

Aplicación de la metodología SCAMPER para el mejoramiento del proceso de notificaciones por aviso en la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital

Corporación Universitaria Remington.

Nombre de la facultad: Ingenierías

Nombre del programa académico: Ingeniería de Sistemas

Oscar Leonardo Uribe Urrego

Nombre del Tutor del trabajo de grado Alejandra Correa Giraldo

Seminario Metodologías Ágiles

2026.

Tabla de Contenidos

Marco conceptual y contextual	6
Marco conceptual.....	6
Marco contextual	8
Desarrollo e implementación del aprendizaje.....	11
Proceso de aplicación Propuesta	12
Componente SCAMPER: Sustituir	15
Componente SCAMPER: Combinar	16
Componente SCAMPER: Adaptar	17
Componente SCAMPER: Modificar	18
Componente SCAMPER: Poner en otros usos	19
Componente SCAMPER: Eliminar	20
Componente SCAMPER: Reordenar	21
Conclusiones	23
Referencias.....	24

Resumen

La Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano (SPAC) de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD) es la dependencia responsable de gestionar, entre otros procedimientos, las notificaciones por aviso derivadas de las actuaciones administrativas de la entidad. Debido al volumen de trámites y a la necesidad de garantizar el cumplimiento de los términos legales, este proceso requiere mecanismos que favorezcan la eficiencia operativa, la trazabilidad de la información y el fortalecimiento de los controles administrativos.

El presente informe tiene como objetivo aplicar la metodología SCAMPER para el mejoramiento del proceso de notificaciones por aviso en la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital, mediante el análisis del procedimiento actual y la formulación de alternativas de innovación orientadas a optimizar su desarrollo.

Como resultado, se identificaron oportunidades de mejora a partir de la aplicación de los siete componentes de la metodología SCAMPER, lo que permitió diseñar una propuesta enfocada en la automatización de actividades repetitivas, la integración de herramientas de información, la estandarización de procedimientos y la reorganización del flujo de trabajo. Asimismo, se desarrollaron mockups funcionales que representan soluciones para el seguimiento de las notificaciones por aviso, la visualización de indicadores de gestión mediante Power BI y el fortalecimiento del control operativo, evidenciando la viabilidad de incorporar herramientas tecnológicas para apoyar la administración del proceso.

En conclusión, la metodología SCAMPER permitió estructurar una propuesta de mejora aplicable al contexto de la SPAC, orientada a fortalecer la eficiencia, la trazabilidad y la capacidad de seguimiento del proceso de notificaciones por aviso. La implementación de las acciones planteadas contribuiría a optimizar el uso de los recursos institucionales, facilitar la toma de decisiones basada en información y consolidar una gestión más

organizada, eficiente y enfocada en la prestación de un servicio de mayor calidad a la ciudadanía.

Palabras clave

Metodología SCAMPER, notificaciones por aviso, gestión por procesos, mejora continua, innovación administrativa.

Marco conceptual y contextual

Marco conceptual

La dinámica actual de las organizaciones exige que los procesos administrativos evolucionen de manera permanente para responder con mayor rapidez, precisión y calidad a las necesidades de los usuarios. En este escenario, la mejora de procesos deja de ser una actividad ocasional para convertirse en un componente estratégico que permite fortalecer el desempeño institucional, optimizar el aprovechamiento de los recursos disponibles y generar mayor valor en la prestación de los servicios.

Desde esta perspectiva, un proceso puede entenderse como un conjunto ordenado de actividades relacionadas entre sí, cuyo propósito es transformar información, recursos o insumos en resultados que satisfagan un objetivo específico. El desempeño de un proceso depende no solo de la correcta ejecución de cada actividad, sino también de la coordinación existente entre las diferentes áreas que participan en su desarrollo. Cuando estas interacciones presentan demoras, duplicidad de tareas o controles innecesarios, se generan ineficiencias que afectan el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

La gestión por procesos propone analizar las actividades de manera integral, identificando aquellas que aportan valor y diferenciándolas de las que únicamente incrementan el tiempo de ejecución o consumen recursos sin producir beneficios significativos. Este enfoque facilita la identificación de oportunidades de mejora mediante la simplificación de procedimientos, la estandarización de actividades y la incorporación de mecanismos que favorezcan un flujo de trabajo más eficiente y controlado.

En este contexto, la innovación organizacional constituye un elemento fundamental para responder a los cambios tecnológicos y a las crecientes expectativas de los ciudadanos frente a los servicios públicos. Innovar no implica únicamente desarrollar nuevas tecnologías; también comprende la posibilidad de replantear procedimientos existentes, modificar la forma en que se ejecutan determinadas actividades y diseñar alternativas que

permitan obtener mejores resultados utilizando los recursos disponibles de manera más eficiente.

