



TRABAJO DE GRADO
Opción Práctica y Pasantía.

Fortalecimiento de la gestión de cuentas por pagar en la Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA a través de la implementación de procesos estructurados

Corporación Universitaria Remington.
Facultad de ciencias contables.
Programa de Contaduría pública

Daniela Chadid Salgado

Zunilda Isabel Ramos Villadiego
Opción de Trabajo de grado Práctica o Pasantía.
2025

Agradecimientos

Este logro se lo dedico primeramente a Dios el dueño de mi vida, gracias a él he podido realizar cada una de mis metas. A mis papás Fabián Chadid y María Salgado por siempre darme buenos consejos, inculcarme buenos valores y apoyarme en cada parte de mi vida. A mi hija Natalia quien siempre ha sido mi inspiración para salir adelante y mi motor de vida. A mis hermanas Nara y Mayerly por siempre estar juntas y apoyarnos incondicionalmente. A mi mejor amiga María José, mi amigo José Roberto y demás amigos y compañeros de la u que siempre me inspiraron a continuar y nunca desfallecer a pesar de los problemas. A mi tutora Zunilda Ramos, por su dedicación, paciencia y entrega por todas las enseñanzas que me dejo. Con mucho amor este paso y logro de mi vida va dedicado a todos ellos.

Daniela Chadid Salgado.

Contenido

Resumen.....	5
Problemática abordada en la práctica o pasantía	6
Objetivos.....	8
Objetivo general.....	8
Objetivos específicos	8
Metodología	9
Diseño metodológico	9
Tipo y enfoque de investigación.....	9
Población.....	9
Muestra	10
Técnicas e instrumentos	10
Revisión documental.....	10
Cuestionarios estructurados	10
Observación directa:	10
Análisis de datos	11
Recolección de datos.....	11
Resultados.	12
Procesos de compras y gestión de pago.....	12
Deficiencias actuales en los procesos de compras y pagos.....	14

	4
Flujograma que estandariza los procedimientos de registro, validación y pago de cuentas en la cooperativa.....	17
Conclusiones.....	19
Referencias.....	21

Resumen

Este informe de pasantía tiene como objetivo fortalecer la gestión de cuentas por pagar en la Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA mediante la implementación de procesos estructurados que mejoren la organización, trazabilidad y eficiencia de las operaciones financieras, mediante un diseño metodológico descriptivo y proposicional, con un diseño grupal que combina métodos cualitativos y cuantitativos. Dando como resultado la identificación de 8 etapas de los procesos de compras y gestión de pago teniendo en cuenta los diferentes formatos de la empresa, seguidamente se observó la presencia de algunas falencias, como la falta de controles adecuados en la obtención de documentos, procesos manuales que producen errores y retrasos, y la falta de un sistema técnico para mantener los honorarios, describiendo así que la falta de comunicación con los proveedores afecta negativamente las relaciones comerciales y la eficiencia del trabajo. Para superar estas falencias se propuso la implementación de un diagrama de flujo para comparar las etapas del proceso de compra y pago, mejorar la trazabilidad y reducir errores administrativos; por lo que se concluye que, para mejorar la gestión de las cuentas por pagar es importante para la estabilidad financiera de una empresa y esto solo lleva a cabo con las herramientas técnicas y colaboración con proveedores para fortalecer la gestión financiera, mejorar la productividad y asegurar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Palabras clave:

Gestión, cuentas por pagar, implementación, procesos estructurados.

Problemática abordada en la práctica o pasantía

Actualmente, teniendo en cuenta el contexto de las empresas y la creciente complejidad en la ejecución de las operaciones financieras y la necesidad de la eficiencia efectiva (Farfán et al., 2022), algunas empresas de acuerdo con Márquez & Ramos (2022) presentan dificultades en la gestión adecuada de los procesos internos. En las empresas encargadas del transporte de pasajeros este tema no está excepto pues de acuerdo con Da Silva et al., (2016), existen dificultades en la gestión de procesos de cuentas, si bien en el caso específico de la Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA, se identifican deficiencias significativas en la gestión de las cuentas por pagar, las cuales repercuten directamente en la confiabilidad y agilidad de sus operaciones financieras. (Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA, s. f)

