

**Diseño de Plan de Saneamiento Básico**

**Corporación Universitaria Remington.**

**Facultad de Ciencias Empresariales**

**Administración de Empresas**

**Emilse Tumay Duarte**

**Tutor: Gabriel Zamora**

**Trabajo de Grado Validación de Funciones**

**2025**

**TABLA DE CONTENIDO**

Agradecimientos .....	3
Resumen.....	4
Palabras Clave.....	5
Problemática abordada en la práctica o pasantía .....	6
Objetivos .....	7
Metodología .....	8
Caracterización de la Sede del Instituto Educativo.....	8
Objetivo General.....	9
Objetivo Específico.....	10
Enfoque metodológico .....	10
Resultados. ....	10
Conclusiones. ....	11
Referencias.....	12
Anexos .....	13

## **Agradecimientos**

Mis agradecimientos especiales a el ingeniero Ángel Hernando Combariza Alvarado (Rector) y sus directivos docentes Olga Beatriz Camacho, Adriano Álvarez y José Alberto Pérez por el apoyo recibido en el desarrollo de este trabajo, a mis compañeros del área administrativa y personal de servicios generales.

## **Resumen**

Trabajo elaborado para la institución educativa Jorge Eliecer Gaitán

## **Palabras Clave**

Tener higiene en la institución educativa Jorge Eliecer Gaitán

### **Problemática abordada en la práctica o pasantía**

El instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán no tiene un plan de saneamiento básico y por se requiere para cumplir con la normatividad y dar cumplimiento a solicitud de la secretaria de educación.

## **Objetivos**

Elaborar el plan de saneamiento básico para la institución educativa Jorge Eliecer Gaitán

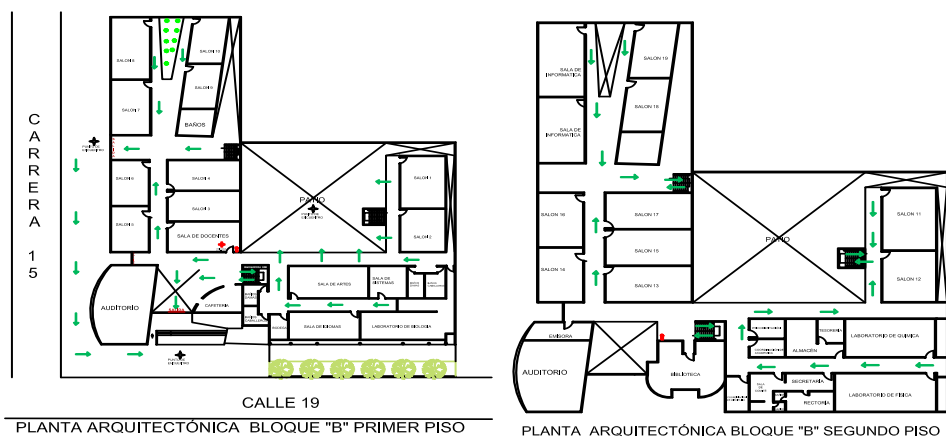
## Metodología

Se elaboro un plan de saneamiento básico para el instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán por falta de necesidad y recomendación o exigencia de la secretaria de educación municipal.

### Caracterización de la Sede del Instituto Educativo

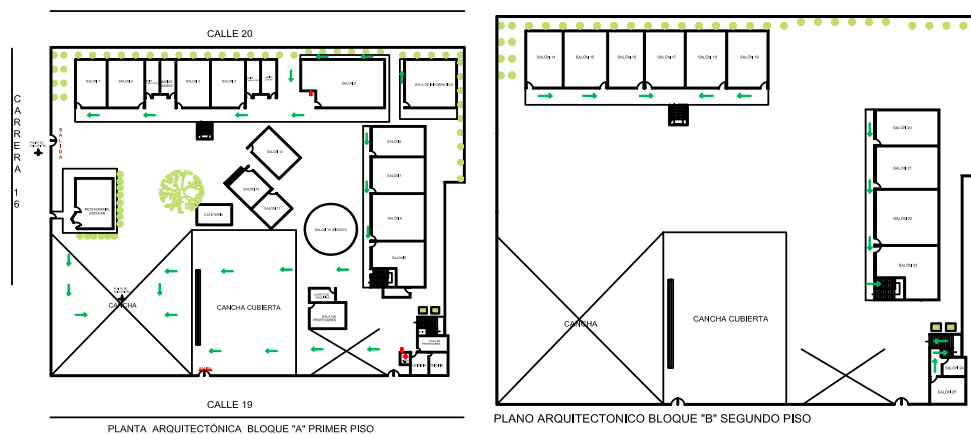
En el área de la Institución Jorge Eliecer Gaitán, se realizó la caracterización de la infraestructura de las sedes con las que cuenta actualmente. El plantel está compuesto por dos (02) sedes donde se realizan diferentes actividades administrativas, educativas y de recreación.

