



**TRABAJO DE GRADO**  
**Opción Práctica y Pasantía.**

Optimización en la Gestión Estratégica y Eficiencia del Sistema de Inventarios en la  
Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño

Corporación Universitaria Remington.

Facultad de ciencias Contables

Contaduría Pública.

Melisa María Vásquez Ossa

Mauricio Alejandro Ovalle Zapata

Trabajo de grado Pasantía.

2024

## Agradecimientos

Quiero expresar mi más sincero agradecimiento a todas las personas e instituciones que hicieron posible la realización de este trabajo.

En primer lugar, agradezco a Dios por darme la fuerza, la salud y la perseverancia para culminar esta etapa de mi vida académica.

A mi familia, por su amor incondicional, apoyo constante y por creer en mí en todo momento. A mis padres, por su sacrificio y esfuerzo, y por enseñarme el valor del trabajo y la educación. A mis hermanos, por su ánimo y compañía en los momentos difíciles.

A mi tutor, Mauricio Ovalle, por su guía, paciencia y valiosos consejos durante todo el proceso de investigación. Su experiencia y dedicación fueron fundamentales para la realización de este trabajo.

A la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, por brindarme la oportunidad de desarrollar este proyecto en sus instalaciones y por facilitarme el acceso a la información necesaria. A sus colaboradores, por su disposición y cooperación durante el desarrollo del estudio.

A mis profesores, por compartir sus conocimientos y por motivarme a alcanzar la excelencia académica. Su pasión por la enseñanza ha sido una fuente de inspiración.

A mis amigos y compañeros de clase, por su amistad, apoyo y por los momentos compartidos a lo largo de estos años. Su compañía ha sido invaluable.

Finalmente, a todas aquellas personas que, de una u otra forma, contribuyeron al desarrollo de este trabajo, les extiendo mi más profundo agradecimiento.

**Tabla de Contenidos**

Resumen.....	4
Palabras Clave.....	6
Problemática Abordada.....	8
Objetivos.....	9
Metodología.....	10
Resultados.....	12
Conclusiones.....	17
Referencias.....	18
Anexos.....	20

## Resumen

Este trabajo de investigación se centra en el análisis, diseño y propuesta de mejora del sistema de inventarios en la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño. El objetivo principal es identificar las deficiencias en el sistema actual y desarrollar estrategias para optimizar la gestión de inventarios, mejorando así la eficiencia operativa de la institución.

La investigación comienza con una revisión teórica sobre la gestión de inventarios, incluyendo conceptos básicos, tipos de inventarios y modelos de gestión utilizados en diversas organizaciones. Posteriormente, se describe el contexto y la estructura organizacional de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, proporcionando una visión detallada de sus procesos actuales de manejo de inventarios.

Utilizando una metodología de investigación mixta, se recolectaron datos a través de entrevistas y análisis de documentos internos. Los resultados del diagnóstico revelaron varios problemas en el sistema actual, como la falta de actualización tecnológica, ineficiencias en el seguimiento de inventarios y problemas de precisión en el registro de entradas y salidas de materiales.

Con base en estos hallazgos, se diseñó una propuesta de mejora que incluye la implementación de un sistema automatizado de gestión de inventarios, la capacitación del

personal en el uso de nuevas tecnologías y la reestructuración de procesos internos para asegurar una mayor precisión y eficiencia.

Finalmente, el estudio concluye con recomendaciones específicas para la implementación de la propuesta, destacando los beneficios esperados en términos de reducción de costos, optimización del espacio de almacenamiento y mejora en la capacidad de respuesta de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño.

## **Palabras clave**

### **Inventarios:**

Los inventarios son los bienes almacenados por una empresa para su posterior venta o uso en la producción. En este trabajo de investigación, el término se refiere a los productos y materiales mantenidos por la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño para apoyar sus operaciones y servicios.