El diagnóstico inicial reveló que, durante períodos anteriores, los pagos a proveedores se realizaban sin contar con soportes adecuados, como facturas de compras o cuentas de cobro debidamente formalizadas (Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA, s. f). Lo que de acuerdo con Santistevan (2021), puede llegar a ocasionar riesgos de inconsistencias contables, dificultando posteriormente la trazabilidad y verificación de los movimientos realizados; en este mismo sentido autores como Guamo & Varela (2023), mencionan que la falta de un sistema de contabilidad automatizada obliga a los empleados a realizar las gestiones de manera manual, lo cual aumenta progresivamente el riesgo de errores humanos, retrasos en los procesos y una mayor carga operativa para el equipo administrativo (Gil et al., 2020)

Desde un enfoque teórico, esta problemática puede relacionarse con la importancia de establecer sistemas de control interno sólidos, en su marco de control interno, quienes destacan la necesidad de una adecuada organización y supervisión para garantizar la eficacia operativa y la confiabilidad en los informes financieros. (Muñoz & Amarís, 2020) Asimismo, la literatura sobre gestión de procesos resalta la implementación de herramientas como flujogramas y sistemas tecnológicos como estrategias clave para optimizar las operaciones administrativas tal como lo sugieren autores como Urrutia (2023).

En este sentido la elaboración de esta práctica se encontró centrada en el abordaje de las deficiencias mediante la implementación de procesos estructurados que permitan fortalecer la gestión de las cuentas por pagar. Esto incluye el diseño de un flujograma para estandarizar los pasos en los procesos de compras y pagos, así como la relación directa entre las cuentas por pagar y las transacciones realizadas, por lo que esta solución no solo busca garantizar la transparencia y trazabilidad de las operaciones, sino también contribuir a la sostenibilidad y crecimiento de la cooperativa al mejorar su eficiencia administrativa. De este modo, la pasantía se alineó con la necesidad de la organización de adoptar mejores prácticas administrativas, aprovechando herramientas teóricas y prácticas para superar las falencias detectadas y promover una gestión financiera más robusta y eficiente. (Delgado et al., 2017)

Objetivos

Objetivo general

Fortalecer la gestión de cuentas por pagar en la Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA mediante la implementación de procesos estructurados que mejoren la organización, trazabilidad y eficiencia de las operaciones financieras.

Objetivos específicos

- Identificar los procesos de compras y gestión de pago teniendo en cuenta los diferentes formatos de la empresa.
- Analizar las deficiencias actuales en los procesos de compras y pagos, identificando las principales falencias en la gestión de cuentas por pagar.
- Diseñar un flujograma que estandarice los procedimientos de registro, validación y pago de cuentas en la cooperativa.

Metodología

Diseño metodológico

El diseño metodológico se enfocará en un estudio práctico y de acción, orientado a mejorar la gestión de cuentas por pagar en la Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA (Díaz, 2021). En ese estudio de acuerdo con Velásquez et al (2021) los métodos descriptivos serán usados para analizar las prácticas actuales, así como un enfoque propositivo que permita diseñar y aplicar soluciones específicas, integrando la teoría y práctica de la eficiencia operativa y la trazabilidad financiera en la cooperativa.

Tipo y enfoque de investigación

Se empleará un estudio retrospectivo combinado con un enfoque de aprendizaje práctico, dirigido a evaluar y mejorar el sistema de cuentas por pagar, en este enfoque mixto, se incluyen métodos cualitativos y cuantitativos, los cuales permitirán analizar tanto los aspectos históricos como las condiciones actuales de los procesos financieros (Guamo & Varela, 2023).

Población

La población del estudio incluirá el área administrativa y financiera (15 personas) de la Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA que intervienen en la gestión de cuentas por pagar, lo que permitirá una perspectiva integral de la problemática y garantizará que las soluciones propuestas estén alineadas con las necesidades reales de la organización (Santistevan, 2021).

Muestra

Se seleccionará una muestra intencionada conformada por 14 personas en donde se tendrán en cuenta si son:

- ✓ Personal administrativo: Incluyendo a tres colaboradores que gestionan directamente las cuentas por pagar y realizan los registros contables.
- ✓ Proveedores: Cinco proveedores que mantienen relaciones comerciales activas con la cooperativa y que han experimentado retrasos o inconsistencias en los pagos.