La sede Jorge Eliecer Gaitán, está ubicada en la Calle 19 N° 15-39, en el barrio la Esperanza.



### Ilustración 1 Localización general de la sede Jorge Eliecer Gaitán.

La sede Esperanza, está ubicada en la Calle 19 N° 15-16, en el barrio la Esperanza.



### **Ilustración 2** Localización general de sede La Esperanza

La población en la que se enfoca el trabajo es a la comunidad educativa del instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán.

Este trabajo se llevó a cabo en los meses de febrero a junio de 2025, en el instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán de la ciudad de Yopal Casanare, con el apoyo de los directivos docentes de la I.E.

¿Cómo prevenir enfermedades, control de plagas vectores, uso eficiente del agua y buenas condiciones de higiene en la Institución educativa?

### **Objetivo General**

Elaborar un plan de saneamiento básico para el instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán.

***Objetivo Específico***

Elaborar los tres programas dentro del plan de saneamiento básico para el instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán.

**Enfoque metodológico**

Este trabajo opto por el enfoque cualitativo, y se utilizó la técnica de la observación.

**Resultados.**

El plan de saneamiento básico se envió una copia a la SEM para una revisión inicial y se dejó para la aprobación del consejo directo del instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán y para su respectiva implementación, y se entregan los formatos de registro de actividades. Para el seguimiento de las actividades se proponen los siguientes formatos:

Formato control de plagas

Registro control de lavado y desinfección del tanque de agua potable

Planilla seguimiento limpieza y desinfección.

Formato aforo de residuos ordinarios.

### **Conclusiones.**

En la elaboración este trabajo de saneamiento básico se evidencio la importancia de procedimientos establecidos para la prevención de enfermedades como pilar fundamental en la salud de la comunidad educativa del instituto educativo Jorge Eliecer Gaitán.

Los cuales se deja toda la información en el plan de saneamiento básico en formato pdf.

## Referencias

Min Educación. (s.f.). *Simat*. Obtenido de Simat:

## Anexos

Se anexa en el siguiente link El Plan de Saneamiento Básico y sus respectivas planillas.

<https://1drv.ms/b/c/3c4b57f89649c7a1/EdyqoODTWV0tRurz4oXhB8BghkSnk2vAJCp>

<AsIQdjwbA?e=vAIMu3>

INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORMACIÓN ACTIVIDADES POAIV						
<b>I. DATOS BÁSICOS</b>						
TIPO DE ESTABLECIMIENTO SUJETO DE CONTROL	EPBM	X	EDUCACIÓN INICIAL	ASOPADRES		
	EDTH		EDUCACIÓN PARA JOVENES Y ADULTOS			
SECTOR DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO		OFICIAL	X	NO OFICIAL		
NOMBRE EE/ EDTH:	I.E. JORGEN ELIECER GAITAN					
SEDE EDUCATIVA	PRINCIPAL		FECHA DE INICIO DE LA ACTUACIÓN:	12	11	2024
DIRECCIÓN:	CALLE 19 Nro. 15 -39		FECHA DE FINALIZACIÓN DE LA ACTUACIÓN:	12	1	2024
FUNCIONARIO RESPONSABLE:	NOHORA BONILLA ALARCON		ÁREA:	INSPECCION Y VIGILANCIA		
NOMBRE DE QUIEN ATIENDE LA VISITA:	ANGEL HERNANDO COMBARIZA ALVARADO		CARGO:	RECTOR		
TEMA:	CONTROL NORMATIVO Y VERIFICACION DE CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO					
SUBTEMA:	CONTROL NORMATIVO ORDINARIO					
CRITERIO DE PRIORIZACIÓN:	EJERCER CONTROL ORDINARIO DE CARÁCTER NORMATIVO Y/O VERIFICAR LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN					
ACTIVIDAD DE CONTROL A DESARROLLAR:	REALIZAR ASISTENCIA TÉCNICA PROFESIONAL EN LA IMPLANTACIÓN Y DIVULGACION DE LOS PLANES DE SANEAMIENTO BASICO A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE YOPAL					
<b>II. DESARROLLO DE LA ACTUACIÓN</b>						
ACTUACIÓN REALIZADA: VISITA PERIODICA						
EVIDENCIA DOCUMENTAL DE LA ACTUACIÓN: Planillas de seguimiento de limpieza y desinfección, Fotos						
UBICACIÓN DE LA EVIDENCIA: se encuentra ubicada en el DRIVE de Inspección y Vigilancia en el siguiente link <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1IVxZD89WxVX8-xADpFIYrfQ3cU0YQJha">https://drive.google.com/drive/folders/1IVxZD89WxVX8-xADpFIYrfQ3cU0YQJha</a>						
SITUACIÓN ENCONTRADA:  De acuerdo con la información suministrada por el señor rector la institución educativa no tiene elaborado el documento del Plan de Saneamiento Básico, sin embargo, la institución lleva control de registro de evidencia de la limpieza y desinfección de las áreas comunes, fotografías de la separación de los residuos sólidos.						
EVIDENCIA APORTADA Y REVISADA EN LA VERIFICACIÓN: Planillas de registro de seguimiento, limpieza y desinfección, fotos actas						

