSIEMBRA SERVICIOS AGRONOMICOS S.A.S, inicia sus actividades el año 2020, como proyecto profesional de una pareja de agrónomos les podría otorgar la independencia económica que se habían planteado durante su trayectoria académica y que además les permitía trabajar por el campo. Durante estos años se han caracterizado por satisfacer las necesidades de los agricultores, realizando visitas técnicas y acompañamiento en sus cultivos.

En el año 2021 se empieza a generar empleo formal, dando la oportunidad a jóvenes emprendedores de culminar su etapa práctica. Hasta el momento cuenta con un pasante Sena de la carrera Tecnología de Empresa Agropecuarias y en la parte administrativa una estudiante que está optando por el título en Contaduría Pública.

Desde la gerencia se continúa trabajando en el crecimiento de la empresa para apoyar a nuevas generaciones y fortaleciendo desde el ámbito profesional a cada uno de ellos, la meta a corto plazo es seguir generando empleo y continuar trabajando para el campo.

3 Justificación

Los manuales de políticas contables describen las directrices que deben ejecutarse dentro de una empresa en materia financiera. Por consiguiente, deben obedecer a los principios contables que rigen una organización con el propósito de obtener una mayor transparencia, claridad y precisión en la presentación de los estados financieros de la empresa. Así mismo, esta guía proporciona una base sólida para la evaluación y comparación de las políticas, de esta manera garantizar la precisión y relevancia de la información financiera presentada. IASC– International Accounting Standards Committee. (2005). NORMA INTERNACIONAL DE CONTABILIDAD. *Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables*

Se advierte que la empresa AGROSIEMBRA S.A.S no cuenta con un manual de políticas contables que permita regular la información que se genera a diario. Por lo cual se hace necesaria la formulación de una serie de instrucciones que posibilite llevar a cabo el buen manejo de la parte financiera.

Este trabajo busca plantear un manual de políticas contables bajo PYMES, para lo cual se establecerá una forma de medición y revelación de cada uno de los rubros presentados en sus estados financieros, le permitirá a la empresa, tener información transparente, confiable tal manera, que aporten a una buena toma de decisiones.

4 Objetivos

4.1 Objetivo general

Diseñar un manual de políticas contables que permitan la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera NIC Y NIFF en la empresa AGROSIEMBRA S.A.S para establecer reglas claras y consistentes en el registro de las transacciones financieras para evitar errores y fraudes en la contabilidad.

4.2 Objetivos específicos

- Adoptar las normas internacionales de información financiera para pymes a la sociedad Agrosiembra S.A.
- Analizar los procesos contables y administrativos del ente económico, para la preparación y presentación de los estados financieros bajo los lineamientos de las normas internacionales de contabilidad.
- Diseñar el manual de políticas contables para la compañía Agrosiembra, donde se puede establecer las reglas y criterios contables que se utilizarán para registrar las transacciones financieras, así como para presentar los estados financieros de manera uniforme y coherente.

5 Marco de Referencia

5.1 Marco Teórico

Las políticas Contables Son los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por una entidad al preparar y presentar estados financieros.

En las Normas Internacionales de Información Financiera se tratan específicamente algunas transacciones, sucesos o condiciones, con el fin de dar criterios a la gerencia de las organizaciones para la definición de sus políticas contables, las cuales deben ser relevantes de acuerdo con las necesidades de información para que la toma de decisiones económicas se base en información que represente fielmente la situación financiera de las organizaciones, así como su rendimiento financiero y sus flujos de efectivo, reflejando la esencia económica de las transacciones y demás sucesos. Arrieta, J. J. V., Guardo, F. P., & Cardozo, N. H. (2023). Implementación de las normas internacionales de información financiera (NIIF) para las pequeñas y medianas empresas (Pymes) en Colombia. *Contaduría y administración*, 68(2), 296-321.

El propósito de los estados financieros es proporcionar información a los usuarios, tanto internos como externos, para la toma de decisiones. Su elaboración incluye una serie de métodos y procedimientos que tienen diferentes efectos sobre los procesos financieros. El ámbito de las políticas contables son precisamente esos métodos y procedimientos, relacionados con el reconocimiento y la valoración de las partidas del balance, así como la elaboración de los estados financieros. La elección de las políticas contables permite alcanzar objetivos orientados principalmente a la posición financiera de la entidad. Peña Rivera, A. X., & Cuervo Pesca, A. F. (2020). Importancia de las políticas contables en las PYMES.

5.2 Marco Legal

- Decreto 3022 de 2015, Implementación de las normas internacionales de información financiera (NIIF) para las pequeñas y medianas empresas (Pymes) en Colombia
- Ley 1314 de 2009, Por la cual se regulan las normas y principios contables que a nivel global se estandarizan, busca el aseguramiento de la información financiera aceptada en Colombia.
- Decreto 2420 de 2015 Normas de contabilidad, de información financiera y de aseguramiento de información (EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA, 2015).

5.3 Marco Institucional

5.3.1 Datos de la Empresa

Razón social: Agrosiembra Servicios Agronómicos S.A.S

Representante Legal: Luisa Fernanda Villamizar Carrillo

Dirección: Diagonal 14 # 13-21 Barrio San
Antonio – Tame Arauca

Actividad económica: Comercio al por menor de productos agrícolas para el consumo en establecimientos especializados.

Figura 1

Agrosiembra Servicios Agronómicos S.A.S



Fuente: Elaboración Propia

Figura 2**Organigrama de la empresa**

Fuente: Elaboración propia

5.3.2 Misión

Brindar soluciones a las necesidades agrícolas, pecuarias, ambientales y sociales a diferentes actores de lo rural, como agentes facilitadores y transformadores, mediante implementación de herramientas y métodos que generen valor agregados a los productos y servicios de nuestros clientes y calidad de vida en la ruralidad.