Técnicas e instrumentos

Revisión documental

Se analizarán registros históricos de pagos, facturas, cuentas de cobro y normativas internas de la cooperativa, con el objetivo de identificar inconsistencias y áreas críticas. La revisión se basará en documentos financieros del último año, asegurando una visión precisa de las prácticas actuales.

Cuestionarios estructurados

Se aplicarán cuestionarios con preguntas cerradas y escala Likert al personal administrativo y proveedores para medir la percepción sobre la eficiencia, confiabilidad y transparencia en los procesos actuales.

Observación directa

Se realizará un seguimiento en tiempo real de los procedimientos de gestión de cuentas por pagar, incluyendo la recepción de facturas, su registro y el pago a proveedores, para identificar cuellos de botella y errores recurrentes.

Análisis de datos

Los datos recolectados serán procesados mediante herramientas como Microsoft Excel y software estadístico para identificar patrones, correlaciones y áreas prioritarias de mejora.

Recolección de datos

El proceso de recolección de datos se dividió en tres fases cruciales para la realización del mismo, las cuales se explican a continuación.

- ✓ **Fase inicial:** Revisión documental para identificar registros relevantes y normativas aplicables.
- ✓ **Fase intermedia:** Aplicación de cuestionarios estructurados al personal administrativo y proveedores, así como entrevistas cortas para complementar la información.
- ✓ **Fase final:** Observación directa de las operaciones en la gestión de cuentas por pagar y consolidación de los datos obtenidos para su análisis.

Resultados.

Procesos de compras y gestión de pago.

Para la obtención de los resultados fue necesaria la revisión de los formatos de cuentas por pagar a proveedores (ver Figura 1), la factura electrónica (ver Figura 2) y el extracto bancario (ver Figura 3).

COOPERATIVA DE TRANSPORTES SAN FRANCISCO LTDA									
CUENTAS POR PAGAR A PROVEEDORES									
C.C	FONDO REPOSICION PARA TERCEROS	APORTES PARA FONDO DE INVERSION	FONDO SEGUROS DE VEHICULO PARA TERCEROS	FONDO SEGURIDAD SOCIAL PARA TERCEROS	FONDO PARA DOTACION DE TERCEROS	FONDO PARA PRESTACIONES SOCIALES DE TERCEROS	FONDO AHORROS DE TERCEROS		
	11200501 Fondo social y de renovación Cta....39800000543		11200504 Seguros contra y extra contractual Cta....39800000544	11200503 Seguridad social y alcohometría Cta....39812466023	11200505 Dotación y Prestaciones Sociales Cta 39800000545				11200506 Fondo para terceros asociados Cta...39800000775
1 SOCIO	PLACA	NOMBRE	WILLY						
			11200502 Fondo de Reposición Camioneta Cta....3960518601	11200501 Fondo social y de renovación Cta....39800000543	11200504 Seguros contra y extra contractual Cta....39800000544	11200503 Seguridad social y alcohometría Cta....39812466023	11200505 Dotación y Prestaciones Sociales Cta 39800000545		11200506 Fondo para terceros asociados Cta...39800000775
1 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
2 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
3 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
4 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
5 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
6 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
7 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
8 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
9 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758
10 SOCIO	PLACA	NOMBRE	CEDULA	292.544	961.287	917.482	426.731	1.428.096	460.758

Figura 1. Formato de cuentas por pagar de proveedores la empresa.

INTERNO	PLACA	PROPIETARIO	CEDULA	INGRESO OPERACIONAL PARA FUNCIONARIO	INGRESO OPERACIONAL PARA BENEFICIOS A EMPLEADOS	INGRESO OPERACIONAL PARA SERVICIO DE ALCOHOLIMETRIA	INGRESO NO OPERACIONAL ADMINISTRACION DE PRESTAMOS	INGRESO NO OPERACIONAL PLANILLA OCASIONAL	INGRESO NO OPERACIONAL TARIFAS OPERACIONAL	APORTES PARA FONDO DE INVERSION	FONDO REPOSICION PARA TERCEROS	FONDO RENOVACION PARA TERCEROS	FONDO SEGUROS DE VEHICULO PARA TERCEROS	FONDO SEGURIDAD SOCIAL PARA TERCEROS	FONDO PARA DOTACION DE TERCEROS	FONDO PARA PRESTACIONES SOCIALES DE TERCEROS	FONDO AHORROS DE TERCEROS	FONDO AHORROS VOLUNTARIOS DE TERCEROS	INCAPACIDAD	TOTALES
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	0	0	62.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	0	0	62.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	0	0	62.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	40.000	0	102.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	40.000	0	102.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	0	0	62.862
0				20.000	0	178	0	0	0	0	0	0	0	12.648	769	12.543	0	0	0	46.138
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	40.000	0	102.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	40.000	0	102.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	40.000	0	102.862
0				21.918	2.000	40	0	0	0	900	432	0	14.250	5.510	769	12.543	4.500	40.000	0	102.862