CÓDIGO: M12-F172  
VERSIÓN: 06  
FECHA DE APROBACIÓN: 17/07/2024

Página 1 de 3



*Ilustración 3 Acta visita 12/nov/2024*

## INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORMACIÓN ACTIVIDADES POAIV



**CONCLUSIÓN DE LA ACTUACIÓN:** La Institución Educativa deberá empezar a elaborar el documento del Plan de Saneamiento Básico, una vez terminado se deberá socializar con el consejo directivo y comunidad educativa. Una vez se encuentre el documento aprobado por el consejo directivo se iniciará su implementación.

Por parte de SEM Área Inspección y Vigilancia se le hace entrega del documento base para la elaboración del documento del Plan de Saneamiento Básico

### OBSERVACIONES:

Se recomienda a la Institución iniciar la elaboración del documento del Plan de saneamiento Básico, y seguir llevando los registros de control de limpieza y desinfección, y la entrega de residuos reutilizables y las jornadas de limpieza y desinfección

### III. ACUERDOS Y COMPROMISOS

ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Plan de Saneamiento Básico	Abril 2025	Rector
Documento base Plan de Saneamiento Básico	12 de nov. 2024	SEM Inspección y vigilancia

### IV. ASISTENTES

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / EDTH
1.	ANGEL HERNANDO COMBARIZA ALVARADO	RECTOR	I.E. JORGE ELIEECER GAITAN
2.	NOHORA BONILLA ALARCON	PROF. CONTRATADO	SEM INSPECCION Y VIGILANCIA
3.			
4.			
5.			

#### FIRMA DE LOS ASISTENTES

Firma		Firma	
Nombre	Angel Combariza	Nombre	Nohora Bonilla Alarcon
Email	inseyeg@hotmail.com	Email	norabonilla2@gmail.com
Firma	_____	Firma	_____
Nombre	_____	Nombre	_____
Email	_____	Email	_____
Anexos			



## ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No _____					
<b>I. DATOS GENERALES</b>					
TEMA DE LA REUNIÓN					
ASISTENCIA TECNICA A LA ESTRUCTURACIÓN DEL DOCUMENTO DEL PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO DEL INSTITUTO EDUCATIVO JORGE ELIECER GAITAN					
Fecha de la Reunión:		Hora de inicio		Hora de finalización	
2025	03	21	8 : 30		
		AM <input checked="" type="checkbox"/>		AM <input type="checkbox"/>	
		PM <input type="checkbox"/>		PM <input type="checkbox"/>	
LUGAR DE LA REUNIÓN:					
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN					
ASISTENTES					
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	ASISTENCIA	
				SI	NO
1.	ÁNGEL HERNANDO COMBARIZA ALVARADO	RECTOR	I. E. JORGE ELIECER GAITAN	X	
2.	EMILSE TUMAY DUARTE	AUX. ADMINISTRATIVO	I. E. JORGE ELIECER GAITAN	X	
3.	NOHORA BONILLA ALARCON	PROFESIONAL DE APOYO	SEM	X	
4.	DIEGO ALBERTO VERA LOZANO	PROFESIONAL DE APOYO	SEM	X	
5.	GLENDA LISETH LING FERNANDEZ	PROFESIONAL DE APOYO	SEM	X	
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
INVITADOS					
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	INSTITUCIÓN / DEPENDENCIA	ASISTENCIA	
				SI	NO
1.					
2.					
3.					
OBJETIVOS DE LA REUNIÓN					
BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LA ESTRUCTURACIÓN DEL DOCUMENTO DEL PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO DEL INSTITUTO EDUCATIVO JORGE ELIECER GAITAN					
ORDEN DEL DÍA					
1. SALUDO					
2. ASISTENCIA TECNICA PARA LA ESTRUCTURACION DEL DOCUMENTO DEL PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO.					