5.3.3 Visión

Para el año 2025 seremos un referente en la región araucana, en la consolidación de prácticas de extensiones y desarrollo rural sostenibles, en la implementación de técnicas y tecnológicas novedosas, efectivas e innovadoras que manejen la rentabilidad social, agrícola, pecuaria y ambiental de la región de la Orinoquia.

5.3.4 Valores corporativos

Respeto hacia el cliente. Con la aplicación de nuevos valores corporativos en todas las gestiones.

Honestidad. Transparencia en nuestras acciones.

Compañerismo. Generar buen ambiente de trabajo basado en el respeto colaboración por nuestro cliente interno.

Lealtad. Compromiso para con nuestros clientes colaboradores proveedores y demás.

Competitividad. Ofreciendo servicio de calidad y productos a precios favorables.

Cumplimiento. En la entrega oportuna de mercancía y horarios de trabajo.

5.3.5 Descripción del Área Funcional Donde se desarrolla la práctica

El Área donde se desarrolla la práctica profesional es en el departamento financiera y contable que está conformada por (1) contador, (1) auxiliar contable quién es la persona encargada de realizar:

1. Mantener actualizados los documentos legales de la empresa.
2. manejo de ERP contable, Alegra
3. Ingresar la información contable y asegurar su correcta codificación con el fin que la información sistematizada sea real y confiable.
4. causación de los diferentes hechos económicos de la empresa como lo son: ventas, compras, gastos, pago proveedores, cartera, manejo y control de inventario,
5. elaboración de facturas electrónicas
6. Revisión de compras y ventas para el respectivo apoyo en la presentación de impuesto.
7. Apoyo en la elaboración de estados financieros de la empresa.
9. Apoyo en la presentación de impuesto sobre la renta y complementarios.
10. Expedición de certificados.
11. Organización del archivo de la oficina, debidamente foliado y marcado, para su plena identificación.
12. Cuidar permanentemente los intereses de la empresa.
13. Dedicar la totalidad de su jornada de trabajo a cumplir a cabalidad con sus funciones.

Actualmente trabajan 4 personas que son: (1) gerente, (1) vendedores, (1) pasante Sena (1) contador público, (1) auxiliar contable y (1) persona quién apoya en servicios generales.

Dentro del proceso contable que se lleva en la empresa Agrosienbra se evidencia que no hay departamentos específicos de cartera y tesorería donde se pueda controlar con políticas y fechas establecidas la entrega de facturas a clientes y pago proveedores llevándolos a no tener un control de cada uno de estos procesos.

6 Cronograma de actividades

Figura 3

Cronograma de Actividades Parte 1

ACTIVIDADES	1º SEMANA	2º SEMANA	3º SEMANA	4º SEMANA	5º SEMANA	6º SEMANA
RECOPIACIÓN DE INFORMACION FINANCIERA COMPAÑÍA AGROSIEMBRA.						
- Organización facturas de compra 2020;2021;2022						
- Tabulación información financiera facturas Compras y ventas 2020 al 2023						
-creación productos en el ERP contable, Alegra						
-Liquidación seguridad social						
- Nomina electronica						
- Fecha de presentación de impuestos						
-Documentos asignación de créditos						
-Documentación registro ICA						
-Asignación usuario y clave correos, plataformas - Dian - Eps -						
INVESTIGACIÓN MANUAL DE POLITICAS CONTABLES						
- Búsqueda de antecedentes sobre manuales de políticas contables que se han desarrollado en diferentes empresas a nivel nacional con el propósito tener una base sobre la metodología que se implementaron para su elaboración.						
-Normas internacionales NIIF Y NIC						
- Indagar sobre las normas contables que regulan la implementación del manual para empresas pymes.						
PROCESOS CONTABLES - Se dividen en tres grandes procesos						
- Apertura contable: al comienzo del ejercicio se hace un balance de la situación patrimonial.						
-Movimiento: en esta etapa se procede a registrar todas las operaciones que constituyen la actividad de la empresa en el libro diario.						
-Cierre contable: a final de año, cuando finaliza el ciclo contable, estas operaciones se traspan al libro mayor, se realizan los ajustes pertinentes.						

Figura 4**Cronograma de Actividades Parte 2**

ACTIVIDADES	1º SEMANA	2º SEMANA	3º SEMANA	4º SEMANA	5º SEMANA	6º SEMANA
VERIFICACIÓN LEGAL DE LA COMPAÑÍA						
-Identificación del representante legal, documento esencial para iniciar el proceso de creación de la empresa.						
-Certificado de existencia y representación legal, se obtiene en la cámara de comercio requisito indispensable para inscribir la empresa en el registro mercantil.						
-Registro único tributario (RUT), documento que identifica la empresa ante la DIAN como contribuyente de impuesto, se debe inscribir para poder facturar y realizar trámites fiscales.						
-Libros contables, es importante llevar una contabilidad organizada para tener claro el proceso financiero.						
SOPORTES CONTABLES						
Todos los soportes contables deben contener lo siguiente						
-Nombre o razón social de la empresa que lo emite.						
-Nombre, número y fecha del comprobante.						
-Descripción del contenido del documento.						
-Firmas de los responsables de elaborar, revisar, aprobar y contabilizar los comprobantes.						
Principales soportes						
-Recibo de caja						
-Recibo de consignación bancaria						
-Comprobante de depósito y retiro de cuentas de ahorros						
-Factura de compra-venta						
-Cheque						
-Comprobante de pago						
-Nota Débito						
-Nota Crédito						
-Nota de contabilidad						

Fuente: Elaboración Propia

7 Diagnóstico

Implementar un manual de políticas contables en una empresa permitirá mejorar los procesos del área financiera, se podrá mitigar las debilidades y amenazas que se evidencia en la matriz DOFA.