El nombre SCAMPER corresponde al acrónimo de siete estrategias de análisis: Sustituir, que invita a reemplazar elementos del proceso por alternativas más eficientes; Combinar, orientada a integrar actividades, recursos o tecnologías para obtener mejores resultados; Adaptar, enfocada en incorporar prácticas exitosas desarrolladas en otros contextos; Modificar, que busca rediseñar características o procedimientos para incrementar su desempeño; Poner en otros usos, mediante la reutilización de recursos o información con nuevos propósitos; Eliminar, cuyo objetivo es suprimir actividades que no generan valor agregado; y Reordenar o Invertir, estrategia que permite reorganizar la secuencia de las actividades para mejorar la eficiencia del proceso.

Aunque esta metodología ha sido ampliamente utilizada en el desarrollo de productos y servicios, su aplicación en la gestión administrativa ofrece importantes ventajas, ya que facilita el análisis crítico de los procedimientos institucionales, promueve la identificación de oportunidades de mejora y favorece la construcción de soluciones innovadoras sin requerir transformaciones estructurales complejas. Su carácter flexible permite adaptarla tanto a procesos operativos como a procedimientos administrativos que requieren altos niveles de control y trazabilidad.

En paralelo, la transformación digital se ha consolidado como uno de los principales factores de modernización dentro de las organizaciones públicas y privadas. La incorporación de plataformas tecnológicas, sistemas de información integrados, automatización de tareas repetitivas y herramientas para el análisis de datos contribuye a disminuir errores derivados de la intervención manual, optimizar los tiempos de respuesta y fortalecer la disponibilidad de información para apoyar la toma de decisiones.

En el caso de los procedimientos de notificación por aviso, la aplicación de estos principios permite fortalecer aspectos como la validación de la información, el control de términos

legales, la generación de evidencias, el seguimiento de cada actuación y la integración entre las diferentes dependencias que intervienen en el proceso. La automatización de determinadas actividades también favorece la reducción de reprocesos, mejora la trazabilidad documental y facilita el cumplimiento de los requisitos establecidos por la normativa vigente.

Bajo este enfoque, la presente propuesta integra los fundamentos de la gestión por procesos, la innovación organizacional, la transformación digital y la metodología SCAMPER como base conceptual para identificar oportunidades de optimización en el proceso de notificaciones por aviso. La articulación de estos elementos permite plantear alternativas orientadas a incrementar la eficiencia operativa, fortalecer los mecanismos de control, mejorar la calidad del servicio prestado a la ciudadanía y promover una cultura institucional basada en el aprendizaje, la innovación y el mejoramiento continuo.

Marco contextual

La Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD) desempeña un papel estratégico en la administración de la información física, jurídica y económica de los bienes inmuebles ubicados en Bogotá D.C. Los datos que produce y administra sirven de soporte para múltiples procesos relacionados con la planificación territorial, la gestión tributaria, la formulación de políticas públicas y la prestación de servicios por parte de diferentes entidades distritales. Debido a la naturaleza de sus funciones, la organización debe asegurar que sus actuaciones administrativas se desarrollen bajo criterios de eficiencia, confiabilidad y oportunidad.

En este contexto, la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano (SPAC) constituye el enlace entre la entidad y la ciudadanía, al coordinar los mecanismos mediante los cuales se reciben, gestionan y atienden las solicitudes presentadas por los usuarios. Además de administrar los diferentes canales de atención, esta dependencia participa en la ejecución de procedimientos administrativos que requieren comunicar formalmente las

decisiones adoptadas por la entidad, garantizando que dichas actuaciones se desarrollen dentro del marco jurídico vigente.

Uno de estos procedimientos corresponde a las notificaciones por aviso, mecanismo que se utiliza cuando no ha sido posible efectuar la notificación personal en las condiciones previstas por la legislación. Su desarrollo comprende una secuencia de actividades que involucra la recepción de expedientes provenientes de las áreas técnicas, la validación de la información contenida en los actos administrativos, la elaboración del aviso correspondiente, su publicación conforme a los requisitos legales, el registro de las evidencias generadas y el control de los tiempos establecidos para cada actuación.

El crecimiento sostenido del número de trámites administrados por la entidad ha incrementado la complejidad operativa de este proceso. Como consecuencia, los funcionarios deben administrar grandes volúmenes de información, realizar verificaciones constantes y efectuar controles permanentes sobre los plazos legales. Cuando estas actividades dependen de procedimientos manuales o de registros distribuidos en diferentes herramientas, aumenta la probabilidad de reprocesos, inconsistencias y retrasos que pueden afectar tanto la productividad como la calidad del servicio.

