 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

CONTRATO DE APRENDIZAJE

XILENA ANGARITA BERTEL

DOCENTE

SHARON TATIANA BOHÓRQUEZ NIÑO

CONTRATO CONVENIO

FUNDACION TECNICA DE COLOMBIA – FUTC

PRACTICA EMPRESARIAL

CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON

MEDELLÍN

2023-2


 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

Tabla de contenido

Introducción	5
1 DESCRIPCION GENERAL DE LA EMPRESA	6
1.1 Misión.....	9
1.2 Visión	9
1.3 Política de Calidad	10
1.4 Objetivos de Calidad	11
1.5 Valores Institucionales	11
1.6 Mapa de Procesos.....	13
1.7 Macro Procesos	13
1.8 Micro Procesos.....	15
2 FUNCIONES A EJECUTAR EN EL MARCO DE CONTRATO DE PRACTICA	15
3 APROPIACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS	16
3.1 Nivel de innovación que aplica la empresa.....	18
3.2 Componentes de RSE y Sostenibilidad.....	19
3.3 Evaluación de la gestión estratégica de la empresa (Perspectiva y Prospectiva).....	21
4 PRESENTACIÓN DE CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	22
4.1 Diagnostico escrito.....	22
4.2 Reporte Fotográfico.....	25
5 RESULTADOS Y/O CONCLUSIONES.....	31
5.1 Recomendaciones.....	34
6 Referencias	36



	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------


Tabla de ilustración

Ilustración 1. Logo FUTC.....	6
Ilustración 2. Organigrama FUTC	12
Ilustración 3. Mapa de procesos FUTC	13
Ilustración 4. Facturación crédito de confianza FUTC	25
Ilustración 5. Correo seguimiento Bienestar Institucional FUTC	26
Ilustración 6. Correo Seguimiento y control préstamo alquiler de instalaciones	26
Ilustración 7. Informe gestión mercadeo para reintegros.....	27
Ilustración 8. Registro SIET	27
Ilustración 9. Formato creación carnés institucionales	28
Ilustración 10. SIG -Reporte pagos docentes FUTC	28
Ilustración 11. SIG - Seguimiento horario académico estudiantil FUTC.....	29
Ilustración 12. SIG - Revisión lista de chequeo gestión de talento humano FUTC	29
Ilustración 13. Solicitudes MAVI-F	30

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

Lista de Tabla

Tabla 1. DOFA FUTC	33
--------------------------	----

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

Introducción

El presente informe se origina a partir del desarrollo de la práctica empresarial como parte del requisito para obtener mi título académico de Administradora de Negocios Internacionales. Práctica empresarial que fue desarrollada en la Fundación Técnica de Colombia FUTC, situada en Yopal, Casanare, en la dirección Carrera 9 No. 23-37, Barrio La Campiña. Durante esta experiencia, desempeñé funciones en la evaluación y seguimiento del Sistema de Gestión de la Calidad, Auditorías Internas, Elaboración de convenios y actas de formalización, CRM (Gestión de relación con clientes) y SIET, lo que constituye una parte esencial de mi formación como estudiante de Administración de Negocios Internacionales.

El propósito de este informe de práctica es presentar un análisis general de las actividades y procesos mencionados anteriormente, proponiendo oportunidades de mejora para cada uno de los procesos involucrados. Para llevar a cabo estas tareas, se emplearon distintos mecanismos y herramientas, como el análisis de los procesos internos de la empresa, recolección, creación y actualización de documentación de procesos tanto en formato físico como digital.

Es relevante destacar que esta experiencia empresarial representa un importante aporte a mi crecimiento profesional, ya que me brindó la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos durante mi formación en la carrera de Administración de Negocios Internacionales de la Corporación Universitaria Remington.


	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--




Ilustración 1. Logo FUTC

1 DESCRIPCION GENERAL DE LA EMPRESA

"La Fundación Técnica de Colombia encamina su actuar a satisfacer las necesidades y expectativas de sus educandos, formándolos integralmente y asegurando con ello su fácil vinculación laboral; soportada en el mejoramiento continuo, con el mejor equipo administrativo, docente y tecnológico." (Fundación Técnica de Colombia, 2023, p. 1).


La Fundación Técnica de Colombia - FUTC, es una Institución de carácter privado, sin ánimo de lucro y naturaleza autónoma, que brinda servicios de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano (ETDH) en modalidad presencial de alta calidad e innovación; para formar personas integrales e idóneas para desarrollar procesos empresariales y laborales de alto desempeño, basados en los valores del liderazgo, logrando satisfacción de las necesidades del mercado laboral en las diferentes competencias y cualificaciones.

La Fundación Técnica de Colombia FUTC, equivale al resultado de un proceso de transformación empresarial que data del año 1996 y que se inicia como una respuesta a las necesidades de la comunidad de Casanare entorno a requerir procesos de educación pertinentes, de calidad, y que facilitarán la inserción de las personas al mundo laboral.

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

El inicio de este proceso educativo inicio en septiembre del año 1996 cuando se creó la Fundación Universitaria de Casanare FUTC, Institución creada dentro del nivel Educación No Formal. La FUTC además de su oferta directa de programas en este nivel, también apoyó el proceso de traer Educación Superior presencial a Casanare y a través de convenios de apoyo Interinstitucional suscritos con IES como Unisangil, cumplió con el objetivo de fortalecer la educación en el Departamento. En virtud de las modificaciones surtidas por el Sistema Educativo Colombiano, "Fundación Técnica de Colombia, FUTC. (2005) La FUTC se liquida y da paso a la Fundación Universitaria Tecnológica de Casanare con la cual se continua el proceso de formación de Técnicos Laborales por Competencias, pero bajo la nueva denominación dada a la Educación No Formal, como Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano..." (p. 1). La Fundación Universitaria Tecnológica de Casanare además de la oferta directa de programas Técnicos Laborales apoya el fomento de la Educación Superior en Casanare y suscribe convenios de apoyo interinstitucional con Instituciones de Educación Superior como ESATEC, CORHUILA, la Universidad del Tolima y la Corporación Universitaria Remington. (*FUTC - Fundación Técnica de Colombia, 2004*).

Estos convenios cumplieron su objetivo de desarrollar sus programas de Educación Superior con éxito y una vez terminado su término legal se liquidan. La nueva FUTC denominada Fundación Técnica de Colombia, busca no solo fortalecer los procesos de educación en Casanare aprovechando la experiencia ganada, sino trascender sus límites y llegar con su oferta a otras regiones de Colombia; es así que se constituye mediante acta No. 0001 del 1 de noviembre de 2008, inscrita ante la Cámara de Comercio de Casanare, en el libro I de las personas jurídicas, bajo el número 00007914 del 20 de noviembre de 2008, como entidad de Educación para el Trabajo y

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------


el Desarrollo Humano, y se le concede licencia de funcionamiento para el municipio de Yopal, mediante resolución No. 1133 del 3 de septiembre de 2010, expedida por el Despacho del Asesor de Educación y Cultura Municipal de Yopal. (*Fundación Técnica de Colombia, 2008*) La Fundación Técnica de Colombia FUTC, "Se identifica con el concepto dado por el Ministerio de Educación Nacional que define a la Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano como "un proceso formativo organizado y sistemático, mediante el cual las personas adquieren y desarrollan a lo largo de su vida competencias laborales, específicas o transversales, relacionadas con uno o varios campos ocupacionales referidos en la Clasificación Nacional de Ocupaciones, que le permiten ejercer una actividad productiva como empleado o emprendedor de forma individual o colectiva" (*"MEN. Ministerio de Educación Nacional. (P.1.) 2023. Definición Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano*)

Bajo la nueva dinámica dada a partir del año 2022 a la educación laboral por el Gobierno Nacional a través del Ministerio del Trabajo, la FUTC se identifica plenamente con el concepto de que la formación laboral "*Es una herramienta para que el país tenga un tejido productivo inclusivo y de calidad. Por lo tanto, busca mejorar y robustecer la competitividad empresarial, la productividad laboral, la pertinencia de la oferta educativa y formativa y el empleo para el bienestar de los trabajadores Navegación. Subsistema de Formación para el Trabajo y su Aseguramiento de la Calidad - Ministerio del trabajo. (P.1.) 2023*"

- **Delimitación espacial**

Carrera 9 N° 23-37 Edificio FUTC, Barrio La Campiña.