Figura 5

Matriz DOFA

FORTALEZAS	DEBILIDADES
1. Cuenta con personal capacitado en el área para ejercer las actividades afines. 2. Dispone con herramientas necesarias para ejercer adecuadamente las funciones.	1. La compañía Agrosiembra no cuenta con un manual de políticas. 2. No cuenta con un sistema de inventario controlado
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
1. Elaborar un manual de políticas contables. 2. Adquirir un programa de ERP contable que se ajuste a las necesidades financieras de la compañía.	1. la compañía no cuenta con una guía que permita entender y proceder una situación que se presente. 2. No cuenta con un buen programa de ERP integral.

Fuente: Elaboración propia

8 Resultados

Manual de políticas contables para la empresa

Agrosiembra Servicios Agronómicos S.A.S

Por

Yeraldin Villarraga Ortega

Tame – Arauca

09 de Junio 2023

8.1 Objetivos

8.1.1 *Objetivo General*

Implementar un manual de políticas contables para la empresa AGROSIEMBRA SERVICIOS AGRONOMICOS S.A.S, con la finalidad de establecer y prescribir el tratamiento contable adecuado de las diferentes cuentas que integran los estados financieros de una entidad, con el fin de garantizar la uniformidad y consistencia en la información presentada.

8.1.2 *Objetivos Específicos*

Definir los procedimientos contables que serán aplicados dentro de la empresa, para mejorar la precisión y fiabilidad de la información financiera. Asegurando que las políticas estén alineadas con las normas y reglamentos para Proporcionar información oportuna y relevante a las partes interesadas y así Facilitar los procesos en la toma de decisiones.

8.2 (Lineamientos o políticas) aplicables en la empresa Agrosiembra

El Manual de Políticas establece reglas y procedimientos que deben seguirse dentro de una organización en determinadas situaciones. Establece un marco claro y coherente que promueve la estandarización y la transparencia de los procesos internos, lo que puede ayudar a prevenir confusiones y conflictos. Además, también puede asegurar que todos los empleados de la organización sigan los mismos procedimientos y lineamientos, lo que puede mejorar la eficiencia y la efectividad de la empresa.

Según John Henrri Moya, profesor de la Academia de Ciencias Administrativas, el Manual de Políticas es esencial para establecer una cultura organizacional sólida y unificada en la empresa, lo que puede ser fundamental para el logro de los objetivos estratégicos a largo plazo. También puede ayudar a reducir los riesgos de errores costosos y disminuir la frecuencia de problemas recurrentes.

8.2.1 Efectivo y Equivalentes al Efectivo

Norma de referencia NIC 7

Objetivo. Coincidir el saldo contable de caja con el valor contenido en monedas y billetes y con el contenido en las cajas de la entidad, según el caso.

Coincidir el saldo contable del rubro de bancos con los valores que aparecen en los extractos emitidos por entidades bancarias que administren recursos de la entidad en cuentas corrientes, de ahorros, de crédito y similares.

Alcance. Esta política será de aplicación al efectivo y sus equivalentes del efectivo obtenido de los ingresos de actividades ordinarias, otros ingresos y en los incrementos de pasivos. Dentro de este se encuentran

- 1105 caja general
- 1110 cuentas corrientes Bancos Nacionales
- 1120 cuentas de Ahorros banco Nacionales

Directrices.

Reconocimiento Anterior. Se registrará como efectivo en caja el valor en monedas y billetes que posee la entidad, Los demás medios de pago recibidos se identificarán como cuentas por cobrar terceros. Donde se tendrá en cuenta el saldo en bancos el efectivo consignado en las entidades financieras.

Reconocimiento Posterior. Son las inversiones que la empresa mantiene en un corto plazo, es decir dentro de un año; se caracterizan por ser de gran liquidez o fácilmente se convierten en efectivo, estando sujetos a un riesgo poco significativo de cambios en su valor.

Medición. La medición del efectivo y equivalentes al efectivo se realiza en base al importe de efectivos pagados o recibidos en una transacción. Esto se determina teniendo en cuenta el valor razonable de los instrumentos financieros utilizados como equivalentes al efectivo y considerando cualquier restricción que limite el uso del efectivo o equivalentes al efectivo.

Los saldos en bancos que administren efectivo de la entidad se medirán por los valores reportados por las entidades financieras en los extractos bancarios, las diferencia entre los registros contables se registrarán como cuentas por cobrar, cuentas por pagar, ingresos o gastos, según corresponda.

Presentación. La presentación del efectivo y equivalentes al efectivo en un estado financiero se realiza mediante una partida llamada "Efectivo y equivalentes al efectivo", donde muestra el importe del efectivo y otros activos líquidos equivalentes al efectivo que una entidad dispone en un momento determinado incluyendo tanto el efectivo en caja como el dinero en cuentas bancarias y otros instrumentos financieros de alta liquidez que puedan convertirse en efectivo de forma inmediata o en un plazo muy corto. La presentación de esta partida suele aparecer en el balance general o en el estado de situación financiera de la entidad.

Revelación. La revelación del efectivo y los equivalentes al efectivo debe incluir información detallada sobre las políticas contables de la empresa, debe incluir información sobre el importe y la naturaleza de las partidas de efectivo y equivalentes al efectivo, los plazos de vencimiento de las transacciones y otras inversiones, y las restricciones en la disponibilidad de los recursos de efectivo.

Además, la revelación debe incluir información sobre cualquier cambio significativo en las políticas contables relacionadas con el efectivo y los equivalentes al efectivo, así como cualquier impacto que estos cambios hayan tenido en los estados financieros de la empresa. La información sobre los riesgos y la exposición a los cambios en las tasas de interés también debe ser revelada.

Es importante que la revelación del efectivo y los equivalentes al efectivo sea clara y detallada, ya que esta información es crítica para la toma de decisiones de la empresa.