Bajo estas condiciones, resulta pertinente incorporar metodologías que permitan analizar el proceso desde una perspectiva de innovación y mejoramiento continuo. En este sentido, SCAMPER ofrece una metodología que facilita examinar cada etapa del procedimiento para identificar oportunidades de simplificación, automatización e integración tecnológica. Su aplicación permite cuestionar la forma tradicional de ejecutar las actividades y plantear alternativas que reduzcan tareas repetitivas, fortalezcan la trazabilidad de la información y optimicen la coordinación entre las diferentes dependencias involucradas.

La propuesta desarrollada en este trabajo parte de la necesidad de modernizar el proceso de notificaciones por aviso mediante la incorporación de herramientas digitales, controles automatizados y mecanismos que favorezcan una administración más eficiente de la

información. Con ello se espera disminuir la carga operativa, reducir los tiempos requeridos para la gestión de cada expediente, fortalecer el seguimiento de las actuaciones administrativas y facilitar la obtención de información para apoyar la toma de decisiones.

En consecuencia, esta iniciativa no se limita a la incorporación de nuevas herramientas tecnológicas, sino que busca replantear la manera en que se desarrolla el proceso, promoviendo una gestión orientada a la eficiencia, la calidad del servicio y la mejora permanente de los procedimientos administrativos desarrollados por la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Desarrollo e implementación del aprendizaje

El desarrollo de la presente propuesta permitió aplicar los conocimientos adquiridos sobre gestión por procesos, innovación organizacional y mejora continua al análisis del proceso de notificaciones por aviso de la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano (SPAC) de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD). A partir de la observación del procedimiento actual, se identificaron oportunidades de optimización relacionadas con la ejecución de actividades manuales, la duplicidad de tareas, la consulta de información en diferentes herramientas y el seguimiento de los términos administrativos.

Con base en este diagnóstico, se implementó la metodología SCAMPER como instrumento para examinar el proceso desde distintas perspectivas de innovación. La aplicación de sus siete estrategias permitió plantear alternativas orientadas a sustituir actividades manuales por mecanismos automatizados, integrar herramientas de apoyo, adaptar buenas prácticas, simplificar procedimientos, reutilizar la información disponible para fortalecer el seguimiento, eliminar tareas que no generan valor agregado y reorganizar la secuencia de algunas actividades para mejorar la eficiencia operativa.

El ejercicio evidenció que la innovación en los procesos administrativos no depende únicamente de la incorporación de nuevas tecnologías, sino también del análisis crítico de las actividades que conforman el flujo de trabajo. La revisión sistemática del proceso facilitó la identificación de acciones de mejora que pueden contribuir a optimizar el uso de los recursos, fortalecer la trazabilidad de las actuaciones administrativas y disminuir la posibilidad de reprocesos.

Como resultado del aprendizaje, se formuló una propuesta de mejora enfocada en fortalecer el proceso de notificaciones por aviso mediante la automatización de actividades repetitivas, la integración de la información, la estandarización de procedimientos y la incorporación de mecanismos de control que favorezcan una gestión más eficiente y

orientada al servicio de la ciudadanía. Esta experiencia permitió consolidar competencias para analizar procesos organizacionales, proponer soluciones fundamentadas y aplicar metodologías de innovación en contextos reales de la administración pública.

Proceso de aplicación Propuesta

La aplicación de la metodología SCAMPER se desarrolló de manera estructurada con el propósito de identificar oportunidades de mejora en el proceso de notificaciones por aviso de la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano (SPAC) de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital (UAECD). El procedimiento inició con el análisis del flujo de trabajo vigente, permitiendo reconocer las actividades que conforman el proceso, los responsables de su ejecución, los recursos utilizados y los puntos donde se presentaban oportunidades de optimización.

Una vez caracterizado el proceso, se aplicó cada uno de los componentes de la metodología SCAMPER para evaluar alternativas de mejora. En la etapa de Sustituir, se analizaron actividades manuales susceptibles de automatización, especialmente aquellas relacionadas con la validación de información, la elaboración de documentos y el seguimiento de los expedientes. Posteriormente, mediante la estrategia Combinar, se identificó la posibilidad de integrar herramientas y fuentes de información con el fin de reducir la duplicidad de registros y facilitar el acceso a los datos requeridos durante la gestión de las notificaciones.

En la fase Adaptar, se consideró la incorporación de prácticas utilizadas en otros procesos administrativos, como controles automáticos, listas de verificación y mecanismos de seguimiento, que pudieran fortalecer la confiabilidad del procedimiento. A través de la estrategia Modificar, se evaluó la conveniencia de simplificar determinadas actividades y estandarizar formatos para disminuir tiempos de ejecución y reducir la probabilidad de inconsistencias.

Posteriormente, mediante Poner en otros usos, se planteó el aprovechamiento de la información generada durante el proceso para apoyar el seguimiento mediante indicadores,

facilitar el análisis del desempeño y respaldar la toma de decisiones. Con la estrategia Eliminar, se revisaron actividades que no aportaban valor directo al resultado del proceso o que podían ejecutarse de manera más eficiente mediante herramientas tecnológicas. Finalmente, en la etapa de Reordenar, se propuso reorganizar la secuencia de algunas actividades para optimizar el flujo de trabajo, priorizar validaciones críticas y fortalecer el control sobre los términos administrativos.