Yopal, Casanare, Colombia

 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--

- **Razón social**

Fundación técnica de Colombia - FUTC

- **Representante legal**

Oscar Demetrio Plata Serrano

- **Delimitación temporal**

✓ Fecha de inicio de prácticas: 29 de junio de 2023


✓ Fecha de finalización de prácticas: 29 de octubre de 2023

1.1 Misión

La Fundación Técnica de Colombia - FUTC, es una Institución de carácter privado, sin ánimo de lucro y naturaleza autónoma, que brinda servicios de Educación para el Trabajo orientados por Competencias y de Formación para el Trabajo orientados por Cualificaciones, en modalidades presencial, distancia y virtual; de alta calidad e innovación; para formar personas integrales e idóneas con capacidad para articular a niveles de educación superior, y para desarrollar procesos empresariales y laborales de alto desempeño, basados en valores, liderazgo, logrando satisfacción de las necesidades del mercado laboral en las diferentes competencias y cualificaciones. (*FUTC - Fundación Técnica de Colombia, 2023*).

1.2 Visión

La Fundación Técnica de Colombia – FUTC, para el año 2025, será la Institución Líder en Casanare, en Educación para el Trabajo orientada a las Competencias Laborales y a la Formación


	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

por Cualificaciones; en modalidades presencial, distancia y virtual, con altos estándares de calidad, innovadora en sus procesos de enseñanza -aprendizaje, con Docentes de alto desempeño, oferta de programas amplia, atractiva, pertinente, flexible y articulada con niveles superiores de educación; comprometida con el crecimiento integral de las personas, la conservación del medio ambiente, el desarrollo socio-económico regional y con proyección internacional. (*FUTC - Fundación Técnica de Colombia, 2023*).

1.3 Política de Calidad

Nos mueve el compromiso por la Excelencia en la prestación de nuestros Servicios en Educación Laboral por Competencias y en Formación por Cualificaciones fundamentado en las siguientes acciones:

- Mantener una oferta de programas y servicios educativos amplia, flexible, pertinente y articulada.
- Satisfacer plenamente las expectativas y necesidades de nuestros clientes internos y externos.
- Fomentar procesos articulados, en permanente mejora continua y diseñados bajo un Sistema de Gestión de Calidad tanto Institucional como de Programas.
- Cultivar un talento humano idóneo, cualificado, que trabaja en equipo y con plena convicción de la esencia del servicio, en ambientes laborales que generen bienestar.
- Sostener permanente comunicación, investigación y proyección social con el sector productivo.

 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--


(Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.);

1.4 Objetivos de Calidad

- Generar una cultura de mejora continua mediante la implementación de procesos de evaluación y autoevaluación institucional
- Mantener una evaluación de todos los procesos de la institución utilizando estrategias que motiven la participación con sentido crítico y de compromiso con las acciones de mejora.
- "Trazar estrategias que consoliden la integración de los sistemas de calidad definidos por el Ministerio de Educación Nacional, el Ministerio del Trabajo para nuestros niveles de educación y formación y las normas NTC 5555 de 2007 *“(Norma Técnica Colombiana, NTC 5555 (2007) p.1).”*

1.5 Valores Institucionales

- **Solidaridad:** Como el acto que hacemos por los demás de manera desinteresada, en todo momento y lugar, sin esperar obtener algún beneficio.
- **Tolerancia:** Entendida como la aceptación y respeto por las ideas de los demás, aunque no coincidan con la nuestra.
- **Respeto:** Como la base de las buenas relaciones entre las personas y la vía para el compartir de intereses y necesidades en cualquier contexto en que se desenvuelva el individuo

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

(Valores Institucionales e Identidad Corporativa - FUTC - Fundación Técnica de Colombia, 2023, Yopal, Casanare).

- **Obediencia.** Entendida como la actitud de acatar órdenes, normas, reglas o comportamientos necesarios para las buenas relaciones y la convivencia humana. (Valores Institucionales e Identidad Corporativa - FUTC - Fundación Técnica de Colombia, 2023, Yopal, Casanare).

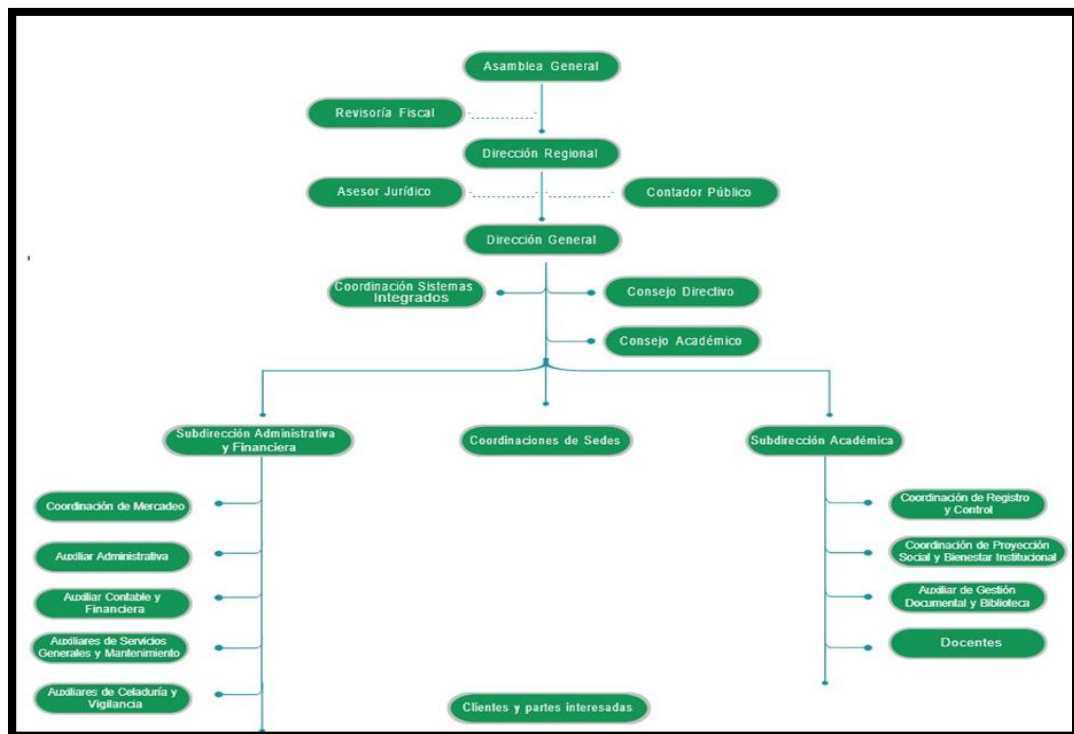



Ilustración 2. Organigrama FUTC

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

1.6 Mapa de Procesos

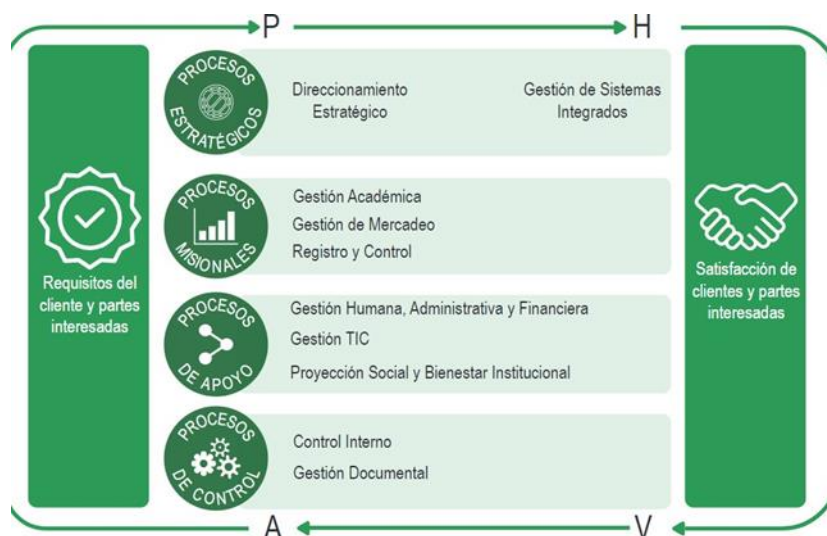


Ilustración 3. Mapa de procesos FUTC


1.7 Macro Procesos

- **Gestión Académica:**

Seguimiento a actividades relacionadas con el diseño curricular, planificación de clases, evaluación del desempeño estudiantil, implementación de programas educativos y coordinación general de actividades académicas. (*Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.*);