### **Gestión:**

La gestión se refiere al proceso de planificación, organización, dirección y control de los recursos de una organización para lograr sus objetivos. En el contexto de este trabajo, la gestión se refiere a las actividades relacionadas con el control y seguimiento de los inventarios de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño.

### **Eficiencia:**

La eficiencia se refiere a la capacidad de lograr los mejores resultados posibles con los recursos disponibles, minimizando el desperdicio y maximizando la productividad. En este trabajo, se busca mejorar la eficiencia en la gestión de inventarios de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño mediante la implementación de prácticas y tecnologías más efectivas.

### **Tecnología:**

La tecnología se refiere a las herramientas y sistemas utilizados para facilitar diversas tareas y procesos. En este contexto, la tecnología incluye software de gestión de inventarios, sistemas de escaneo de códigos de barras y otras soluciones tecnológicas que pueden mejorar la precisión y eficiencia en la gestión de inventarios.

### **Optimización:**

La optimización se refiere al proceso de hacer que algo sea lo mejor posible en términos de eficiencia, rendimiento y resultados. En este trabajo de investigación, la optimización se centra en mejorar el sistema de gestión de inventarios de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño para maximizar la precisión de los registros y minimizar los costos asociados con el manejo de inventarios.

### **Problemática abordada en la pasantía**

La Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, como entidad encargada de promover el desarrollo empresarial en la región, maneja una variedad de inventarios que incluyen material de oficina, equipos tecnológicos, y otros recursos necesarios para sus operaciones diarias. Sin embargo, se ha identificado que el sistema de gestión de inventarios actualmente en uso presenta varias deficiencias que afectan la eficiencia operativa y la capacidad de respuesta de la institución.

Entre los problemas más significativos se encuentran la falta de actualización tecnológica, lo que implica que muchos procesos de gestión de inventarios se realizan de manera manual, resultando en errores humanos y pérdida de tiempo. Además, hay una carencia de procedimientos estandarizados para el seguimiento y control de los inventarios, lo que genera inconsistencias en los registros de entradas y salidas de materiales.

Esta situación conduce a una baja precisión en los niveles de inventario reportados, ocasionando problemas como desabastecimiento, lo que impacta negativamente en la capacidad de la Cámara de Comercio para cumplir con sus funciones de manera eficiente. La ausencia de un sistema automatizado y la falta de capacitación del personal en el uso de herramientas tecnológicas modernas agravan aún más estos problemas.

En consecuencia, surge la necesidad de analizar en profundidad el sistema de gestión de inventarios actual, identificar sus principales deficiencias y proponer una solución que optimice los procesos, garantice la precisión de los registros y mejore la eficiencia operativa de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño.

## Objetivos

### Objetivo General

- ❖ Optimizar el sistema de gestión de inventarios en la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño con la eficiencia operativa y la precisión en el control de inventarios.

### Objetivos Específicos

- ❖ Diagnosticar el estado actual del sistema de gestión de inventarios en la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, identificando sus principales deficiencias y áreas de mejora.
- ❖ Diseñar una propuesta de mejora que incluya la implementación de tecnologías automatizadas y la estandarización de procesos para el seguimiento y control de inventarios.
- ❖ Evaluar la viabilidad y los beneficios esperados de la propuesta de mejora en términos de reducción de costos, optimización del espacio de almacenamiento y mejora en la capacidad de respuesta operativa.

## **Metodología**

La metodología utilizada para llevar a cabo este trabajo de investigación se compone de varias etapas que incluyen un enfoque mixto de métodos cualitativos y cuantitativos. A continuación, se describen las principales fases y técnicas empleadas:

### **Tipo de Investigación**

Este estudio se enmarca en una investigación descriptiva y exploratoria. La parte descriptiva busca detallar el estado actual del sistema de gestión de inventarios en la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, mientras que la parte exploratoria pretende identificar las causas subyacentes de las deficiencias encontradas y explorar posibles soluciones.