Como resultado de este análisis, se estructuró una propuesta de mejora orientada a fortalecer el proceso de notificaciones por aviso mediante la automatización de actividades repetitivas, la integración de la información, la estandarización de procedimientos y la implementación de mecanismos de seguimiento que faciliten la trazabilidad y el control de las actuaciones administrativas. El proceso de ejecución pretende incrementar la eficiencia operativa, optimizar el uso de los recursos disponibles y contribuir al fortalecimiento de la calidad del servicio prestado a la ciudadanía.

Tabla 1: Tabla de aplicación de SCAMPER, donde se evidencie de forma clara cómo se utilizó cada componente de la metodología en el proceso de notificaciones por aviso

Componente SCAMPER	Situación identificada	Propuesta de mejora	de	Beneficio esperado
Sustituir	Validación manuales	de Automatización de validaciones	de	Reducción de errores
Combinar	Información de varios sistemas	de Integración de datos		Menor reproceso
Adaptar	Seguimiento manual	Alertas automáticas		Mayor control
Modificar	Formatos estandarizados	no Plantillas unificadas		Agilidad
Poner en otros usos	Datos sin análisis	Indicadores de Power BI	de	Mejor toma de decisiones
Eliminar	Registros duplicados	Registro único		Ahorro de tiempo
Reordenar	Validaciones tardías	Validar antes de publicar	de	Menores riesgos de inconsistencias

Elaboración propia - 2026

Componente SCAMPER: Sustituir

La propuesta asociada a este componente consiste en reemplazar actividades manuales por funcionalidades automatizadas que optimicen el proceso de notificaciones por aviso. Entre las acciones planteadas se encuentran la validación automática de la información, la generación de reportes a partir de plantillas predefinidas. La sustitución de tareas repetitivas por herramientas tecnológicas busca disminuir la probabilidad de errores, reducir los tiempos de gestión y fortalecer la confiabilidad de la información administrada durante el proceso.

Año Radicacion	Numero Radicacion	Fecha Radicacion	Codigo Sector	Codigo Tramite	Descripcion Tramite	Nombre Solicitante	Codigo Actividad	Descripcion Actividad	Codigo Dependencia
A.I.B.A.									

Elaboración propia - 2026

Componente SCAMPER: Combinar

Este componente propone integrar en una única solución diferentes herramientas y fuentes de información utilizadas durante la gestión de las notificaciones por aviso. La iniciativa contempla la consolidación de datos provenientes de los sistemas institucionales, la documentación electrónica, el seguimiento de expedientes y los mecanismos de control en un solo entorno de trabajo. Esta integración permite evitar la duplicidad de registros, facilitar el acceso a la información y mejorar la coordinación entre las actividades desarrolladas por las diferentes dependencias involucradas en el proceso.

Hoja de Trabajo | Generador de Consultas

```

select r.ano_radicacion, r.numero_radicacion, r.codigo_tramite, r.direccion_real, r.direccion_solicitante, r.nombre_solicitante,
       r.tipo_identif_solicitante, r.numero_identif_solicitante, p.codigo_actividad, a.descripcion, p.FECHA_ENTRADA,
       p.observacion, p.codigo_funcionario, f.nombre_funcionario, p.digitador, fl.nombre_funcionario nombre_digitador
from radicacion r, paso_radicacion p, funcionario f, actividad a, tipo_tramite t, funcionario fl
where r.ano_radicacion = 2026 and -- vigencia
      not exists (select 1 from radicaciones_adicionadas ra
                  where r.ano_radicacion = ra.ano_radicacion_adicionada and
                        r.numero_radicacion = ra.numero_radicacion_adicionada and
                        r.ano_radicacion = 2026) and -- vigencia
      r.ano_radicacion = p.ano_radicacion and
      r.numero_radicacion = p.numero_radicacion and
      r.numero_paso_actual = p.consecutivo and
      p.codigo_actividad = a.codigo_actividad and