Figura 2. Formato de factura electrónica de la empresa.

		COOPERATIVA DE TRANSPORTES SAN FRANCISCO LTDA EXTRACTOS BANCARIOS ABONOS/CARGOS				22/12/2023 - 31/12/2024	
COOPERATIVA DE TRANSPORTES SAN FRANCISCO DE ASIS 2023 EXTRACTOS BANCARIOS - ABONO/CARGO							
	CUENTA 39800000543		CUENTA 39812466023		CUENTA 39800000544		
	SALDO ANTERIOR	\$ 25.195.734,52	SALDO ANTERIOR	\$ 12.459.797,97	SALDO ANTERIOR	\$ 11.969.583,62	
MES	ABONOS	CARGO	ABONOS	CARGO	ABONOS	CARGO	
ENERO	\$ 1.712.790,20	\$ 2.811.200,00	\$ 12.487.875,83	\$ 10.471.318,40	\$ 11.501.971,06	\$ 1.213.233,60	
FEBRERO	\$ 3.173.827,21	\$ 758.618,38	\$ 11.433.256,44	\$ 12.502.510,80	\$ 9.963.236,34	\$ 1.183.515,20	
MARZO	\$ 2.890.361,25	\$ 200.800,00	\$ 11.377.799,99	\$ 11.930.632,40	\$ 10.091.311,36	\$ -	
ABRIL	\$ 1.544.777,09	\$ 2.309.200,00	\$ 10.044.133,49	\$ 11.802.522,00	\$ 9.166.874,86	\$ 591.757,60	
MAYO	\$ 1.917.991,97	\$ 6.726.800,00	\$ 10.448.912,14	\$ 12.153.721,20	\$ 10.197.772,68	\$ -	
JUNIO	\$ 3.857.827,14	\$ 1.506.000,00	\$ 13.294.811,99	\$ 11.608.750,00	\$ 12.459.438,54	\$ -	
JULIO	\$ 3.793.738,40	\$ 5.020.000,00	\$ 12.270.195,53	\$ 10.783.964,00	\$ 11.356.127,53	\$ -	
AGOSTO	\$ 3.475.465,62	\$ 1.305.200,00	\$ 10.769.356,44	\$ 10.583.911,98	\$ 10.118.860,48	\$ 8.287.116,40	
SEPTIEMBRE	\$ 4.385.894,02	\$ 803.200,00	\$ 10.968.341,29	\$ 10.354.653,60	\$ 26.856.710,09	\$ 68.807.391,05	
OCTUBRE	\$ 4.630.837,63	\$ 3.865.400,00	\$ 11.468.262,31	\$ 11.043.698,80	\$ 11.418.563,45	\$ 7.975.430,62	
NOVIEMBRE	\$ 3.207.036,59	\$ 2.660.600,00	\$ 10.809.172,89	\$ 10.504.550,80	\$ 9.533.717,56	\$ 32.201.111,52	
DICIEMBRE	\$ 3.374.491,65	\$ 2.510.000,00	\$ 11.724.733,99	\$ 11.307.550,00	\$ 9.779.073,35	\$ 2.959.290,00	
TOTAL	\$ 37.965.038,77	\$ 30.477.018,38	\$ 137.096.852,33	\$ 135.047.783,98	\$ 142.443.657,30	\$ 123.218.845,99	
SALDO ACTUAL DIC		\$ 32.683.754,91		\$ 14.508.866,32		\$ 31.194.394,93	

Figura 3. Extracto bancario.

El proceso de adquisiciones dentro de la empresa sigue los pasos para asegurar que los bienes y servicios necesarios para su operación estén disponibles.