8.2.2 Inventarios

Norma de referencia NIC 2, Sección 13

Objetivo. El objetivo de la gestión de inventarios es garantizar que estos sean medidos, valorados y representados de forma adecuada, manteniendo un control sobre las operaciones de entrada y salida de activos y reducir al mínimo los niveles de productos en existencia y establecer un equilibrio entre las ventas y los niveles de inventario. Además, el inventario permite reducir los costos a que da lugar la falta de continuidad en el proceso de producción y protege contra los aumentos de precios.

Alcance.

Directrices

Reconocimiento. Se refiere al momento en que una empresa registra el inventario en su contabilidad, es decir, el momento en que el inventario se convierte en un activo. se produce cuando la entidad asume los riesgos y beneficios de su existencia, se tiene el control del inventario y espera obtener beneficios de su venta en el futuro.

Se registra contablemente como un activo en el balance general de la empresa. Además, proporciona orientación sobre la medición y el reconocimiento de los costos de inventario y la pérdida por deterioro del valor que se reconoce como gasto.

Medición. La medición del inventario se refiere al proceso de determinar el costo y el valor de los artículos que una empresa mantiene en su inventario, se deben tener en cuenta varios aspectos, como los costos de los materiales, los costos de producción, los costos de envío y otros gastos diversos deben medirse al costo o al valor neto realizable.

La medición del inventario es importante en la contabilidad porque afecta la rentabilidad y la liquidez de una empresa, y también puede influir en su capacidad para obtener financiación y crédito.

Presentación. La presentación del inventario se refiere al proceso de informar oficialmente sobre los bienes o productos que son propiedad de una empresa en un momento dado. Esto puede incluir un listado detallado de los bienes muebles patrimoniales, productos en existencia y otros activos de la empresa.

La presentación del inventario es importante para la contabilidad empresarial, ya que proporciona información detallada sobre los activos, lo que permite una mejor toma de decisiones y una gestión más eficiente de los recursos.

Revelación. La revelación de inventario se refiere a la obligación de una empresa de informar sobre los detalles de su inventario, incluyendo su valor, costos y otras características relevantes en sus estados financieros. En la contabilidad, la revelación de inventario es importante porque permite comprender los riesgos y oportunidades asociados con la gestión del inventario de una empresa.

8.2.3 Cuentas por Cobrar

Norma de referencia NIIF para las PYMES, Sección 11

Objetivo. Establecer el reconocimiento y medición de las cuentas por cobrar a clientes y de su deterioro de valor, determinado por AGROSIEMBRA S.A.S. , para llevar a cabo el proceso contable de las cuentas por cobrar.

Alcance. El método de esta política será aplicado a las cuentas por cobrar a clientes comerciales por concepto de prestación de servicios y ventas de productos, específicamente por concepto de comercialización de los diferentes productos que ofrece la empresa, los deudores están representados por:

Tabla 1

Cuentas Contables Parte 1

1305	Clientes Nacionales
1325	A Accionistas
133005	A Proveedores
133010	A Contratistas
1355	Rete fuente por cobrar
135595	Autorretención Cree
13659501	Cuentas Por Cobrar Empleados
13659502	Libranzas

138020	Otros Deudores Varios
13809501	Otros

Directrices.

Reconocimiento. Para el reconocimiento de las cuentas por cobrar a clientes, se tendrá en cuenta el plazo otorgado para las transacciones comerciales realizadas con ellos, para lo cual se realizarán Ventas a Crédito de Corto Plazo.

También es importante tener en cuenta la posible necesidad de evaluar la recuperabilidad de las cuentas por cobrar y registrar el deterioro en caso de ser necesario.

Medición Inicial. Las cuentas por cobrar se miden inicialmente por el costo histórico, expresado en la factura o documento que los origine.

Medición Posterior. Cuando el pago se aplaza más allá de los términos normales del crédito, las cuentas por cobrar se medirán por su costo amortizado, es decir, por el valor presente de todos los cobros futuros, utilizando la tasa vigente para un instrumento financiero similar cuya calificación crediticia sea parecida a la que obtendría el cliente de la entidad si aceptara recibir un préstamo en el mercado

Presentación. El registro y presentación de las cuentas por cobrar se realiza generalmente en el balance general se clasifican como activos corrientes, aunque también se puede realizar una estimación de su posible deterioro. Después de su reconocimiento, las cuentas por cobrar se mantienen por su valor neto de realización, que es el monto que se puede recibir en efectivo por la venta.

Revelación. La revelación de las cuentas por cobrar se refiere a la presentación de información detallada sobre los saldos y movimientos de las cuentas por cobrar en los estados financieros de una entidad.

1. Políticas contables: Se debe revelar la política contable utilizada para el reconocimiento, medición y presentación de las cuentas por cobrar.
2. Saldo de cuentas por cobrar: Se debe proporcionar información sobre el saldo total de las cuentas por cobrar al final del período contable.
3. Vencimiento de cuentas por cobrar: Se debe revelar el desglose de las cuentas por cobrar según su vencimiento, es decir, la cantidad que se espera cobrar en el corto plazo y en el largo plazo.
4. Provisiones para cuentas incobrables: Si se han realizado provisiones para cuentas por cobrar que se consideran incobrables, se debe revelar la base para determinar estas provisiones y el monto total de las mismas.

8.2.4 Propiedades, Planta y Equipo

Norma de referencia NIIF para las PYMES, Sección 17

Objetivo. Establecer las bases contables para el reconocimiento, medición, presentación y revelación de las propiedades, planta y equipo de forma que las partes interesadas puedan conocer la información acerca de la inversión que la entidad tiene en sus propiedades, planta y equipo, así como los cambios que se hayan producido.

Alcance. se refiere a los activos tangibles utilizados por una entidad para llevar a cabo sus operaciones. Estos activos pueden incluir terrenos, edificios, maquinaria, vehículos y otros equipos. Sin embargo, es importante tener en cuenta que la contabilización de estos activos.

Directrices.