```

Resultado de la Consulta x

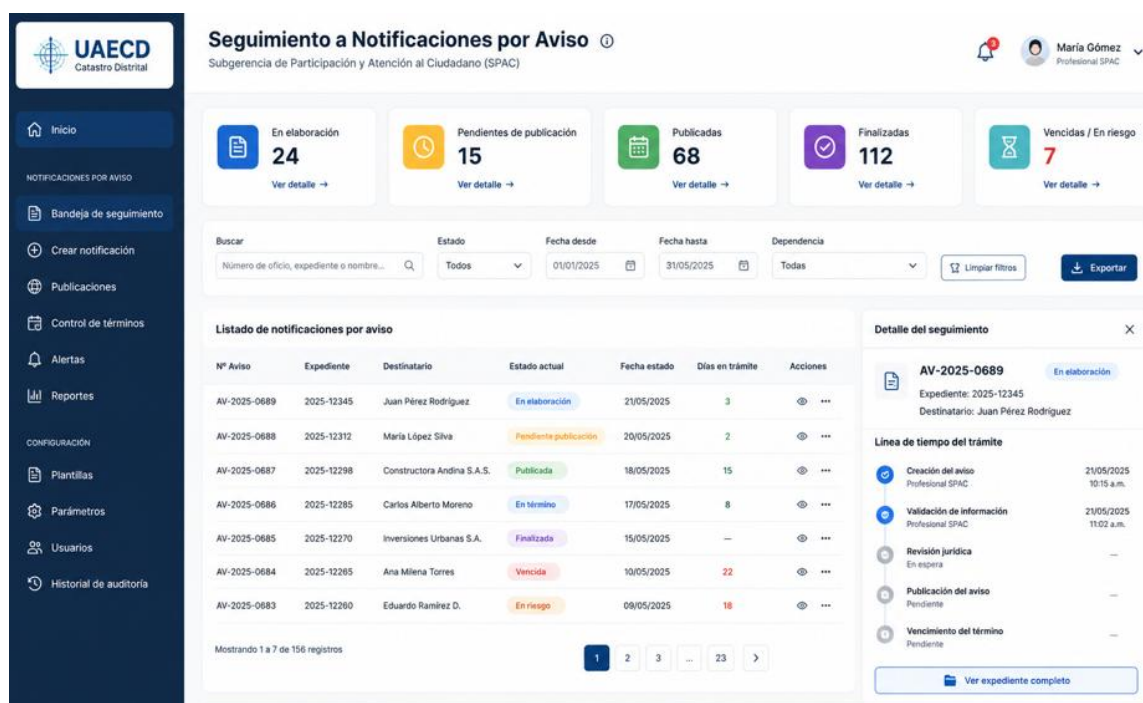
SQL | Se han recuperado 50 filas en 15,613 segundos

	ANO_RADICACION	NUMERO_RADICACION	CODIGO_TRAMITE	DIRECCION_REAL	DIRECCION_SOLICITANTE	NOMBRE_SOLICITANTE
1	2026	95	10 CL 165 52 54 ET 2 GJ 12	CL 165 52 54 ET 2 GJ 12	CL 165 52 54 ET 2 GJ 12	ANGELICA MARIA ABR
2	2026	98	10 CL 165 52 54 ET 2 GJ 11	CL 165 52 54 ET 2 GJ 11	CL 165 52 54 ET 2 GJ 11	ANGELICA MARIA ABR
3	2026	104	5 KR 81A 55 91 SUR	CL 56 S 81A 40	CL 56 S 81A 40	OSCAR MAURICIO ROD
4	2026	156	10 KR 68G BIS 43B 52 SUR	KR 68G BIS 43B 52 SUR	KR 68G BIS 43B 52 SUR	ALFREDO JOSE HERNAN
5	2026	198	74 CL 35A SUR 7A 37	CL 35A SUR 7A 37	CL 35A SUR 7A 37	FANY INFANTE BAEZ
6	2026	211	31 KR 9A ESTE 31 51 SUR	KR 9A ESTE 31 51 SUR	KR 9A ESTE 31 51 SUR	ANGELICA MARIA VIV
7	2026	238	21 CL 42A SUR 3C 04 ESTE	KR 7 A 9 49 SUR IN 1 AP 301	KR 7 A 9 49 SUR IN 1 AP 301	MARIA LIBIA BELTRA
8	2026	249	10 KR 77B 62I 55 SUR	KR 77B 62I 55 SUR	KR 77B 62I 55 SUR	ALEJANDRA PENA
9	2026	408	10 CL 25 68C 50 ET 1 GJ 91	CL 25 68C 50 ET 1 GJ 91	CL 25 68C 50 ET 1 GJ 91	JUAN CARLOS LA ROT

Elaboración propia - 2026

Componente SCAMPER: Adaptar

Este diseño representa la implementación de un tablero de seguimiento inspirado en prácticas utilizadas en otros procesos administrativos que requieren control permanente de actividades. La propuesta incorpora una línea de tiempo del trámite, indicadores del estado de cada notificación, filtros de consulta y un panel con el detalle del expediente, permitiendo visualizar el avance del proceso en tiempo real. La adaptación de este tipo de herramienta busca fortalecer la trazabilidad de las actuaciones, facilitar el monitoreo de los términos legales y mejorar la coordinación de las actividades desarrolladas por la SPAC.