Tabla 1. Definición de proceso de compra y gestión de pago

<i>Etapa</i>	<i>Descripción</i>
1. Identificación de necesidades	Se detecta la necesidad de bienes o servicios dentro de la empresa.
2. Solicitud de compra	Se genera una solicitud formal de compra con las especificaciones requeridas.
3. Evaluación de proveedores	Se investigan y comparan diferentes proveedores en función de calidad, precio y tiempo de entrega.
4. Selección y aprobación del proveedor	Se elige el proveedor más adecuado y se obtiene la aprobación interna para la compra.
5. Emisión de la orden de compra	Se envía una orden de compra oficial con los términos y condiciones acordados.
6. Recepción y verificación de bienes/servicios	Se reciben los productos o servicios y se verifica que cumplan con las especificaciones establecidas.

-
- | | |
|-----------------------------|---|
| 7. Gestión de pago | Se revisan facturas, se realiza el pago según los términos acordados y se registran en el sistema contable. |
| 8. Evaluación del proveedor | Se analiza el desempeño del proveedor para futuras compras. |
-

Fuente: *Elaboración propia.*

La Tabla 1 muestra el proceso de gestión de ventas de la empresa, organizándolo en ocho pasos principales, cada uno de los cuales representa un paso en el proceso de venta de bienes y servicios, por ejemplo, garantizar que la empresa obtenga lo que necesita cumpliendo con los estándares calidad y costos.

Deficiencias actuales en los procesos de compras y pagos.

Para la identificación de las deficiencias actuales en los procesos de compras y pagos, fue necesaria la implementación de cuestionarios semiestructurados, los cuales fueron aplicados a la muestra seleccionada y la revisión de documentos de registro.

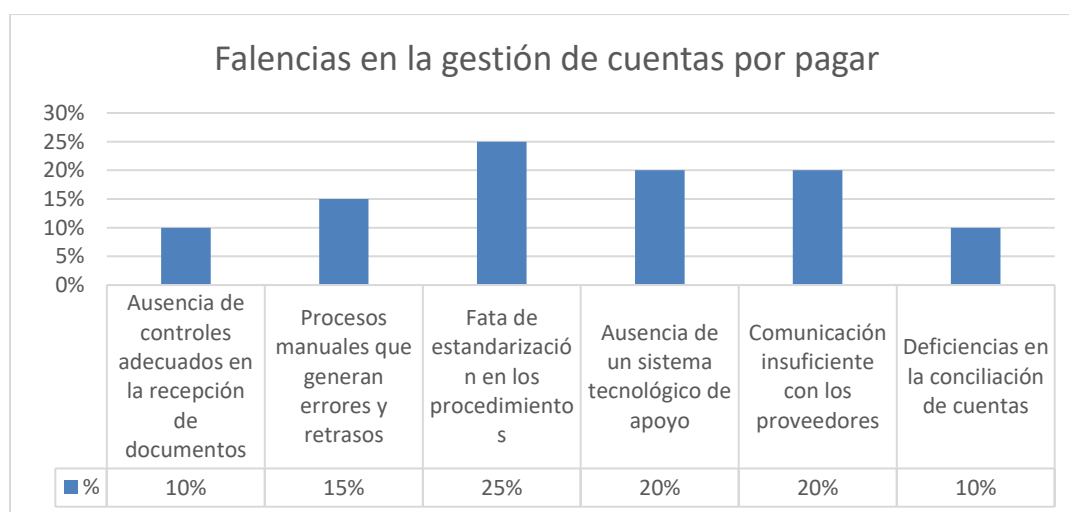


Figura 4. Principales falencias en la gestión de cuentas por pagar

En el primer cuestionario estructurado se obtuvieron resultados que determinaron algunas deficiencias graves en los procesos de gestión, en primera instancia la falta de acceso adecuado a los documentos (10%) puede provocar la pérdida de información importante, de la misma manera la comunicación inadecuada con los proveedores (10%) conduce a una mala coordinación, mientras que las deficiencias en la gestión de cuentas (10%) afectan la precisión financiera. En este mismo sentido la muestra en un 15% estableció que los procesos manuales contienen errores y retrasos, lo que afecta la eficiencia. En cuanto a la falta de estandarización la muestra estableció en un 25% que aumenta la variabilidad y dificulta la elección de los procedimientos y finalmente. La falta de un sistema de soporte técnico (20%) limita la automatización y agilidad en las operaciones.