Reconocimiento. Un elemento se reconoce como Propiedades, Planta y Equipo de la siguiente manera:

Es posible que la entidad obtenga los beneficios económicos futuros derivados del mismo, por lo tanto, sólo se podrán reconocer en esta categoría aquellos bienes tangibles que la entidad controle en periodos superiores a un año.

Las mejoras en propiedades ajenas se reconocerán como Propiedades, Planta y Equipo, específicamente como componentes, ya sea que se trate construcciones, instalaciones u otros conceptos y serán depreciadas durante el término del contrato o de sus renovaciones esperadas. Las mejoras en propiedades ajenas, tales como obras civiles construidas en propiedades ajenas se reconocerán en el concepto Edificios cuando su uso esperado sea superior a un año.

Medición. La medición de propiedad, planta y equipo se refiere al proceso de determinación de los valores iniciales y posteriores asignados a estos activos a largo plazo. Es importante que los activos se valoren de manera precisa y consistente para proporcionar una representación precisa del enfoque financiero de la empresa.

La medición de estos activos se puede realizar de diversas formas, incluyendo al costo histórico, valor razonable o modelo de revaluación.

Por ejemplo, bajo el modelo de costo histórico, los activos se registran inicialmente a su costo de adquisición y posteriormente se ajustan por depreciación o pérdidas por deterioro. Por el contrario, el modelo del valor razonable implica la valoración de los activos a su valor justo de mercado en el momento de la adquisición o revaluación, con cualquier aumento o disminución en el valor reconocido en los estados financieros de la empresa.

El modelo de revaluación permite el ajuste periódico de los valores de los activos para reflejar los cambios en su valor razonable, con cualquier aumento reconocido en el estado de otros resultados integrales. Sin embargo, es importante tener en cuenta que la elección del modelo puede tener un impacto significativo en los estados financieros de una empresa y debe considerarse cuidadosamente.

Presentación. La presentación de la propiedad, planta y equipo se ve reflejado en el balance general se refiere a cómo se revela y muestra esta información en los estados financieros de una empresa, de acuerdo a lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). Esto incluye la forma en que se registran y valúan los activos fijos, así como la forma en que se informa al público sobre estos activos en los informes financieros.

Revelación. La revelación de la propiedad, planta y equipo es la forma en que se informa sobre los activos fijos en los estados financieros de una empresa, esta revelación incluye información sobre la valuación, depreciación y las estimaciones de vida útil y valor residual de los activos fijos.

8.2.5 *Cuentas por Pagar*

Norma de referencia NIIF para las PYMES, Sección 2

Objetivo. El objetivo de las cuentas por pagar es garantizar que todas las obligaciones que contrae la entidad por concepto de adquisición de bienes, servicios u otros conceptos sean pagadas de manera oportuna y eficiente.

las cuentas por pagar pueden incluir:

1. Uno de los objetivos principales es cumplir con los términos de pago acordados para evitar multas o penalidades por pagos tardíos.
2. Mantener una relación comercial continua: Las cuentas por pagar permiten mantener una buena relación y confianza con los proveedores, lo que puede facilitar negociaciones favorables en el futuro.
3. Optimizar la gestión de la liquidez: Un buen control de las cuentas por pagar contribuye a administrar eficientemente los flujos de efectivo, asegurando que los pagos se realicen en el momento adecuado sin afectar la liquidez de la empresa.
4. Mejorar la rentabilidad: Al gestionar adecuadamente las cuentas por pagar, se pueden identificar oportunidades para optimizar los costos y negociar mejores condiciones de pago, lo que puede contribuir a mejorar la rentabilidad de la empresa.
5. Establecer políticas de pago eficientes: Los objetivos también pueden incluir el establecimiento de políticas y procedimientos claros para el procesamiento y pago de las cuentas por pagar, asegurando la eficiencia y la transparencia en el proceso.

Alcance. Esta política contable aplica para cuentas por pagar a proveedor, y a otras cuentas por pagar de AGROSIEMBRA SERVICIOS AGRONOMICOS S.A.S. que se originan de la relación comercial entre Agrosiembra y sus proveedores y acreedores de servicios y productos.

La empresa utilizara para la causación las siguientes

Tabla 2

Cuentas Contables Parte 2

2205	Proveedores Nacionales
233510	Gastos Legales
233525	Honorarios
233535	Servicios Generales
233540	Arrendamientos
233595	Otros
235501	Deudas Con Socios O Accionistas

Directrices.

Reconocimiento. AGROSIEMBRA S.A.S reconoce como un pasivo las cuentas por pagar de naturaleza acreedor, los derechos de pago a favor de terceros originados en prestación de servicios recibidos o la compra de bienes a crédito, y en otras obligaciones contraídas a favor de terceros.

Se reconoce una cuenta por pagar en estado de situación financiera, en la medida en que se cumplan lo siguiente condiciones.

- Que el servicio o bien haya sido recibido a satisfacción.
- Que la cuantía del desembolso a realizar pueda ser evaluada con fiabilidad y Sea probable que como consecuencia del pago de la obligación presente se derive la salida de recursos que llevan incorporados beneficios económicos futuros.

Medición. La medición de las cuentas por pagar es importante para evaluar la eficiencia del proceso y la productividad en la gestión de facturas de proveedores, Se emplean métricas como el coste y tiempo de procesamiento de una factura por proveedor, y el número de facturas registradas por empleado. Además, es importante establecer criterios para el reconocimiento, medición, revelación y amortización de las cuentas por pagar en la contabilidad.

Presentación. La presentación de las cuentas por pagar se refiere a cómo se muestran en los estados financieros de una empresa. Generalmente, bajo el rubro de pasivos circulantes o a largo plazo según corresponda. Además, es común revelar información relevante como el plazo de pago, el monto adeudado a proveedores y el riesgo de insolvencia. Las normas contables establecen reglas específicas para la presentación y revelación en los estados financieros.