CÓDIGO: AP3-F03

Página 1 de 3

VERSIÓN: 5

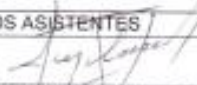

FECHA DE APROBACIÓN: 13/09/2024



*Ilustración 5 Acta de asistencia técnica de 21/marzo/2025*



## ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNIÓN No. _____		
<p>3. ENTREGA DEL DOCUMENTO BASE PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE SANEAMIENTO BÁSICO</p> <p>4. COMPROMISOS</p>		
<b>II. DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p>La reunión se da inicio con la presentación de los profesionales por parte de la secretaria de educación y la oficina de Gestión del Riesgo al rector, docentes y auxiliar administrativo de la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán. Seguidamente se da a conocer el objetivo principal de la reunión de brindar asistencia técnica para la estructuración del plan de saneamiento básico.</p> <p>Teniendo en cuenta que la institución no cuenta con el documento del plan de saneamiento básico, se procede a brindar la asistencia técnica de cómo se debe estructurar a la persona designada por la institución para elaborar el documento y para ello utilizamos la plantilla establecida por la secretaria de educación para elaborar este documento.</p> <p>Así mismo, se les recomienda que por cada sede se debe realizar un diagnóstico de cómo está conformada la institución (su ubicación, conformación de la estructura física etc.) y, realizar la trazabilidad con los proyectos escolares con los 4 programas que hacen parte del documento (agua potable, limpieza y desinfección, manejo de residuos sólidos y control de plagas).</p> <p>Por parte de la SEM se realiza entrega del documento guía y sus anexos para la estructuración del Plan de Saneamiento Básico, igualmente se les reitera el compromiso de seguir brindando asistencia técnica para su elaboración.</p>		
<b>III. ACUERDOS Y COMPROMISOS</b>		
ACUERDOS Y COMPROMISOS	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Entrega documento Plan de Saneamiento Básico	9 /05/2025	AUX. ADMINISTRATIVO
<b>FIRMA DE LOS ASISTENTES</b>		
Firma 	Firma 	
Nombre <b>ÁNGEL HERNANDO COMBARIZA ALVARADO</b>	Nombre <b>NOHORA BONILLA ALARCON</b>	
Email <a href="mailto:insejeg@hotmail.com">insejeg@hotmail.com</a>	Email <a href="mailto:norabonilla5@gmail.com">norabonilla5@gmail.com</a>	

CÓDIGO: AP3-F03

Página 2 de 3

VERSIÓN: 5

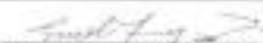

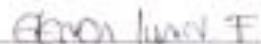

FECHA DE APROBACIÓN: 13/09/2024



Ilustración 6 Acta de asistencia técnica de 21/marzo/2025



## ACTA DE REUNIÓN

ACTA DE REUNION No. _____	
Firma:  Nombre: <b>EMILSE TUMAY DUARTE</b> Email: <a href="mailto:tesorenep@gmail.com">tesorenep@gmail.com</a>	Firma:  Nombre: <b>DIEGO ALBERTO VERA LOZANO</b> Email: <a href="mailto:degovera4110@gmail.com">degovera4110@gmail.com</a>
Firma: _____ Nombre: _____ Email: _____	Firma:  Nombre: <b>GLENDA LISETH LING FERNANDEZ</b> Email: <a href="mailto:Glendalis.ling@gmail.com">Glendalis.ling@gmail.com</a>
Firma: _____ Nombre: _____ Email: _____	Firma: _____ Nombre: _____ Email: _____
<b>IV. ANEXOS</b>	
	
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1501 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en <a href="http://www.yopal-casarejos.gov.co/tema/politica-y-lineamientos-politica-de-tratamiento-de-datos-personales">http://www.yopal-casarejos.gov.co/tema/politica-y-lineamientos-politica-de-tratamiento-de-datos-personales</a>	



*Ilustración 7 Acta de asistencia técnica de 21/marzo/2025*