### **Métodos y Técnicas de Recolección de Información**

#### **Investigación Documental**

Se realizó una revisión exhaustiva de la literatura existente sobre gestión de inventarios, modelos de gestión, y tecnologías aplicables. Esta revisión incluyó libros, artículos académicos, y estudios de caso que proporcionaron una base teórica sólida para el análisis.

#### **Entrevistas Semi-estructuradas**

Se llevaron a cabo entrevistas semi-estructuradas con el personal de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, incluyendo administradores y encargados de la gestión de inventarios. Estas entrevistas permitieron obtener información detallada sobre los procesos actuales, identificar problemas específicos y recoger sugerencias para posibles mejoras.

#### **Análisis de Datos**

Los datos recolectados a través de entrevistas y encuestas fueron analizados mediante técnicas de análisis cualitativo y cuantitativo. Para el análisis cualitativo, se utilizaron técnicas de codificación y categorización para identificar temas y patrones recurrentes. Los datos cuantitativos se analizaron utilizando estadística descriptiva para resumir y representar la información obtenida.

#### Diseño de la Propuesta de Mejora

Basándose en los hallazgos del diagnóstico, se diseñó una propuesta de mejora que incluye la implementación de un sistema automatizado de gestión de inventarios, la estandarización de procedimientos y la capacitación del personal. Esta propuesta fue evaluada en términos de su viabilidad técnica y económica, y se proyectaron los beneficios esperados.

#### Validación de la Propuesta

Se llevó a cabo una validación preliminar de la propuesta mediante la presentación de un plan piloto y la recopilación de retroalimentación de los principales stakeholders de la Cámara de Comercio. Esta retroalimentación se utilizó para ajustar y perfeccionar la propuesta final.

#### Redacción del Informe Final

Finalmente, se consolidaron todos los resultados, análisis y la propuesta de mejora en un informe final que detalla cada etapa del proceso, los hallazgos obtenidos y las recomendaciones específicas para la implementación del nuevo sistema de gestión de inventarios.

## Resultados.

### Investigación Documental

Aplicación: Se revisaron libros, artículos académicos y estudios de caso relevantes para comprender los modelos y tecnologías de gestión de inventarios.