Elaboración con inteligencia artificial ChatGPT - 2026

Componente SCAMPER: Modificar

La aplicación de este componente se orienta a rediseñar (estandarizar), elementos del proceso que pueden ejecutarse de una forma más eficiente. La propuesta contempla la actualización de formatos, la reorganización de los datos y la simplificación de algunos campos (columnas) que no son necesarios para la gestión del proceso para facilitar su ejecución. Estas modificaciones buscan mejorar la eficiencia sin alterar el propósito ni los requisitos legales del procedimiento.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	RADICADO	Año Radicación	Numero Radicación	Fecha Radicación	Código Sector	Código Trámite	Descripción Trámite	Nombre Solicitante	Código Actividad	Descripción Actividad
210	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000	97 IDENTIFICADOR PREDIAL	CORRECCION	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUJAR PUBLICACION NOTIFICACION
211	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000	97 IDENTIFICADOR PREDIAL	CORRECCION	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUJAR PUBLICACION NOTIFICACION
212	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000	97 IDENTIFICADOR PREDIAL	CORRECCION	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUJAR PUBLICACION NOTIFICACION
213	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000	97 IDENTIFICADOR PREDIAL	CORRECCION	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUJAR PUBLICACION NOTIFICACION

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	RADICADO	Año Radicación	Numero Radicación	Fecha Radicación	Matrícula	Código Trámite	Descripción Trámite	Nombre Solicitante	Código Actividad	Descripción Actividad
108	2025-514910	2025	514910	16/05/25	050540167249	74	CERTIFICACION DE CABIDA Y LINDEROS	MAURICIO DUSSAN MEDINA	159	COMUNIC. ESCRIT CITACIÓN A NOTI
109	2025-659826	2025	659826	18/06/25	050501012849	62	RECTF AREA TERRENO PREDIOS NPH	DOMAR JOSE HUERTAS MOYA	159	COMUNIC. ESCRIT CITACIÓN A NOTI
110	2025-980488	2025	980488	27/08/25		21	DESENGLOBE NPH-NO PROPIEDAD HORIZONTAL	SANDRA PATRICIA RAMIREZ PAEZ	159	COMUNIC. ESCRIT CITACIÓN A NOTI
111	2025-980392	2025	980392	27/08/25		21	DESENGLOBE NPH-NO PROPIEDAD HORIZONTAL	SANDRA PATRICIA RAMIREZ PAEZ	159	COMUNIC. ESCRIT CITACIÓN A NOTI

Elaboración propia – 2026

Componente SCAMPER: Poner en otros usos

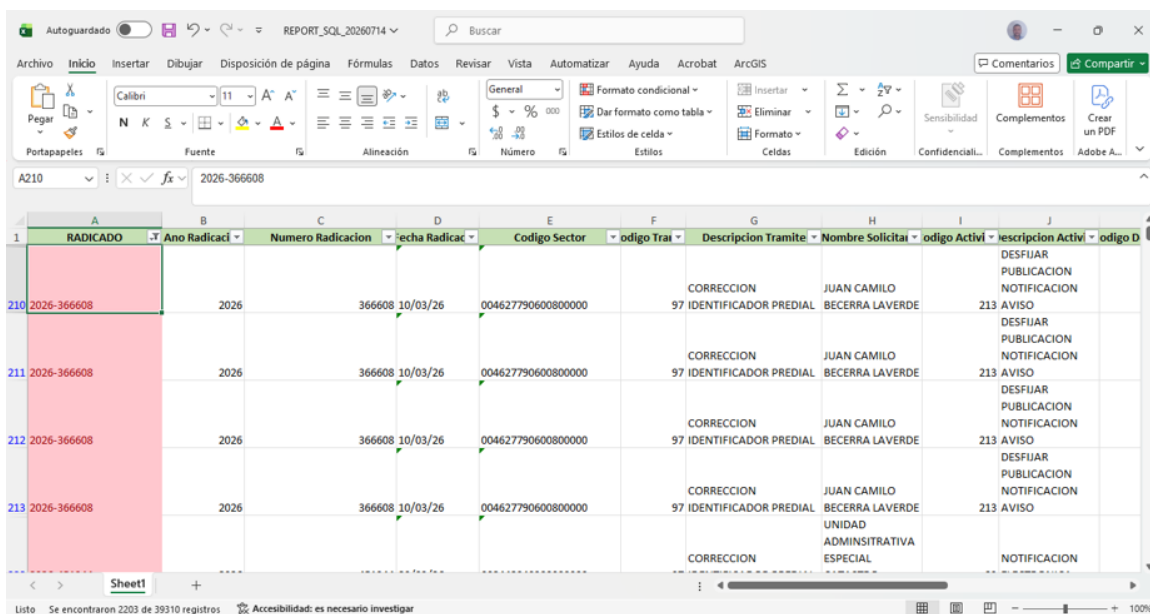
La propuesta plantea reutilizar la información generada durante el proceso de notificaciones por aviso para construir un tablero de indicadores en Power BI orientado al análisis y apoyo en la toma de decisiones. En lugar de utilizar los datos únicamente para registrar el cumplimiento del procedimiento, estos se transforman en información estratégica mediante indicadores de productividad, tiempos de gestión, estados de las notificaciones, causas de devoluciones, cumplimiento de términos y distribución de la carga operativa. Esta reutilización de la información permite identificar tendencias, medir el desempeño del proceso y establecer acciones de mejora basadas en evidencia.