- **Gestión de Recursos Humanos:**

Revisión y seguimiento la contratación y gestión del personal, desarrollo profesional, evaluación del desempeño y la implementación de políticas y prácticas laborales que afectan a todo el personal, incluyendo docentes y personal administrativo en base a lo estipulado por el

 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--

Sistema de gestión de calidad. (*Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.*);

- **Gestión Administrativa y Financiera:**

Administración de recursos financieros, presupuesto, contabilidad, gestión de proveedores, adquisiciones y otros aspectos administrativos fundamentales para el funcionamiento eficiente de la fundación desde la Plataforma Q10 en base al Sistema de gestión de Calidad. (*Q10, q10.com. (2022, marzo 14). Software académico integral en Colombia. Q10. <https://www.q10.com/Colombia> - (Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.*);


- **Procesos de Admisión y Matrícula:**

Captación de estudiantes, el proceso de admisión, matrícula, y la gestión de documentos y registros estudiantiles según sistema SIET. (*SIET - Sistema de Información de la Educación para el trabajo y el desarrollo humano. SIET P.1. (2022).*)

- **Desarrollo Institucional:**

Búsqueda continua por parte de Alta gerencia en la planificación estratégica, desarrollo de proyectos, y otras actividades destinadas a fortalecer la posición y la reputación de la fundación en la comunidad.

(*Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.*);

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
--	---	--------------------------------------


1.8 Micro Procesos

- Revisión de planes de estudio para cada curso ofrecido.
- la conducción de entrevistas para la selección de nuevos docentes y personal administrativo.
- seguimiento de los pagos de matrícula, la emisión de recibos y la gestión de posibles problemas financieros.
- Evaluación regular del desempeño docente, la retroalimentación y la implementación de planes de mejora si es necesario.
- Revisión y evaluación de proyectos específicos para el crecimiento y fortalecimiento de la fundación. *(Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.).;*

2 FUNCIONES A EJECUTAR EN EL MARCO DE CONTRATO DE PRACTICA

Analizar detalladamente la documentación existente, incluyendo manuales, políticas internas y registros académicos, para comprender a fondo la situación actual y las necesidades específicas de la Fundación Técnica de Colombia (FUTC).

Atención a estudiantes a través de la plataforma institucional, y de manera presencial con el fin de resolver dudas y ofrecer soluciones a problemas que presenten los mismos. Gestión de seguros estudiantiles, carnés de identificación institucional, Registro de Pagos de matrículas, seguimiento de créditos de confianza (Control de cartera y gestión de cobro). Comunicar a los

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------


estudiantes por medio de llamadas telefónicas, vía WhatsApp y/o presencial así mismo archivar y mantener actualizado los mismos en la base de datos.

Seguimiento a proceso de contratación de docentes (Revisión de documentos, registro en plataforma, elaboración de contratos y actas de formalización). Gestión de Pago a docentes.

Apoyo a gestión de mercadeo, Organización Logística para eventos institucionales (Grados, Reuniones periódicas, Bienestar Institucional). Verificación y seguimiento de actividades de Bienestar Institucional, Verificación de proceso del sistema de gestión de calidad y otros respaldos en el área administrativa solicitada por la fundación.

3 APROPIACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE CONOCIMIENTOS


La Fundación Técnica de Colombia (FUTC) se enfrenta a un desafío crucial relacionado con la carencia de un Coordinador Académico en su estructura organizativa. Esta ausencia se traduce en diversos problemas que afectan directamente la eficiencia operativa y la calidad del proceso educativo. Se busca una transformación integral que permita potenciar la eficiencia operativa y maximizar el rendimiento global de la organización. En primer lugar, se centrará en la optimización de los procesos internos de la FUTC. Esto implica una evaluación exhaustiva de los procedimientos existentes para identificar áreas de oportunidad que puedan ser mejoradas. A través de la implementación de cambios estratégicos, se pretende agilizar las operaciones internas, reducir tiempos y costos, y fortalecer la capacidad de adaptación de la fundación a las dinámicas del entorno. Especial atención se dará al talento humano, con un enfoque específico en el cuerpo docente, asegurando la mejora continua de los procesos educativos.

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

La gestión eficiente de recursos humanos constituye otro pilar fundamental, y se llevará a cabo una revisión completa de los procesos de reclutamiento y evaluación del desempeño, centrándose especialmente en el talento humano representado por los docentes. El objetivo es optimizar la selección de talento y fomentar el crecimiento y desarrollo continuo del personal académico. La implementación de políticas específicas en este ámbito no solo contribuirá a fortalecer el capital humano de la organización, sino que también mejorará el ambiente laboral y aumentará la retención del talento, asegurando la calidad y continuidad en la educación ofrecida por la FUTC.

En primer lugar, se centrará en la optimización de los procesos internos de la FUTC. Esto implica una evaluación exhaustiva de los procedimientos existentes para identificar áreas de oportunidad que puedan ser mejoradas. A través de la implementación de cambios estratégicos, se pretende agilizar las operaciones internas, reducir tiempos y costos, y fortalecer la capacidad de adaptación de la fundación a las dinámicas del entorno. Especial atención se dará al talento humano, con un enfoque específico en el cuerpo docente, asegurando la mejora continua de los procesos educativos.

La gestión eficiente de recursos humanos constituye otro pilar fundamental, y se llevará a cabo una revisión completa de los procesos de reclutamiento y evaluación del desempeño, centrándose especialmente en el talento humano representado por los docentes. El objetivo es optimizar la selección de talento y fomentar el crecimiento y desarrollo continuo del personal académico. La implementación de políticas específicas en este ámbito no solo contribuirá a fortalecer el capital humano de la organización, sino que también mejorará el ambiente laboral y

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--


aumentará la retención del talento, asegurando la calidad y continuidad en la educación ofrecida por la FUTC.

La aplicación del sistema de gestión de calidad ISO 9001 2015 (Organización Internacional de Normalización, 2015) – NTC 5555 (ICONTEC, 2015) será otro componente esencial de este proyecto. Se busca integrar rigurosos estándares y normativas en todos los procesos de la FUTC, asegurando la entrega de servicios y programas de alta calidad. Este enfoque de calidad se traducirá directamente en beneficios tangibles para los docentes y estudiantes, promoviendo un entorno educativo más robusto y exitoso. Con esto, da motivo a la solicitud de una practicante para implementar lo anteriormente dicho y así suplir momentáneamente ese espacio en las labores propias del área de coordinación académica de la FUTC.

3.1 Nivel de innovación que aplica la empresa.

La Fundación Técnica de Colombia (FUTC) desempeña un papel crucial en el ámbito educativo y, por ende, su nivel de innovación se puede evaluar considerando la implementación de nuevos procesos, relacionados con su misión educativa. (*Fundación Técnica de Colombia. (2023). Sistema Integrado de Gestión - Fundación Técnica de Colombia (FUTC). Yopal, Casanare.*)

Actualmente se implementa la ***Innovación incremental***:

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

KPI 3: Mejoras en Procesos de Evaluación del Desempeño Docente: Donde se Miden la implementación de mejoras graduales en los procesos de evaluación del desempeño docente para fomentar la excelencia académica.

KPI 4: Actualización Periódica de Contenidos Curriculares: Se evalúa la frecuencia con la que se actualizan los contenidos curriculares para garantizar la relevancia y actualidad de los programas de estudio.

Se aplica de igual manera los siguientes indicadores transversales:

KPI 7: Participación en Programas de Desarrollo Profesional para Docentes: Evalúan la participación y éxito de los docentes en programas de desarrollo profesional para fomentar la mejora continua.


KPI 8: Encuestas de Satisfacción Estudiantil: Se implementan encuestas periódicas para medir la satisfacción de los estudiantes con la oferta académica y la calidad de la enseñanza.

3.2 Componentes de RSE y Sostenibilidad.

Para la Fundación Técnica de Colombia (FUTC), la RSE se implementa en diversas áreas para fortalecer su impacto positivo.

✓ **Desarrollo de Programas Sociales:** Actualmente se implementan becas a Población desplazada por la violencia, Comunidades negras e Indígenas.

✓ **Sostenibilidad Ambiental:** Se adoptan prácticas sostenibles en el manejo eficiente de residuos, la reducción del consumo de energía y la promoción de prácticas ecológicas dentro de las instalaciones.