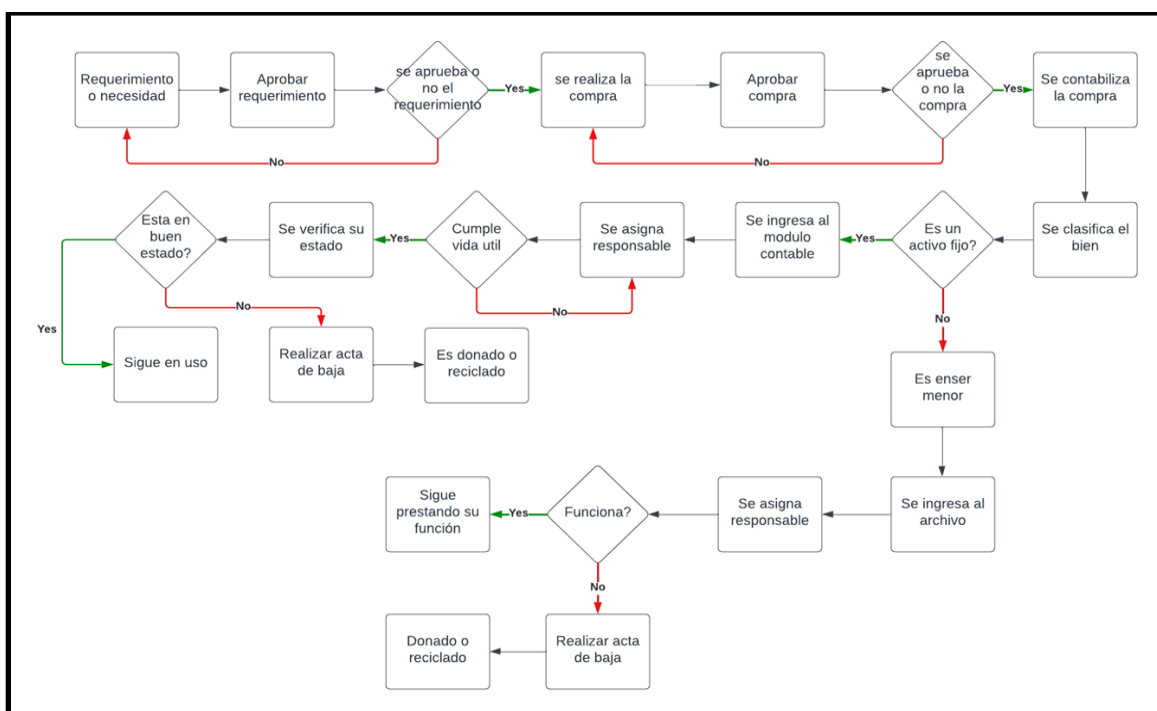


Figura 1. Diagrama estructural modelo de la gestión de inventarios.

Este diagrama de flujo describe el proceso de gestión de activos en una organización, desde la identificación de una necesidad hasta la disposición final del activo, Este diagrama detalla un ciclo completo de gestión de activos, incluyendo la aprobación de compras, la asignación de responsabilidades, el seguimiento del estado de los activos y su disposición final.

Riesgo de error: El proceso financiero controla los activos de forma manual y depende de una sola persona.

Riesgo de pérdida de los activos: Se identifica una clasificación inadecuada en los activos custodiados por el área de Tecnología y Telecomunicaciones

Riesgo en la seguridad de la información: Se identificaron debilidades frente a los pilares de disponibilidad e integridad.