En la siguiente tabla se muestran las principales deficiencias identificadas en el sistema de adquisiciones y pagos, con la aplicación de un cuestionario más profundo en donde se tuvo en cuenta su impacto en la gestión de pagos y las pruebas obtenidas de los documentos registrados, lo cual es importante para dar prioridad a las áreas de desarrollo y planes estratégicos para incrementar la productividad y el conocimiento financiero de la empresa.

Tabla 2. Principales falencias en la gestión de cuentas por pagar

Deficiencia Identificada	Descripción	Impacto	Evidencia Recogida
Ausencia de controles adecuados en la recepción de documentos	El 40% de los pagos no cuentan con soportes formales, como facturas	Genera riesgo de inconsistencias contables, dificulta la trazabilidad de los	Registros de pagos históricos revisados muestran múltiples transacciones sin

	firmadas o cuentas de cobro aprobadas.	movimientos financieros y la expone a problemas legales o de auditoría.	documentación formal.
Procesos manuales que generan errores y retrasos	Las gestiones de cuentas por pagar se realizan de forma manual, con manejo constante de documentos físicos.	Aumenta el riesgo de errores humanos, retrasa los pagos y afecta la relación con los proveedores.	En los documentos analizados, se evidenciaron errores de cálculo y duplicidades en registros.
Falta de estandarización en los procedimientos	No existe un flujograma formalizado para guiar las etapas del proceso de compras y pagos.	Produce diversidad de actividades, duplicación y reducción de la eficiencia administrativa.	La revisión de normativas internas evidenció la ausencia de lineamientos claros sobre el manejo de cuentas por pagar.
Ausencia de un sistema tecnológico de apoyo	No se cuenta con un software especializado, gestionándose todo mediante hojas de cálculo y registros manuales.	Restringe el análisis financiero en tiempo real, aumenta la productividad y dificulta la producción de informes confiables.	Los registros históricos reflejan un manejo manual de la información, sin el uso de herramientas tecnológicas avanzadas.
Comunicación insuficiente con los proveedores	El 60% de los proveedores indicó falta de claridad en los tiempos de pago y ausencia de notificaciones sobre demoras.	Afecta a la confianza de los proveedores en la empresa y afecta a la continuidad de las relaciones comerciales.	Documentos internos no incluyen cronogramas de pago ni evidencia de notificaciones formales para los proveedores.
Deficiencias en la conciliación de cuentas	Se encontraron discrepancias recurrentes entre las cuentas por pagar registradas y los pagos efectuados.	Dificulta el seguimiento adecuado de las cuentas y puede dar lugar a errores en los estados financieros, dependiendo de la decisión que se tome.	Los balances revisados muestran inconsistencias entre los valores registrados y las transacciones efectuadas.

Fuente: *Elaboración propia.*

Flujograma que estandariza los procedimientos de registro, validación y pago de cuentas en la cooperativa.