 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--

✓ **Accesibilidad a la Educación:** Ofrecen programas de becas y facilidades de pago para asegurar el acceso a la educación técnica a un grupo más amplio de estudiantes, independientemente de su situación económica.


✓ **Colaboración con la Comunidad:** Establecen alianzas con organizaciones comunitarias para abordar las necesidades locales, participando en proyectos que benefician a la comunidad. Como lo es la colaboración con la Alcaldía Municipal de Yopal, Ejército Nacional de Colombia y Uniremington el cual se hizo la recuperación de un espacio público y se adecuo para la creación de una biblioteca pública en el corregimiento de Morichal.

✓ **Desarrollo Profesional y Bienestar de los Empleados:** Se implementan programas de desarrollo profesional para el personal docente y administrativo, además de promover un ambiente laboral inclusivo y saludable.

✓ **Medición de Impacto Social:** Se implementan indicadores para medir el impacto social de las actividades de la FUTC, evaluando constantemente el progreso y ajustando estrategias según sea necesario.

✓ **Comunicación Transparente:** Se comunica de manera transparente las iniciativas de RSE de la FUTC a todos los interesados, incluyendo estudiantes, personal, padres de familia y la comunidad en general por medio de redes sociales (Facebook, Instagram) y comunicados por WhatsApp.

✓ **Transparencia y Ética:** Se garantiza la transparencia en todas las operaciones y prácticas de la FUTC, promoviendo una cultura organizativa basada en la ética y la integridad.

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------


✓ **Promoción de la Educación Técnica:** Se hace participación en iniciativas que promueven la importancia de la educación técnica, colaborando con otras instituciones educativas y organismos gubernamentales. Como lo es la participación a eventos institucionales y ferias estudiantiles promovidas por la Alcaldía municipal de Yopal, Gobernación de Casanare y demás instituciones como lo son la Cámara de Comercio de Casanare.

3.3 Evaluación de la gestión estratégica de la empresa (Perspectiva y Prospectiva)

Ser la Institución de carácter privado, sin ánimo de lucro y naturaleza autónoma, más reconocida en la región de la Orinoquia que brinda servicios de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano de más alta calidad.

En la perspectiva retrospectiva como fortaleza podemos observar que La FUTC demostró una capacidad de reconocer y abordar la falta de un Coordinador Académico como un desafío clave en su gestión. Donde se evidencio la implementación de soluciones propuestas, como la designación provisional de responsabilidades y la búsqueda activa de un nuevo coordinador académico, demuestra un enfoque proactivo para resolver la problemática. Se hizo la inclusión de docentes, estudiantes y otros miembros de la comunidad educativa en la identificación de soluciones refleja una gestión participativa.

Como desafíos podemos observar que hacer una integración de soluciones a largo plazo respecto a la designación de un coordinador académico permanente y la implementación de prácticas de gestión del talento. Es crucial evaluar el impacto real de las soluciones implementadas en la calidad educativa y la eficiencia operativa de la FUTC.

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------


La carencia de un Coordinador Académico genera una falta de liderazgo y supervisión centralizada en los procesos académicos. Esto puede resultar en descoordinación entre los docentes, dificultando la implementación eficiente de planes de estudio y la organización de actividades educativas.

Como prospectiva podemos decir que se debe implementar políticas y prácticas de gestión del talento que aseguren la retención de un coordinador académico altamente calificado y comprometido. Ofrecer programas de formación continua para el personal académico y administrativo, mejorando la capacidad de adaptación a cambios y fomentando el desarrollo profesional. Como desafíos a abordar encontramos la planificación estratégica a largo plazo que aborde la gestión del talento y garantice la estabilidad y calidad en la gestión académica y la mejora en la comunicación interna para garantizar que todas las partes interesadas estén informadas y comprometidas con la visión estratégica de la FUTC.

4 PRESENTACIÓN DE CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1 Diagnostico escrito

Las prácticas profesionales realizadas en Fundación técnica de Colombia – FUTC han sido de gran aprendizaje, me brindó la oportunidad de encontrar soluciones a determinados problemas y poder aplicar los conocimientos que se adquirieron en el transcurso de la carrera de Administración de negocios internacionales. ya que en ella pude desenvolverme en áreas como lo son: Atención al cliente (Estudiantes) de manera presencial y por medios como llamadas telefónicas, correos y WhatsApp, Manejo de Software y plataformas como lo es Q10 y tener un buen manejo de herramientas ofimáticas, Realicé el registro de pagos de los estudiantes y la

 UNIREMINGTON® CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

creación facturación electrónica. Seguimiento y control de cartera de estudiantes, creaciones de crédito de confianza y hacer gestión de cobro de estos. Se evidencio que debe realizar controles preventivos para que su servicio sea de calidad.


Se realizó una Matriz basada en el sistema de gestión de calidad donde se verifica el proceso de contratación de los docentes y su nivel educativo actual, liquidación de docentes y seguimiento a las evaluaciones docente que realizan los estudiantes cada semestre. Mensualmente realizaba un informe donde revelaba los registros de pago causados, el cual se enviaba a contabilidad para su respectivo archivo y seguimiento.

Diariamente atendía las solicitudes en la plataforma institucional MAVI-F en el cual los estudiantes pueden presentar sus PQRS y Solicitudes varias (cambio de horarios, excusas, generación de certificados, pago de derechos de grado, etc.).

Colabore en la logística de eventos en la institución como lo fueron Grados y Reuniones Mensuales con los estudiantes a fin de informarlos de cambios que se presentaban.


La verificación de procesos del sistema de gestión de calidad fue uno de los más grandes retos en el cual aprendí significativamente en temas como contratación de docentes y todo lo relacionado con proveedores. Todo esto bajo el lineamiento de la Norma ISO 9001 – 2015 y norma NTC 5555 sistemas de calidad para instituciones de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

Activamente generaba correos enviando evidencia diaria a mi superiora, directora Dra. Martha Amézquita. En el cual se expone todo lo realizado durante el día por medio de informes, por este medio se me daba indicaciones de las labores a realizar diariamente.

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
--	---	--------------------------------------

La FUTC ha demostrado su compromiso con la calidad educativa, cumpliendo con normativas y certificaciones relevantes. Sin embargo, existen áreas de mejora, especialmente en la asignación fija de un coordinador académico, la atención al cliente y la gestión preventiva para garantizar la calidad del servicio. las prácticas profesionales han brindado una valiosa combinación de conocimientos teóricos y habilidades prácticas en un entorno educativo y administrativo.

La institución tiene la oportunidad de construir sobre sus éxitos, abordar desafíos y adaptarse a un entorno cambiante para continuar ofreciendo una educación de calidad y preparar a los estudiantes para los desafíos del mundo profesional. Este período de aprendizaje ha sido fundamental para mi crecimiento personal y profesional, proporcionando una base sólida para enfrentarme futuros desafíos y aprovechar oportunidades laborales que se ajusten a su perfil y experiencia adquirida.

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
--	---	--------------------------------------

4.2 Reporte Fotográfico


		RECIBO DE PAGO Corporación Universitaria Remington		811005425-1 Carrera 9 No. 23 - 37 Barrio La Campiña-Yopal 60(8) 6333154													
Fecha:	6/05/2023			Recibo N° 162306													
Recibido de:	Hernandez Estupiñan Laura Vanessa	Identificación:	C.C. 1006557221	- COPIA -													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Cuota</th> <th style="width: 40%;">Conceptos</th> <th style="width: 30%;">Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pagaré:2023-A-1006557221-ASOL-YOP</td> <td>Cuota 3 (30/04/2023)</td> <td style="text-align: right;">\$ 125.000</td> </tr> </tbody> </table>		Cuota	Conceptos	Valor	Pagaré:2023-A-1006557221-ASOL-YOP	Cuota 3 (30/04/2023)	\$ 125.000										
Cuota	Conceptos	Valor															
Pagaré:2023-A-1006557221-ASOL-YOP	Cuota 3 (30/04/2023)	\$ 125.000															
Total Letras:	Ciento veinticinco mil pesos	TOTAL PAGADO		\$ 125.000													
Cajero(a):	Angarita Bertel Xilena	Consignación		\$ 125.000													
Observaciones: Cancela cuota 3 - Cto de confianza. Matricula 2023A. Pago Redeban Corresponsal Bancolombia según comprobante 3007028467 del 05/05/2023 por \$125.000																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Saldo Capital Anterior</th> <th>Abono Interés Corriente</th> <th>Abono Interés Mora</th> <th>Abono Penalización</th> <th>Abono Capital</th> <th>Nuevo Saldo Capital</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: right;">\$ 250.000</td> <td style="text-align: right;">\$ 0</td> <td style="text-align: right;">\$ 0</td> <td style="text-align: right;">\$ 0</td> <td style="text-align: right;">\$ 125.000</td> <td style="text-align: right;">\$ 125.000</td> </tr> </tbody> </table>						Saldo Capital Anterior	Abono Interés Corriente	Abono Interés Mora	Abono Penalización	Abono Capital	Nuevo Saldo Capital	\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 125.000	\$ 125.000
Saldo Capital Anterior	Abono Interés Corriente	Abono Interés Mora	Abono Penalización	Abono Capital	Nuevo Saldo Capital												
\$ 250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 125.000	\$ 125.000												
www.q10.com				Fecha de impresión: 23/11/2023													