Elaboración con inteligencia artificial ChatGPT - 2026

Componente SCAMPER: Eliminar

Este componente plantea identificar y suprimir actividades que no generan valor dentro del proceso de notificaciones por aviso. La propuesta se enfoca en reducir registros duplicados, eliminar validaciones repetitivas, evitar consultas innecesarias en múltiples herramientas y disminuir tareas administrativas que pueden ser reemplazadas por controles automáticos. La eliminación de estas actividades permite simplificar el flujo de trabajo, optimizar el uso de los recursos institucionales y concentrar los esfuerzos del equipo en actividades que aportan directamente al cumplimiento de los objetivos del proceso.

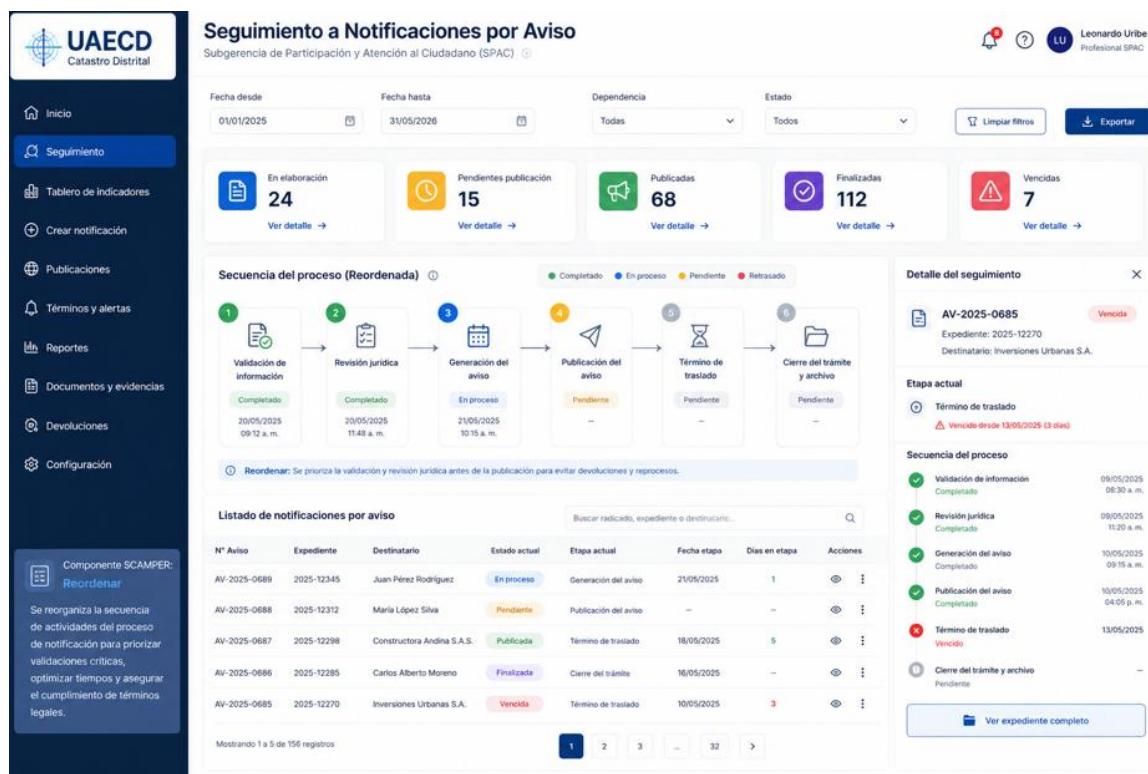


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	RADICADO	Año Radicaci	Numero Radicacion	fecha Radicaci	Codigo Sector	Codigo Trai	Descripción Tramite	Nombre Solicita	Codigo Activi	Descripción Activi	Codigo D
210	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000		CORRECCION 97 IDENTIFICADOR PREDIAL	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUAR PUBLICACION NOTIFICACION	
211	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000		CORRECCION 97 IDENTIFICADOR PREDIAL	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUAR PUBLICACION NOTIFICACION	
212	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000		CORRECCION 97 IDENTIFICADOR PREDIAL	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUAR PUBLICACION NOTIFICACION	
213	2026-366608	2026	366608	10/03/26	004627790600800000		CORRECCION 97 IDENTIFICADOR PREDIAL	JUAN CAMILO BECERRA LAVERDE	213	AVISO DESFUAR PUBLICACION NOTIFICACION	