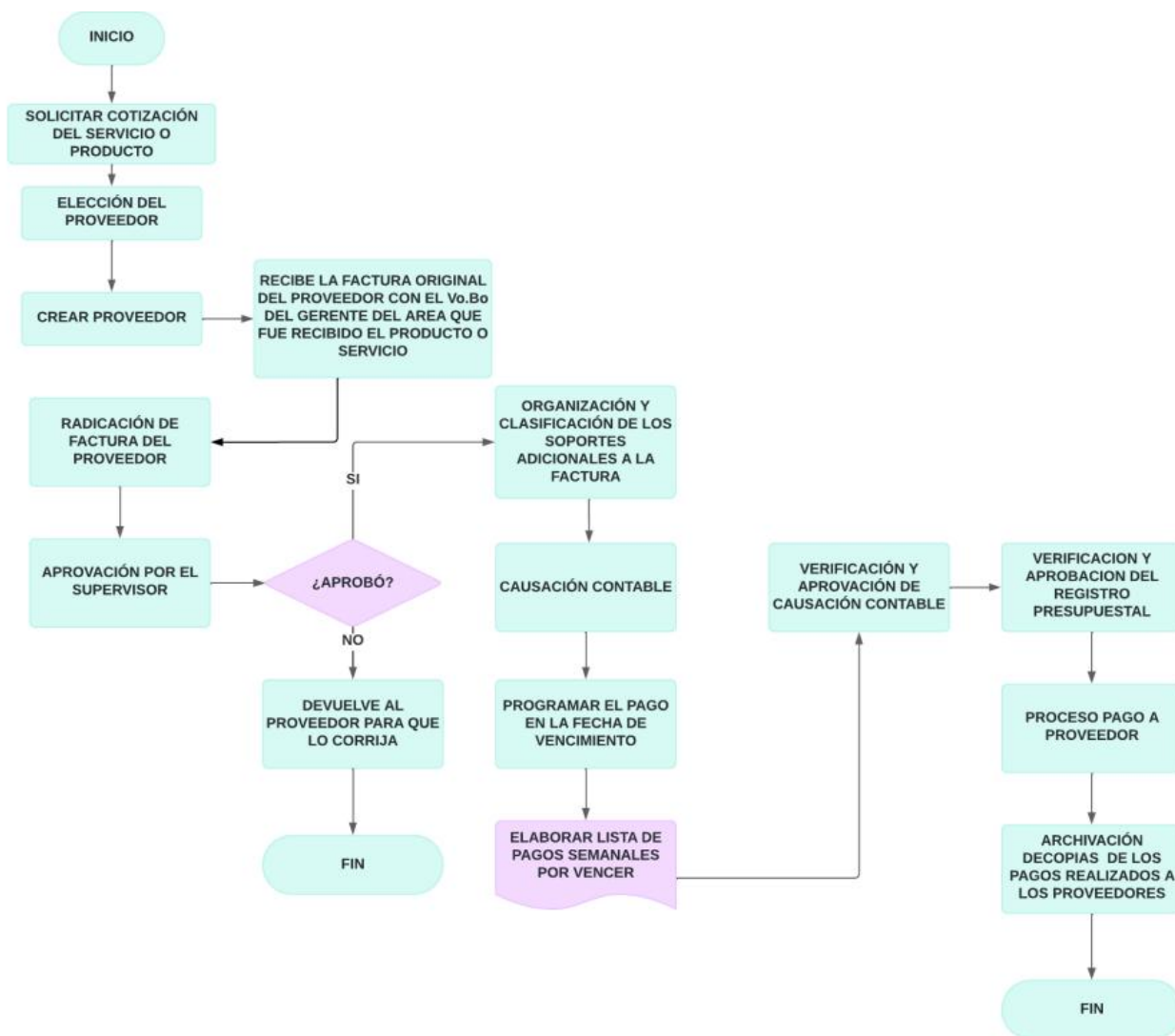


Figura 4. Flujograma.

La figura 1 describe los procedimientos para el registro, verificación y pago de Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA, para garantizar exactitud y trazabilidad, en donde este proceso comienza solicitando un presupuesto y seleccionando un cliente,

luego, la factura se recibe, se envía, se aprueba y se devuelve si hay un error. Después de la revisión, se realiza el debido proceso y la aprobación financiera, en donde se fijan los precios y se crea una lista y finalmente, el cliente paga y envía la información, lo que garantiza la exactitud de la información, ahorra dinero y reduce los errores administrativos.

Conclusiones

En primera instancia dentro de la empresa se identificaron en el proceso de adquisición unas etapas clave dentro del funcionamiento de la empresa, estas etapas se encuentran basadas en la opinión de un cliente bien informado, por lo que se optimizan los recursos y se minimizan los riesgos financieros; en cuanto a la gestión de pagos eficaz se garantizan las relaciones comerciales estables y el cumplimiento de las obligaciones contractuales, por lo que al implementar controles y tecnologías en cada etapa del proceso puede mejorar la trazabilidad y prevenir errores de gestión, por lo que para el aumento de la eficiencia, es importante que la empresa mantenga procedimientos estándar, fomente la comunicación con los proveedores y utilice la tecnología para aumentar los costos.

Las deficiencias identificadas en la gestión de adquisiciones y pagos afectan la estabilidad financiera y operativa de la empresa, por lo que, la falta de controles adecuados, el uso de procesos manuales y la ausencia de un sistema técnico aumentan el riesgo de errores y retrasos; de la misma manera, la falta de comunicación con los proveedores y la falta de estandarización limitan la eficiencia del proceso. Por lo que para superar estas barreras es necesario implementar estrategias relacionadas con la digitalización, la automatización y el fortalecimiento de las regulaciones locales haciendo un abordaje de estas ineficiencias para así mejorar la visibilidad y la gestión financiera, de las relaciones con los proveedores.