Ilustración 4. Facturación crédito de confianza FUTC



 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--



Ilustración 5. Correo seguimiento Bienestar Institucional FUTC



Ilustración 6. Correo Seguimiento y control préstamo alquiler de instalaciones


 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--

#	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Item	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Número de Identificación	Jornada	Programa	Nivel	Estado	Motivo Aplazamiento
2	1	Calderon	Alvarez	Laura	Daniela	1054282231	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	Enfermedad
3	2	Clavijo	Molina	Sandra	Patricia	35284698	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	Viajo fuera de Yopal
4	3	Hallyn	Alexandra	Riaño	Rodríguez	1118530431	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	Se fue a vivir a Tunja
5	4	Hernandez	Mora	Manía	Manía	1007167856	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	El horario laboral no le permite estudiar
6	5	Huerfano	Echeverría	Michael	Julian	1006773854	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	El horario laboral no le permite estudiar
7	6	Moreno	Vasquez	Lizeth	Paola	1118553980	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	Deben hacerle procedimiento quirurgico en la gargante
8	7	Torres	Rojas	Justin	Valentina	1118573630	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	La mamá no le puede seguir ayudando con las cuotas
9	8	Barrera	Cedeño	Sorany		1006568093	Diurna	TL Auxiliar Administrativo	2	Deserción	
10	9	Beltran	Niño	Lina	Yineth	1118553271	Nocturna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	Le dejaron un trabajo muy pesado y no puede estudiar
11	10	Cuevas	Aceros	Mateo	De Jesús	1048066482	Nocturna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	No le queda tiempo, en el grado 11 les han dejado mucho trabajo
12	11	Fuentes	Revolledo	Arlley	Aldemar	74856771	Nocturna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	Por salud, le dio una parálisis y permanece hospitalizado
13	12	Lopez	Zuluaga	Luis	Felipe	1000474303	Nocturna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	
14	13	Novoa	Velandia	Edy	Yanory	1006405154	Nocturna	TL Auxiliar Administrativo	1	Retrado	Cambio domicilio a otra ciudad
15	14	Urrego	Mayorga	Luz	Stefanny	1019113312	Nocturna	TL Auxiliar Administrativo	1	Aplazado	El horario laboral no le permite estudiar
16	15	Acosta	Quiceno	Gina	Paola	40329107	Nocturna	TL Auxiliar Contable y Financiero	1	Aplazado	Salio del País
17	16	Carreño	Castro	Ana	July	1115910919	Nocturna	TL Auxiliar Contable y Financiero	1	Retrado	Salud. Deben hacerle un tratamiento médico
18	17	Dimas	Martínez	Samuel	Alejandro	1019989316	Nocturna	TL Auxiliar Contable y Financiero	1	Aplazado	Esta haciendo el preices y le queda muy pesado
19	18	Rodríguez	Prieto	Lina	Marcela	1006698369	Nocturna	TL Auxiliar Contable y Financiero	1	Aplazado	Se quedó sin empleo y no tiene como pagar
20	19	Diaz	Cachay	Brayan	Camilo	1006553436	Nocturna	TL Auxiliar Contable y Financiero	2	Aplazado	
21	20	Avella	Acevedo	Pamela	Maria	1118549657	Nocturna	TL Auxiliar de Sistemas Informáticos	1	Aplazado	Se quedó sin empleo y no tiene como pagar
22	21	Buitrago	Reinel	Faner	Anibal	1092334699	Nocturna	TL Auxiliar de Sistemas Informáticos	1	Aplazado	Situación económica no tiene como pagar las cuotas

Ilustración 7. Informe gestión mercadeo para reintegros

#	A	B	C	D	E	G	H	I	J
124	003	006-2022	AAENI-028	121	14-dic-22	Yenny Katherine Daza Valero	1090407154	Auxiliar en Administración Empresarial y Negocios Internacionales	Ceremonia 14 diciembre 2022
125	003	006-2022	AAENI-029	122	14-dic-22	Jhoan Alexander Galan Largo	1118572511	Auxiliar en Administración Empresarial y Negocios Internacionales	Ceremonia 14 diciembre 2022
126	003	006-2022	AAENI-030	123	14-dic-22	Anyi Karina Leon Cardenas	1118572491	Auxiliar en Administración Empresarial y Negocios Internacionales	Ceremonia 14 diciembre 2022
127	003	006-2022	OSIYR-008	124	14-dic-22	Ivan Felipe Gonzalez Lobaton	1006774780	Operador de Sistemas Informáticos y Redes	Ceremonia 14 diciembre 2022
128	003	006-2022	OSIYR-009	125	14-dic-22	Diego Alejandro Moreno Burgos	1006552432	Operador de Sistemas Informáticos y Redes	Ceremonia 14 diciembre 2022
129	004	002-2023	AA-001	126	14/07/2023	Daza Camargo Gloria Juliet	33646223	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
130	004	002-2023	AA-002	127	14/07/2023	Echenique Montaña Leydy Beatriz	1118569104	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
131	004	002-2023	AA-003	128	14/07/2023	Guerrero Prieto Elvia Fernanda	1119180061	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
132	004	002-2023	AA-004	129	14/07/2023	Mejia Rojas Deysi Yohana	1118546001	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
133	004	002-2023	AA-005	130	14/07/2023	Perez Rincon Yurbel	1118665897	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
134	004	002-2023	AA-006	131	14/07/2023	Rodriguez Forero Yesica Carolina	1115913807	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
135	004	002-2023	AA-007	132	14/07/2023	Sigua Tumay Rita	1119667359	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
136	004	002-2023	AA-008	133	14/07/2023	Camargo Beltran Ana Edilsa	1055504701	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
137	004	002-2023	AA-009	134	14/07/2023	Escandon Torres Daniela Alejandra	1118555248	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
138	004	002-2023	AA-010	135	14/07/2023	Rodriguez Giraldo Liceth	1118552597	Auxiliar Administrativo	Ceremonia 22 julio 2023
139	004	002-2023	ACYF-087	136	14/07/2023	Higuera Piraban Diana Mayerly	1002734877	Auxiliar Contable y Financiero	Ceremonia 22 julio 2023
140	004	002-2023	ACYF-088	137	14/07/2023	Tumay Gloria Esperanza	1006449563	Auxiliar Contable y Financiero	Ceremonia 22 julio 2023
141	004	002-2023	ACYF-089	138	14/07/2023	Ochoa Padilla Laura Camila	1010013353	Auxiliar Contable y Financiero	Ceremonia 22 julio 2023
142	004	002-2023	SOL-001	139	14/07/2023	Benavides Fernandez Pedro Luis	1115864916	Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Ceremonia 22 julio 2023
143	004	002-2023	SOL-002	140	14/07/2023	Bohorquez Girón Daniela Alejandra	1118528181	Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Ceremonia 22 julio 2023
144	004	002-2023	SOL-003	141	14/07/2023	Molina Patiño Sonia Rocio	1116545500	Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Ceremonia 22 julio 2023
145	004	002-2023	SOL-004	142	14/07/2023	Tumay Arevalo Enith Jineth	1118854872	Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Ceremonia 22 julio 2023
146	004	002-2023	SOL-005	143	14/07/2023	Quintero Castillo Leidy Natalia	1116653216	Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Ceremonia 22 julio 2023