Revelaciones. Las cuentas por pagar se revelarán acerca de las ganancias y pérdidas (ingresos o gastos) por intereses calculados con el costo amortizado.

Se revelarán los vencimientos contractuales de los pasivos financieros, según las siguientes bandas temporales:

- No más de un mes.

- Más de un mes y no más de tres meses.
- Más de tres meses y no más de un año.
- Más de un año y no más de cinco años

8.2.6 Beneficios a los Empleados

Norma de referencia NIF para las PYMES, Sección 6

Objetivo. Prescribir el tratamiento contable y la información a revelar sobre los beneficios a los empleados.

Alcance. El alcance de los beneficios de los empleados puede variar dependiendo de la normativa contable aplicable. En la mayoría de los casos, se refiere a cualquier tipo de beneficio otorgado por el empleador a sus empleados, ya sea a corto o largo plazo, como salarios, vacaciones, planes de pensiones, entre otros.

Directrices.

Reconocimiento. El reconocimiento de beneficios de los empleados se refiere al tratamiento contable y la información a revelar sobre los beneficios que se otorgan a los empleados. Esto implica reconocer el costo de los beneficios otorgados a los empleados en los estados financieros de una empresa.

Medición. La medición de los beneficios a los empleados puede variar dependiendo de su naturaleza y plazo, La Norma Internacional de Contabilidad (NIC 19) establece los principios contables aplicables a los beneficios a los empleados para reconocimiento, medición y

revelación, estos beneficios pueden incluir ganancias y pérdidas. Deben ser reconocidos en los estados financieros de la entidad.

Presentación. La presentación de los beneficios a los empleados dependerá de las políticas de cada empresa. Sin embargo, se pueden presentar en un documento detallado que describa cada uno de los beneficios que se ofrecen, así como los requisitos para acceder a ellos y los plazos de espera. Es importante que los empleados comprendan claramente los beneficios a los que tienen derecho y cómo utilizarlos.

Revelaciones. La revelación de los beneficios a los empleados puede incluir información cuantitativa y cualitativa acerca de los beneficios que se ofrecen, así como cualquier pasivo que la entidad tenga por los mismos. Las Normas Internacionales de Información Financiera, como la NIC 19, establecen las normas para la revelación de información financiera relacionada con los beneficios a los empleados. Esta información puede presentarse en los estados financieros, en notas explicativas o en informes anuales.

8.2.7 Pasivos Financieros – Bancos

Norma de referencia NIIF para las PYMES, Sección 11

Objetivo. Establecer principios para la presentación de los instrumentos financieros como pasivos o patrimonio y para compensar activos y pasivos financieros en los estados financieros, a fin de obtener financiamiento que les permita llevar a cabo sus actividades de intermediación financiera y cubrir sus obligaciones actuales o futuras.

Alcance. Establecer principios para presentar los instrumentos financieros como pasivos o patrimonio y para compensar activos y pasivos financieros en los estados La NIC 32 es

aplicable a todas las empresas y todos los tipos de instrumentos, incluyendo depósitos de clientes, emisión de bonos y otros tipos de financiamiento que ofrecen los bancos a sus clientes.

Directrices.

Reconocimiento. Los bancos reconocen los pasivos como aquellas obligaciones que han contraído y que generarán salidas futuras de recursos económicos. El reconocimiento de los pasivos bancarios se basa en instrumentos Financieros: Reconocimiento y Valoración y otros principios contables generales.

Medición. Su medición depende de diversos factores, tales como la tasa de interés aplicable al pasivo, la moneda en que está denominado, si es un pasivo a corto o largo plazo, entre otros. Es importante que los bancos estén al tanto de estos principios contables para reflejar adecuadamente estos pasivos financieros en sus estados financieros.

Presentación. Los bancos presentan sus pasivos como parte de sus estados financieros, discriminando por tipo de instrumento financiero, moneda, plazo y otras características relevantes. Es importante que los bancos presenten adecuadamente sus pasivos para brindar información útil y confiable a los usuarios de sus estados financieros, incluyendo a los reguladores, acreedores, inversores y otros interesados en la marcha del negocio bancario.

Revelaciones. Las revelaciones de pasivos bancarios están contempladas en el reconocimiento y Valoración en los estados financieros, También es importante revelar los pasivos contingentes y las provisiones que el banco haya estimado como parte de sus estados

financieros. Las revelaciones específicas varían dependiendo de las regulaciones contables locales y el tamaño y complejidad del banco.

8.2.8 Cuentas por Pagar a Socios

Norma de referencia NIIF 9 para las PYMES, Sección 11

Objetivo. El objetivo de las cuentas por pagar a socios es registrar las obligaciones que la empresa tiene con sus socios en relación a las inversiones realizadas por ellos en la empresa, para su posterior pago.

Alcance. Estas cuentas permiten a la empresa llevar un registro detallado de su deuda con los socios y cumplir con sus obligaciones de pago en los términos acordados. Las cuentas por pagar a socios también son importantes para determinar los fondos disponibles para la gestión y operación de la empresa

Directrices.

Reconocimiento. Es la forma en que se contabilizan estas deudas en los estados financieros de la empresa, Según lo establecido en la normativa contable, las cuentas por pagar a socios se reconocen como pasivos financieros en la fecha en que se adquiere la obligación de pago. Esto significa que la empresa debe reconocer la deuda en el momento en que se genera, aunque el pago no se realice inmediatamente. El reconocimiento de las cuentas por pagar a socios es importante porque permite a la empresa llevar un registro preciso de sus deudas y cumplir con sus obligaciones de pago en los términos acordados.

Medición. Las cuentas por pagar a socios se reconocen como pasivos financieros en la fecha en que se adquiere la obligación de pago y se deben medir al valor razonable. El valor razonable es el precio que se recibiría por transferir la obligación a un tercero en el mercado, menos el costo de la transacción. En la medición posterior, las cuentas por pagar a socios deben medirse al costo amortizado utilizando el método del interés efectivo.