Elaboración propia - 2026

Componente SCAMPER: Reordenar

Este diseño propone reorganizar la secuencia de algunas actividades del proceso de notificaciones por aviso con el propósito de optimizar el flujo de trabajo y disminuir la ocurrencia de reprocesos. La interfaz presenta una nueva estructura en la que las validaciones críticas y las revisiones de información se ejecutan antes de las etapas de publicación, reduciendo el riesgo de inconsistencias posteriores. Asimismo, el tablero incorpora un seguimiento visual del estado de cada expediente y de las etapas pendientes, facilitando la priorización de casos próximos a vencer y fortaleciendo el control sobre el cumplimiento de los términos administrativos. La reorganización del procedimiento busca mejorar la eficiencia operativa sin modificar el objetivo ni el alcance del proceso.



Elaboración con inteligencia artificial ChatGPT - 2026

Como resultado, se plantea un proceso más ágil, estandarizado y orientado a la eficiencia, con mayores niveles de trazabilidad, control y seguimiento de las actuaciones administrativas. La propuesta también fortalece la capacidad de monitorear el desempeño mediante indicadores, optimiza el uso de los recursos institucionales y contribuye a disminuir reprocesos y tiempos de gestión.

En conjunto, las acciones derivadas de la metodología SCAMPER constituyen una alternativa de innovación aplicable al proceso de notificaciones por aviso, promoviendo una gestión más eficiente, una mejor utilización de la información para la toma de decisiones y un servicio con mayor oportunidad y calidad para la ciudadanía.

Conclusiones

El desarrollo de este informe permitió comprender el proceso de notificaciones por aviso desde una perspectiva integral, identificando la relación entre sus actividades, los recursos involucrados y los mecanismos de control requeridos para garantizar el cumplimiento de las actuaciones administrativas. Este análisis facilitó el reconocimiento de oportunidades de mejora orientadas a optimizar el flujo de trabajo y fortalecer la eficiencia del proceso.

El aprendizaje obtenido durante la elaboración de la propuesta hizo posible aplicar conocimientos relacionados con la gestión por procesos, la innovación y la transformación digital en un contexto institucional real. Este ejercicio fortaleció la capacidad para analizar procedimientos administrativos, evaluar alternativas de solución y diseñar propuestas de mejora fundamentadas en criterios técnicos, demostrando la importancia de integrar herramientas de gestión con las necesidades operativas de la organización.

La aplicación de la metodología SCAMPER evidenció que el mejoramiento de un proceso no depende exclusivamente de la incorporación de nuevas tecnologías, sino también de la capacidad para examinar críticamente cada una de sus actividades y replantear la forma en que estas se ejecutan. El uso de sus siete componentes permitió estructurar una propuesta orientada a simplificar procedimientos, aprovechar mejor la información disponible, fortalecer el control operativo y promover una gestión más eficiente, contribuyendo al mejoramiento continuo del proceso de notificaciones por aviso en la Subgerencia de Participación y Atención al Ciudadano de la Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital.

Referencias

Catalán Contreras, E., & Peluffo A., M. B. (2002). *Introducción a la gestión del conocimiento aplicada al sector público* (Serie Manuales N.º 22). Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES-CEPAL). [Descargar PDF](#)

Concha, G., & Naser, A. (2011). *El gobierno electrónico en la gestión pública* (Serie Gestión Pública N.º 73). Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). [Descargar PDF](#)

Concha, G., & Naser, A. (2014). *Rol de las TIC en la gestión pública y en la planificación para un desarrollo sostenible en América Latina y el Caribe* (Serie Gestión Pública). Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). [Descargar PDF](#)

Muñoz Moreta, E. R., Rodríguez Mañay, L. O., & Saltos Chacán, M. Y. (2016). Metodología para mejoramiento de procesos con enfoque ISO 9001. *Revista Publicando*, 3(7), 276–294.
Disponible en: [Revista Publicando – Metodología para mejoramiento de procesos con enfoque ISO 9001](#)

Ortegón, E., Pacheco, J. F., & Roura, H. (2005). *Metodología general de identificación, preparación y evaluación de proyectos de inversión pública* (Serie Manuales No. 39). Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL).
Disponible en: [Repositorio CEPAL – Metodología general de identificación, preparación y evaluación de proyectos de inversión pública \(PDF\)](#)

Alarcón Díaz, N., Alarcón Díaz, O., Alarcón Díaz, J. D., & Alarcón Díaz, D. S. (2023). Gestión por procesos en las entidades públicas: Una revisión literaria. *PODIUM*, (44), 117–136. <https://doi.org/10.31095/podium.2023.44.7>

Lira Camargo, J. (2021). *Gestión por procesos en el sector público*. SESUS Editorial.
[Descargar PDF \(Dialnet\)](#)