Ilustración 8. Registro SIET


 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
--	--	--

Fundación Técnica de Colombia FUTC										
Formato de Solicitud de Carnés. Programa Técnico Laboral Auxiliar Administrativo										
1005540264	1115690305	1109542800	1118568334	1118565267	1007434319	1118650402	1004094603	1002760100	1118574167	1127392833
A-	O-	E-	O-	O+	O-	A-	AB-	A+	O-	O-
1029641050	17440839	1118774049	1007747489	1118574118	1118554090	1118540780	1118541110	1121708292	1004407253	1054834042
A-	O+	A-	A-	A-	O-	A-	O-	O-	A-	O+

Ilustración 9. Formato creación carnés institucionales

Sistema Integrado de Gestión													Código	GAF-RG-03	
REPORTE DE PAGOS A DOCENTES													Versión	1	
Fundación Técnica de Colombia - FUTC													Fecha de Emisión	12/09/2022	
Departamento													Periodo Liquidado		
Casanare													Liquidación del ciclo 2 del periodo 2023A, comprendido del 21 de marzo al 28 de		
FUNDACIÓN TÉCNICA DE COLOMBIA - FUTC															
Apellidos y Nombres	Municipio	Programa	Nivel	Jornada	Asignatura	CA	Horas por materia	Total horas docente	Valor Hora	Valor Total Horas docente	Deducciones Retefuente (10%)	Retenica (10/1000)	Neto a Pagar	Banco	Tipo de cuenta Ahorros Corriente
Christian Leonardo Betancourt Vilares	Yopal	TL Auxiliar de Sistemas Informáticos	2	Nocturna	Arquitectura de Computadores	2	20	20	18.000	360.000	36.000	3.600	320.400	Bancolombia S.A.	x
Johny Edinson Contreras Meneses	Yopal	TL Auxiliar de Sistemas Informáticos	1	Nocturna	Teoría General de Sistemas	3	30	30	18.000	540.000	54.000	5.400	480.600	Devivienda	x
Sandra Yamile Durán Vilamizar	Yopal	TL Aux. Administrativo	1	Nocturna	Competencias Comunicativas	2	20								
		TL Aux. Administrativo	3	Diana	Fundamentos de Administración	3	30	70	18.000	1.260.000	126.000	12.600	1.121.400	Bancolombia S.A.	x
		TL Aux. Administrativo	2 y 3	Diana	Talento Humano	2	20								
José Tobías Díaz Alarcón	Yopal	TL Auxiliar Administrativo	1	Nocturna	Aplicaciones Informáticas - TIC (Hojas de cálculo)	2	20	20	18.000	360.000	36.000	3.600	320.400	Banco de Bogotá	x
Hubert Alexis Montañez Galvis	Yopal	TL Auxiliar Seguridad Ocupacional y Laboral	2	Nocturna	Riesgos Laborales	3	30	30	18.000	540.000	54.000	5.400	480.600	Bancolombia S.A.	x
Derly Johana Ochoa Sandoval	Yopal	TL Auxiliar Seguridad Ocupacional y Laboral	2	Nocturna	Anatomía y Fisiología	3	30	30	18.000	540.000	54.000	5.400	480.600	Bancolombia S.A.	x
Juan José Acero Salcedo	Yopal	TL Auxiliar Contable y Financiero	1	Nocturna	El Ciclo Contable	3	30								
		TL Auxiliar Administrativo	2 y 3	Diana	Estados Financieros	3	22	82	18.000	1.476.000	Exento	14.760	1.461.240	Scotiabank Colpatria S.A.	x
		TL Auxiliar Administrativo	3	Diana	IVA y Retención en la Fuente	3	30								
Jaime Alfredo Benal Benitez	Yopal	TL Auxiliar de Sistemas Informáticos	1	Nocturna	Competencias Comunicativas	2	20								
		TL Auxiliar Contable y Financiero	1	Nocturna	Competencias Comunicativas	2	20	60	18.000	1.080.000	108.000	10.800	961.200	Bancolombia S.A.	x
		TL Auxiliar Administrativo y Aux. Seguridad Ocupacional y Lab.	1	Diana	Competencias Comunicativas	2	20								
Shilena Mendez Martinez	Yopal	TL Auxiliar Contable y Financiero	2	Nocturna	Gestión Documental	2	20	20	18.000	360.000	36.000	3.600	320.400	BBVA	x

Ilustración 10. SIG -Reporte pagos docentes FUTC


 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO:</p> <p>VERSIÓN: 01</p>
--	--	---

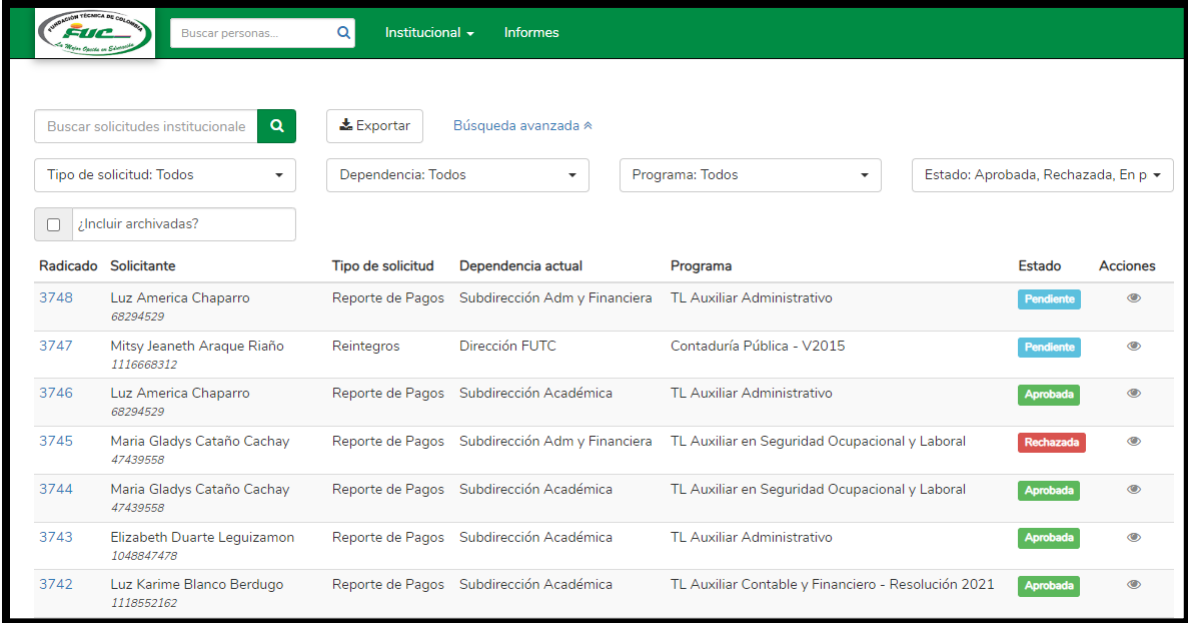
Programa		Curso	Nº	Jorn	No. E	Docente	A	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Observaciones
Auxiliar Administrativo	1	Redacción y Elaboración de Documentos	4	Dos	20	Martha Amézquita Marin	3 - 01	5:00 - 8:00 a.m.		3 - 07	5:00 - 8:00 a.m.	Taller hojas de vida del SENA
Auxiliar Administrativo	1	Competencias Comunicativas	2	Dos	19	Jaime Alfredo Bernal Benitez			3 - 07	5:00 - 7:30 a.m.	3 - 07	5:00 - 7:30 a.m.
Auxiliar Administrativo	2	Costos	3	Dos	12	Marisol Lara Garcia			3 - 11	5:00 - 8:00 a.m.		Programar 1 adicional 6:00 - 8:00 a.m.
Auxiliar Administrativo	2	El Proceso Administrativo	3	Dos	18	Sandra Yamile Durán Villamizar	4 - 5	5:00 - 8:00 a.m.		4 - 5	5:00 - 8:00 a.m.	Programar 1 adicional 6:00 - 8:00 a.m.
Auxiliar Administrativo	3	Presupuestos	3	Dos	13	Juan José Acero Salcedo	3 - 11	5:00 - 8:00 a.m.		3 - 11	5:00 - 8:00 a.m.	Programar 1 adicional 6:00 - 8:00 a.m.
Auxiliar Administrativo	3	Calidad y Servicio al Cliente	3	Dos	17	Sandra Yamile Durán Villamizar			4 - 5	5:00 - 8:00 a.m.		Programar 1 adicional 6:00 - 8:00 a.m.
Auxiliar Seguridad Ocupacional y L2	2	Riesgos Laborales/ Medicina Preventiva	3	Dos	15	Luis Fernando Salazar Limas	4 - 1	5:00 - 8:00 a.m.		4 - 1	5:00 - 8:00 a.m.	Programar 1 adicional 6:00 - 8:00 a.m.
Auxiliar Seguridad Ocupacional y L2	2	Anatomía y Fisiología	3	Dos	12	Derly Johana Ochoa Sandoval			4 - 1	5:00 - 8:00 a.m.		Programar 1 adicional 6:00 - 8:00 a.m.
Auxiliar Administrativo	2	Costos	3	Nocturno	13	Marisol Lara Garcia	4 - 5	5:30 - 9:00 p.m.		4 - 5	6:30-9:00 p.m.	
Auxiliar Administrativo	2	El Proceso Administrativo	3	Nocturno	16	Sandra Yamile Durán Villamizar			VIP - 2	5:30 - 9:00 p.m.		VIP - 2
Auxiliar Contable y Financiero	1	El Ciclo Contable	3	Nocturno	19	Marisol Lara Garcia			3 - 11	5:30 - 9:00 p.m.		3 - 11
Auxiliar Contable y Financiero	1	Competencias Comunicativas	2	Nocturno	35	Nidia Yaneth Nossa Granados	3 - 7	5:30 - 8:00 p.m.		3 - 7	5:30 - 8:00 p.m.	
Auxiliar Contable y Financiero	2	Legislación Comercial	3	Nocturno	22	Mauricio Mojica Florez			4 - 1	5:30 - 9:00 p.m.		4 - 1
Auxiliar Contable y Financiero	2	Gestión Documental	2	Nocturno	24	Flor Yaneth Carvajal Santos	VIP - 2	5:30 - 8:00 p.m.		VIP - 2	5:30 - 8:00 p.m.	
Auxiliar Contable y Financiero	3	Iva y Retención en la Fuente	3	Nocturno	10	Berzabe Rodríguez Martínez	3 - 4	5:30 - 9:00 p.m.		3 - 4	5:30 - 9:00 p.m.	
Auxiliar Contable y Financiero	3	Presupuestos	3	Nocturno	11	Juan José Acero Salcedo			5 - 2	5:30 - 9:00 p.m.		3 - 10
Auxiliar de Sistemas Informáticos	1	Teoría General de Sistemas	3	Nocturno	13	José Luis Castro Buitrago			3 - 1	5:30 - 9:00 p.m.		3 - 1
Auxiliar de Sistemas Informáticos	1	Competencias Comunicativas	2	Nocturno	35	Nidia Yaneth Nossa Granados	3 - 7	5:30 - 8:00 p.m.		3 - 7	5:30 - 8:00 p.m.	
Auxiliar de Sistemas Informáticos	2	Arquitectura de Computadoras	3	Nocturno	10	José Luis Castro Buitrago	3 - 10	5:30 - 9:00 p.m.		5 - 2	5:30 - 9:00 p.m.	
Auxiliar de Sistemas Informáticos	2	Redes de Datos 1	3	Nocturno	10	Maiicol Andrés Rueda Vega			4 - 5	5:30 - 9:00 p.m.		3 - 13