Presentación. La presentación de las cuentas por pagar a socios depende de los requisitos específicos de presentación de la normativa contable aplicable, pero generalmente se presentan en el estado de situación financiera de la empresa dentro de los pasivos corrientes o a largo plazo. Es importante que la presentación de estas cuentas en los estados financieros sea clara y adecuada para permitir una comprensión adecuada de la situación financiera de la empresa.

Revelaciones. Las revelaciones pueden incluir información sobre los plazos de pago, los montos adeudados, los intereses devengados y cualquier otra información relevante sobre las cuentas por pagar a socios. Las normas contables requieren que la empresa proporcione revelaciones suficientes para permitir una comprensión adecuada de la situación financiera de la empresa.

8.2.9 Cuentas por Pagar Acreedores

Norma de referencia NIIF para las PYMES, Sección 11

Objetivo. Las cuentas por pagar a acreedores es llevar un registro de las deudas que la empresa tiene con sus proveedores y asegurarse de que se cumplan los plazos de pago acordados.

Además, el reconocimiento de estas deudas permite a la empresa planificar su flujo de efectivo y mantener una buena relación con sus proveedores.

Alcance. El alcance de las cuentas por pagar a acreedores se refiere a las deudas que la empresa tiene con sus proveedores y a las políticas y procedimientos establecidos para registrar, valorar y presentar esas deudas en los estados financieros.

Directrices.

Reconocimiento. Establece los criterios para el reconocimiento, medición y presentación de provisiones, pasivos contingentes y activos contingentes, incluidos los acreedores comerciales y otras cuentas por pagar. Es necesario reconocer las deudas con los proveedores cuando se cumplen los requisitos de reconocimiento establecidos en la NIC 37, que incluyen, entre otros, la probabilidad de que se deba liquidar la deuda y la capacidad de valorarla con fiabilidad.

Medición. Estas políticas establecen cómo las cuentas por pagar deben ser reconocidas, medidas y presentadas en los estados financieros. La medición se basa en el costo original de los bienes o servicios recibidos, incluyendo intereses acumulados y otros costos asociados, menos los pagos efectuados. Es importante destacar que el proceso de medición de las cuentas por pagar es un proceso contable y puede variar según la empresa o la jurisdicción en la que se encuentre.

Presentación. La presentación de las cuentas por pagar a acreedores se realiza en los estados financieros de la empresa, siguiendo las políticas y estándares contables aplicables. Usualmente, se presentan en el balance general como una partida de pasivos circulantes, junto con otras obligaciones de corto plazo. Es común que se muestren por separado las cuentas por pagar a proveedores, cuentas por pagar comerciales, cuentas por pagar a empleados, entre otras.

Revelaciones. Las revelaciones de las cuentas por pagar a acreedores se refieren a la información que se proporciona en las notas a los estados financieros con respecto a estas cuentas. Esta información puede incluir detalles sobre los términos y condiciones de las deudas, los plazos de pago, las tasas de interés, los valores de los pagos programados en el próximo año, entre otros aspectos relevantes. Además, se deben revelar las políticas contables relacionadas con la medición y presentación de las cuentas por pagar a los acreedores. Las revelaciones adecuadas y completas son importantes para que los usuarios de los estados financieros comprendan la situación financiera de la empresa y tomen decisiones informadas en función de la información presentada.

8.2.10 Ingresos Ordinarios

Norma de referencia NIIF para las PYMES, Sección 23

Objetivo. El objetivo de los ingresos ordinarios es proporcionar a la empresa los recursos financieros necesarios para financiar sus actividades regulares y lograr sus objetivos a largo plazo. A través del reconocimiento y la medición adecuada de los ingresos ordinarios, la empresa puede evaluar su desempeño y tomar decisiones informadas sobre la asignación de sus recursos y la inversión en nuevos proyectos.

Alcance. El alcance para los ingresos ordinarios se encuentra en la Norma Internacional de Contabilidad 18 (NIC 18) y está relacionado con la contabilización de los ingresos procedentes de actividades ordinarias, como la venta de bienes y servicios. Esta norma se aplica al reconocimiento y medición de los ingresos ordinarios en las transacciones y sucesos que se establecen en ella.

Directrices.

Reconocimiento. El reconocimiento de los ingresos ordinarios se refiere al proceso de contabilización apropiado de los ingresos que una empresa recibe de sus actividades regulares¹², tales como la venta de bienes y servicios. El reconocimiento adecuado de los ingresos ordinarios es importante ya que permite a la empresa evaluar su desempeño y tomar decisiones informadas sobre la asignación de sus recursos y la inversión en nuevos proyectos.

Medición. La medición de los ingresos ordinarios se refiere al proceso de determinar el valor razonable de los ingresos que una empresa recibe de sus actividades regulares. El reconocimiento y la medición adecuada de los ingresos ordinarios son importantes para que la empresa pueda evaluar su desempeño y tomar decisiones informadas sobre la asignación de sus recursos y la inversión en nuevos proyectos.

Presentación. La presentación de los ingresos ordinarios contable y financiero, se refiere a cómo se informan los ingresos procedentes de las actividades ordinarias en los estados financieros de la empresa. La Norma Internacional de Contabilidad 18 (NIC 18) y la Norma Internacional de Información Financiera (NIIF) 15 establecen los criterios para la presentación de los ingresos ordinarios y deben ser aplicados por las empresas según su alcance y contexto específico. Es importante presentar los ingresos ordinarios de manera clara y comprensible para los usuarios de los estados financieros, para que puedan evaluar el desempeño de la empresa y tomar decisiones informadas.

Revelaciones. Las revelaciones sobre ingresos ordinarios se refieren a los detalles y explicaciones que una empresa debe proporcionar en sus estados financieros sobre cómo se reconocen, miden y presentan los ingresos ordinarios en cumplimiento de las normas contables aplicables.