La implementación de un diagrama de flujo para la gestión de ventas y pagos permite organizar y coordinar los procesos, para asegurar la calidad y la trazabilidad, por

lo que con la definición de este proceso se facilita la detección de errores, mejora la gestión del tiempo y reduce las inconsistencias en los registros contables; finalmente la estandarización permite una mejor planificación financiera y el cumplimiento de las obligaciones dentro de límites de tal forma que, mejora la comunicación con los proveedores y aumenta el uso de los recursos, en este mismo sentido es importante mencionar que la introducción de herramientas técnicas y la formación de los empleados en el uso del diagrama de flujo fortalecerán el proceso, promoverán un crecimiento continuo y una mejor gestión.

Referencias

- Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA. (s. f). Diagnostico inicial (reporte interno). [Impreso]
- Cooperativa de Transportes San Francisco LTDA. (s. f). Informe de uso interno. [Impreso]
- Da Silva, D. N., Vieira, R. K., Vieira, A. K., de Santiago, M. (2016). Optimización del proceso de innovación para proyectos internos en las empresas. *Información tecnológica*, 27(3), 119-130. https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-07642016000300011&script=sci_arttext&tlng=en
- Delgado, L. D., Cardona, C. P., Gil, O. M. (2017). Diseño de un modelo de scoring para la gestión eficiente de la cartera en una agencia de cobranzas. *Escenarios: empresa y territorio*, 6(7), 45-60.
- Díaz, R. (2021). Metodologías docentes en la enseñanza-aprendizaje de variedades del español: un ejemplo práctico de investigación-acción. <https://digibug.ugr.es/handle/10481/78956>
- Farfán, J. C., Mosquera, Y. L., Aguas del Chocó S. A. ESP, Chocó. (2020). *Planeación tributaria y gestión financiera en el sector de la construcción en Colombia* (1.^a ed.). Fondo Editorial Remington. <https://doi.org/10.22209/9789585321816>
- Gil, O. M., Torres, S. L., Montes, H. A. (2020). Las fuentes de financiación como estrategia de crecimiento empresarial y su impacto en la generación de valor económico de las micro, pequeñas y medianas empresas. *Dictamen Libre*, 27, 191-198. <https://doi.org/10.18041/2619-4244/dl.27.6652>

- Guamo, L. C., Varela, J. M. (2023). Propuesta de mejora a la gestión del transporte terrestre de carga pesada en la empresa Transmetsa de la ciudad de Guayaquil, aplicando la estrategia de logística verde, 2022. <https://repositorio.epnewman.edu.pe/handle/20.500.12892/749>
- Márquez, L. A. P., Ramos, J. A. B. (2022). El control interno y su influencia en la gestión de recursos financieros. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 6(5), 2024-2040. <https://www.ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/3227>
- Muñoz, J. A., Amarís, N. E. (2020). Competencias generales del gerente estratégico de las universidades privadas del estado Zulia. En *Capital contable. Perspectivas con enfoque investigativo* (1.^a ed., pp. 203-225). Fondo Editorial Remington. <https://doi.org/10.22209/9789585321830.c8>
- Santistevan López, E. J. (2021). *Tratamiento contable de las cuentas por cobrar y su presentación en los estados financieros en el sector ferretero* (Bachelor's thesis, La Libertad: Universidad Estatal Península de Santa Elena, 2021). <https://repositorio.upse.edu.ec/handle/46000/5728>
- Urrutia, W. J. (2023). Gestión administrativa en la Microempresa “Workstech” reparación y mantenimiento de computadoras de la Parroquia La Unión del cantón Babahoyo, periodo enero-junio 2023 (*Bachelor's thesis, Babahoyo: UTB-FAFI. 2023*). <http://dspace.utb.edu.ec/handle/49000/14745>
- Velásquez, L. A., Mendoza, S. Y. A., & Barroeta, V. (2021). Investigación-acción-participativa:: alternativa metodológica para el estudio de las comunidades. La

visión de Orlando Fals Borda. *Revista Científica*, 6(21), 314-335.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=9587513>