Ilustración 11. SIG - Seguimiento horario académico estudiantil FUTC

Sistema Integrado de Gestión												Código	TH-RG-14		
LISTA DE CHEQUEO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO												Versión	01		
												Fecha de Emisión	12/09/2022		
Propósito: Registrar desde el inicio del proceso el cumplimiento de cada uno de los pasos que se han establecido para evidenciar las competencias, documentación y resultados del proceso de contratación a fin de que se logren los perfiles requeridos por la Institución.															
Preelección / Subdirección Académica							Selección / Dirección		Contratación / Subdirección Administrativa y financiera						
Nombre y Apellidos completos	Hoja de Vida con soportes	Nivel de Formación	Verificar autenticidad del Título (Si es autenticó, escriba nombre título obtenido)	Formación en Pedagogía (Curso, Seminario, Diplomado, Profesional, Especialización)	Tiempo de Experiencia Docente o en cargos similares	Experiencia Profesional	Competencias o Asignaturas a Dictar	Entrevista	Prueba de competencias Docente	Hoja de vida Institucional	Contrato	Manual de Funciones	Acceso a Q10 y Correo Institucional	Inducción al Cargo	Entrega de Camé
Derly Johana Ochoa Sandoval	Si	Profesional	Psicólogo		1 - 2 años	1 - 2 años	Ergonomía	No	No	Si	Si	Si	Si Q10 y correo	Si	Si
Donis Patricia Cepeda Alférez	Si	Profesional	Comunicador Social - periodista		1 - 2 años	1 - 2 años	Herramientas de la Tecnología e Innovación	No	No	Si	Si	Si	Si Q10 y correo	Si	Si
Edwin Eliceo Morales Estrada	Si	Especialista	Contador público, Especialista en Revisoría Fiscal y Auditoría Forense	Diplomado	Mayor 3 años	Mayor 3 años	Costos	No	No	Si	Si	Si	Si Q10 y correo	Si	Si
Francy Lucía Gómez Granada	Si	Especialista	Administrador de empresas, Especialista en Mercadeo Estratégico	Curso	1 - 2 años	Mayor 3 años	El Proceso Administrativo/ Fundamentos de Administración	No	No	Si	Si	Si	Si Q10 y correo	Si	Si
Húbert Alexis Montañez Galvis	Si	Especialista	Fisioterapeuta, Especialista en Auditoría en Salud, Especialista en Psicología y Docencia	Especialización	Mayor 3 años	Mayor 3 años	Fundamentos en Seguridad y Salud en el Trabajo	No	No	Si	Si	Si	Si Q10 y correo	Si	Si

Ilustración 12. SIG - Revisión lista de chequeo gestión de talento humano FUTC

 <p>UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996</p>	<p>FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES</p>	<p>CÓDIGO: VERSIÓN: 01</p>
---	--	--



Buscar personas... Institucional ▾ Informes


Buscar solicitudes institucionale Búsqueda avanzada

Tipo de solicitud: Todos ▾ Dependencia: Todos ▾ Programa: Todos ▾ Estado: Aprobada, Rechazada, En p ▾

¿Incluir archivadas?


Radicado	Solicitante	Tipo de solicitud	Dependencia actual	Programa	Estado	Acciones
3748	Luz America Chaparro 68294529	Reporte de Pagos	Subdirección Adm y Financiera	TL Auxiliar Administrativo	Pendiente	<input type="button" value="👁"/>
3747	Mitsy Jeaneth Araque Riaño 1116668312	Reintegros	Dirección FUTC	Contaduría Pública - V2015	Pendiente	<input type="button" value="👁"/>
3746	Luz America Chaparro 68294529	Reporte de Pagos	Subdirección Académica	TL Auxiliar Administrativo	Aprobada	<input type="button" value="👁"/>
3745	Maria Gladys Cataño Cachay 47439558	Reporte de Pagos	Subdirección Adm y Financiera	TL Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Rechazada	<input type="button" value="👁"/>
3744	Maria Gladys Cataño Cachay 47439558	Reporte de Pagos	Subdirección Académica	TL Auxiliar en Seguridad Ocupacional y Laboral	Aprobada	<input type="button" value="👁"/>
3743	Elizabeth Duarte Leguizamon 1048847478	Reporte de Pagos	Subdirección Académica	TL Auxiliar Administrativo	Aprobada	<input type="button" value="👁"/>
3742	Luz Karime Blanco Berdugo 1118552162	Reporte de Pagos	Subdirección Académica	TL Auxiliar Contable y Financiero - Resolución 2021	Aprobada	<input type="button" value="👁"/>

Ilustración 13. Solicitudes MAVI-F


 UNIREMINGTON® CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

5 RESULTADOS Y/O CONCLUSIONES

	POLITICO	ECONOMICO	SOCIAL	TECNOLOGICO	ECOLOGICO	LEGAL
DEBILIDAD	Posibles limitaciones en políticas gubernamentales educativas. Dependencia de regulaciones cambiantes.	Vulnerabilidad a fluctuaciones económicas que afecten matrícula estudiantil. Riesgo de impagos y morosidad estudiantil.	Necesidad de implementar controles preventivos para mejorar la calidad del servicio. Posibles conflictos internos con estudiantes o personal.	Dependencia de tecnologías específicas que pueden volverse obsoletas. Posibles desafíos en la adopción rápida de nuevas tecnologías.	No se encuentra energía renovable en la institución.	Posibles desafíos legales relacionados con la contratación o gestión de estudiantes. Necesidad de adaptarse a cambios en la legislación educativa.