Estas revelaciones pueden incluir información sobre los métodos utilizados para determinar el momento del reconocimiento de los ingresos, cómo se mide el valor de los ingresos ordinarios, los criterios de contabilización de los ingresos en diferentes tipos de transacciones comerciales, etc. Es importante que las revelaciones sobre ingresos ordinarios sean completas y transparentes, ya que esto permite a los usuarios de los estados financieros entender mejor la situación financiera y el desempeño de la empresa.

8.2.11 Costos

Norma de referencia NIC 2

Objetivo. El objetivo de los costos es proporcionar información sobre los costos incurridos en las actividades de una empresa, con el fin de que se puedan tomar decisiones informadas sobre cómo se pueden reducir los costos, mejorar la eficiencia operativa y maximizar los beneficios en el largo plazo. La contabilidad de costos, por lo tanto, se centra en el análisis y gestión de los costos de manera efectiva y eficiente, y su objetivo es proporcionar información útil para la planificación, control y toma de decisiones en una empresa.

Alcance. El alcance de los costos se refiere al detalle y profundidad en el que se tienen en cuenta los costos en la gestión de una empresa, teniendo en cuenta factores como los costos directos e indirectos, los costos fijos y variables, los costos de producción, los costos de venta, los costos administrativos, entre otros. Es importante tener un alcance claro de los costos para poder tomar decisiones informadas sobre cómo reducir los costos, maximizar beneficios y mejorar la eficiencia operativa de la empresa. En un proyecto, el alcance de los costos se refiere

a la identificación y gestión de los costos asociados con las actividades necesarias para el éxito del proyecto.

Directrices.

Reconocimiento. El reconocimiento de costos se refiere al proceso de identificar, evaluar y contabilizar los costos incurridos por las empresas en sus actividades operativas y proyectos. El reconocimiento adecuado de los costos es fundamental para tomar decisiones informadas sobre cómo reducir los costos y mejorar la eficiencia operativa, maximizando la rentabilidad a largo plazo de la empresa.

Medición. Las técnicas utilizadas para la medición de los costos pueden incluir el uso de sistemas de costos reales o históricos, sistemas de costos estándares y otros métodos de medición de costos específicos para ciertos tipos de operaciones o proyectos. La medición de los costos también es importante para establecer precios de venta adecuados, elaborar presupuestos y evaluar el rendimiento y rentabilidad de los diferentes productos y servicios que ofrece la empresa.

Presentación. La presentación de los costos puede variar según el contexto y la necesidad de la empresa o entidad que presente dicha información. En general, la presentación de los costos debe ser clara y detallada, con suficiente información para permitir la toma de decisiones informadas. Algunos ejemplos de cómo se pueden presentar los costos incluyen:

- Formularios y estados financieros: los costos se pueden presentar en distintos formularios y estados financieros, tales como el estado de resultados, balance general o el flujo de efectivo, que indican los costos totales y también desglose de los distintos tipos de costos.

- Informes de gestión y presupuestos: los costos se pueden presentar en informes de gestión y estados financieros, tales como el estado de resultados, balance general o el flujo de efectivo, que indican los costos totales y también desglose de los distintos tipos de costos.

- Gráficos y tablas: los costos también se pueden presentar en gráficos y tablas para ilustrar y comparar los costos de diferentes períodos o de diferentes actividades.

Revelaciones. Las revelaciones pueden incluir información sobre los costos fijos y variables, costos de producción, costos de venta, costos administrativos, entre otros. Además, las revelaciones también pueden incluir información sobre los métodos utilizados para calcular los costos, las políticas contables relacionadas con los costos y cómo los costos se asignan a los productos o servicios de la empresa.

8.2.12 Gastos

Norma de referencia NIC 38

Objetivo. El objetivo de los gastos es apoyar la operación y el crecimiento sostenible de la empresa a largo plazo. Algunos objetivos específicos de los gastos pueden incluir:

- Proporcionar los recursos necesarios para la producción y ofrecer productos o servicios de calidad a los clientes.
- Asegurar la eficiencia de las operaciones de la empresa, mediante la reducción de costos innecesarios y la mejora de los procesos.
- Desarrollar y mantener una cultura empresarial sólida y atractiva para los empleados, lo que incluye ofrecer prestaciones sociales y compensaciones competitivas.

Alcance. El objetivo de mantener un registro de los gastos de la empresa es proporcionar información precisa sobre los costos de producción y operación, gestionar adecuadamente el flujo de efectivo y determinar el margen de beneficio neto de la empresa.

Directrices.

Reconocimiento. La forma en que se contabilizan los gastos en los estados financieros de una empresa, asegurando que los gastos se registren correctamente y de acuerdo con los principios contables aplicables. El reconocimiento de los gastos es importante porque puede afectar la forma en que se informa el beneficio o la pérdida de una empresa, así como su situación financiera.

Medición. La medición de los gastos es el registro y cuantificación de los costos en los que incurre una empresa en el curso de sus actividades operativas. Este proceso es fundamental para comprender los costos involucrados en la producción, comercialización y venta de bienes y servicios de la empresa, y es esencial para la toma de decisiones sólidas en cuanto a la gestión de la empresa. La medición de los gastos puede incluir subprocesos tales como la clasificación de los gastos, la creación de estados financieros y reportes de gastos, y la comparación de los indicadores de gastos.

Presentación. En la presentación de impuestos, los contribuyentes están obligados a presentar una declaración completa y precisa de sus gastos para determinar la cantidad correcta de impuestos que deben pagar. Además, en la gestión empresarial, la presentación de gastos detallada es importante para detectar áreas en las que se pueden reducir los costos y mejorar la eficiencia.

Revelaciones. Las revelaciones de gastos pueden incluir información como la clasificación y descripción detallada de los gastos, los métodos utilizados para medir los gastos y cualquier cambio significativo en los gastos en comparación con los períodos anteriores.