 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
--	---	--------------------------------------

OPORTUNIDAD	Posibilidad de expandir relaciones con entidades gubernamentales. Participación en proyectos de educación gubernamentales.	Identificación de oportunidades de financiamiento o para proyectos educativos. Posibilidad de diversificar fuentes de ingresos.	Posibilidad de mejorar la imagen institucional a través de eventos y actividades sociales. Creación de programas de responsabilidad social empresarial.	Oportunidad de implementar tecnologías innovadoras en la educación. Mejora continua en la infraestructura tecnológica	Oportunidad de implementar prácticas sostenibles en eventos y operaciones. Creación de programas educativos centrados en la sostenibilidad.	Oportunidad de fortalecer programas legales internos. Participación en iniciativas legales educativas.
--------------------	--	---	---	---	---	--

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

FORTALEZA	Cumplimiento de normativas ISO 9001-2015 y NTC 5555. Proceso de contratación de docentes alineado con estándares educativos.	Registro eficiente de pagos y facturación electrónica. Control de cartera y gestión de cobro efectiva.	Atención al cliente efectiva, presencial y a través de varios canales. Participación activa en eventos institucionales.	Manejo de software y plataformas (Q10, MAVI-F). Enfoque en sistemas de gestión de calidad.	Uso de hojas reciclables para informes o datos internos en la FUTC.	Cumplimiento de normas ISO 9001-2015 y NTC 5555. Registro y seguimiento de procesos legales relacionados con la contratación de docentes
AMENAZA	Cambios políticos que afecten el sector educativo. Riesgos de cambios en políticas de financiamiento educativo.	Crisis económica que afecte la capacidad de inversión en educación. Competencia con instituciones con tarifas más bajas.	Cambios en la percepción social sobre la educación en línea o presencial. Crisis de reputación debido a problemas de calidad.	Riesgo de ciberataques o fallos tecnológicos que afecten la operatividad.	Riesgo de impactos ambientales negativos relacionados con las operaciones.	Riesgo de litigios o sanciones legales debido a incumplimientos normativos. Cambios inesperados en las regulaciones educativas.

Tabla 1. DOFA FUTC

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------


** Fuente: Elaboración propia*

En el anterior DOFA se presenta lo analizado durante 6 meses en el marco de practica empresarial en la fundación técnica de Colombia – FUTC. La institución muestra una serie de fortalezas que pueden ser potenciadas y optimizadas, así como oportunidades que podrían ser aprovechadas para el desarrollo y crecimiento. Al mismo tiempo, las debilidades y amenazas identificadas son aspectos que requieren una atención cuidadosa y estratégica para asegurar la sostenibilidad y el éxito continuo de la Fundación en el entorno educativo.

5.1 Recomendaciones


Basándome en las observaciones realizadas sobre la práctica empresarial en la Fundación Técnica de Colombia (FUTC), aquí hay algunas recomendaciones que podrían fortalecer y mejorar la posición de la institución:

- Reforzar y destacar la certificación ISO 9001-2015 y la norma NTC 5555 como elementos diferenciadores en la promoción institucional.
- Continuar con la alineación de procesos, especialmente la contratación de docentes, con estándares educativos para mantener y mejorar la calidad académica.
- Explorar nuevas fuentes de financiamiento y colaboraciones con entidades gubernamentales para proyectos educativos, aprovechando las relaciones ya establecidas.
- Diversificar las fuentes de ingresos mediante la identificación de oportunidades para la creación de programas educativos adicionales o la expansión de servicios.

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON <small>RES. 2661 MEN JUNIO 21 DE 1996</small>	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
--	---	--------------------------------------


- Establecer mecanismos de monitoreo para estar al tanto de posibles cambios en políticas gubernamentales que puedan afectar el sector educativo y adaptarse rápidamente.
- Implementar estrategias de retención estudiantil para mitigar los riesgos asociados con fluctuaciones económicas y competencia con instituciones que ofrecen tarifas más bajas.
- Establecer un sistema de comunicación interna eficiente para garantizar la transmisión efectiva de información entre el personal y la dirección.
- Mejorar la comunicación externa mediante la promoción activa de los logros y certificaciones obtenidos para fortalecer la reputación de la institución.

Las recomendaciones se centran en capitalizar las fortalezas actuales, explorar oportunidades para diversificar ingresos, mejorar la comunicación interna y externa, y abordar posibles debilidades y amenazas, ya sea mediante el fortalecimiento de procesos internos, la adaptación a cambios legales y tecnológicos, o la consideración de prácticas más sostenibles.

	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
---	---	--------------------------------------

6 Referencias

- FUTC - Fundación Técnica de Colombia. (2004). Obtenido de <https://futc.edu.co/>*
- ICONTEC. (2015). ICONTEC. Obtenido de https://www.icontec.org/eval_conformidad/certificacion-5555-sistema-de-gestion-de-la-calidad-para-instituciones-de-formacion-para-el-trabajo/*
- Organización Internacional de Normalización. (2015). ISO 9001:2015. Obtenido de <https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso:9001:ed-5:v1:es>*
- Ministerio de Educación Nacional. (n.d.). Definición Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano. Ministerio de Educación Nacional. <https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-234968.html>*
- Wikimedia Foundation. (2023, septiembre 27). Indicador Clave de Rendimiento. Tomado de: Wikipedia. https://es.wikipedia.org/wiki/Indicador_clave_de_rendimiento*
- Wikimedia Foundation. (2022, octubre 23). Innovación Incremental. Wikipedia. https://es.wikipedia.org/wiki/Innovaci%C3%B3n_incremental*
- Santos, D. (2023, noviembre 24). Qué Es la Innovación Incremental y 5 ejemplos inspiradores. HubSpot. <https://blog.hubspot.es/marketing/innovacion-incremental>*
- ¿Qué es la educación para el trabajo y el desarrollo humano? Colombia Aprende | La red del conocimiento. (consultado del 29 de octubre de 2023)*

 UNIREMINGTON® CORPORACIÓN UNIVERSITARIA REMINGTON RES. 2661 MIEN JUNIO 21 DE 1996	FORMATO INFORME DE PRÁCTICA EMPRESARIAL FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES	CÓDIGO: VERSIÓN: 01
--	---	--------------------------------------

https://www.colombiaaprende.edu.co/sites/default/files/files_public/archivos/etdh/web/92426.html

Legis Xperta: Plataforma digital con Soluciones Profesionales. LEGIS Xperta / Plataforma digital con soluciones profesionales. Sistema de calidad de la formación para el trabajo consultado el 27 de octubre de 2023 de:
https://xperta.legis.co/visor/durtrabajo/durtrabajo_407c8c83974b4631af027e9e0d767799

Certificación NTC 5555 sistema de gestión de la calidad para instituciones de Formación para el Trabajo. Icontec. (2023, marzo 22).
https://www.icontec.org/eval_conformidad/certificacion-5555-sistema-de-gestion-de-la-calidad-para-instituciones-de-formacion-para-el-trabajo/

Evaluación anual de desempeño de Docentes y Directivos Docentes -. Portal MEN - Presentación. (n.d.). <https://www.mineduccion.gov.co/portal/Preescolar-basica-y-media/Proyectos-de-Calidad/246098:Evaluacion-anual-de-desempeno-de-docentes-y-directivos-docentes>

Decreto 4904 de 2009 Ministerio de Educación Nacional -funcionamiento de la prestación del servicio educativo para el trabajo y el desarrollo humano mineducacion.gov.co.).
https://www.mineduccion.gov.co/1621/articles-216551_archivo_pdf_decreto4904.pdf

Educación para el Desarrollo Sostenible en Instituciones de Educación Para el Trabajo y el Desarrollo Humano - ...:ministerio de educación nacional de Colombia:... Consultado el 23 de octubre de 2023 de: <https://www.mineduccion.gov.co/1621/article-90893.html>