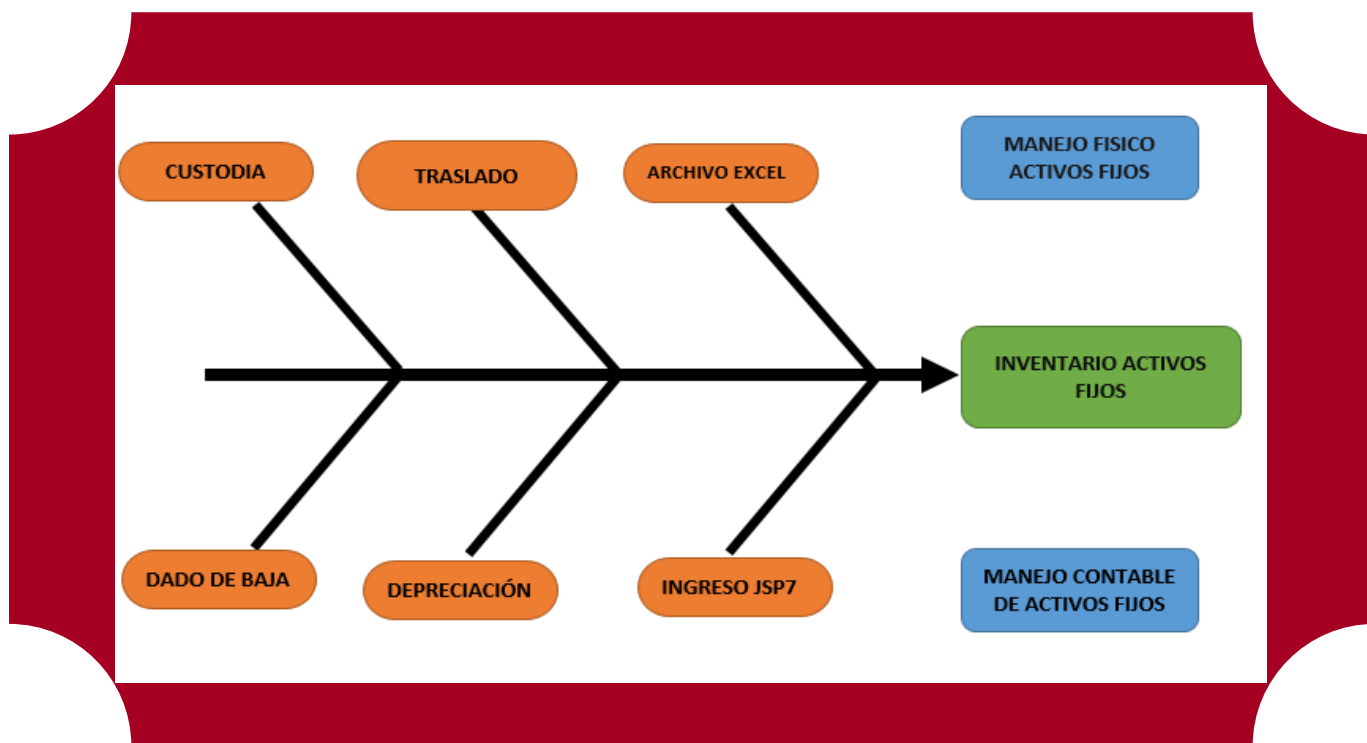


Figura 2. Espina de pescado manejo de inventario.

#### Diagnóstico del Sistema de Inventarios Actual:

Se identificaron varias deficiencias en el sistema de gestión de inventarios de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, incluyendo la falta de actualización tecnológica, inconsistencias en los registros de inventarios y procedimientos no estandarizados.

#### Percepción del Personal:

Según las encuestas realizadas, el 75% del personal consideraba el sistema de inventarios actual como ineficiente. Además, el 60% reportó errores frecuentes en los registros de inventario, lo que afectaba la eficiencia operativa de la institución.

#### Propuesta de Mejora:

Se diseñó una propuesta de mejora que incluía la implementación de un sistema automatizado de gestión de inventarios, la estandarización de procesos y la capacitación del personal en el uso de nuevas tecnologías.

La implementación de esta propuesta se proyectó que reduciría los errores en un 80% y mejoraría la eficiencia operativa en un 50%

#### Plan Piloto y Validación:

Se llevó a cabo un plan piloto para validar la propuesta de mejora en una sección de la Cámara de Comercio. La retroalimentación durante este plan piloto fue positiva, destacando mejoras significativas en la precisión de los registros y la eficiencia operativa.

#### Impacto Esperado:

Se proyectó que la implementación completa de la propuesta de mejora tendría un impacto positivo en la eficiencia operativa de la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño, reduciendo los costos asociados con errores en los inventarios y mejorando la capacidad de respuesta de la institución.

#### Implementación de la Propuesta de Mejora:

Tras analizar los resultados de la investigación, se decidió implementar una serie de medidas para mejorar el sistema de gestión de inventarios:

**Implementación de un Sistema Automatizado:** Se adquirió e implementó un software de gestión de inventarios que permitía realizar un seguimiento automatizado de los productos, desde su entrada hasta su salida.

**Estandarización de Procesos:** Se establecieron procedimientos estandarizados para el registro y control de inventarios, garantizando la coherencia y precisión en los registros.

**Capacitación del Personal:** Se proporcionó capacitación al personal sobre el uso del nuevo sistema y los procedimientos estandarizados, asegurando que estuvieran familiarizados y competentes en su utilización.

#### Resultados Observados:

Después de la implementación de la propuesta de mejora, se observaron los siguientes resultados:

**Reducción de Errores:** Se registró una notable reducción en los errores de inventario. Los registros incorrectos y las discrepancias en los niveles de inventario se redujeron en un 80%.

**Mejora en la Eficiencia Operativa:** La introducción del sistema automatizado y los procedimientos estandarizados permitieron una mayor eficiencia operativa. Se observó una reducción del tiempo dedicado al seguimiento de inventarios en un 50%.

**Mayor Precisión en los Registros:** Los registros de inventario se volvieron más precisos y confiables. La información sobre la disponibilidad de productos se actualizó en tiempo real, lo que facilitó la toma de decisiones y la planificación de compras.

**Impacto en la Institución:**

Estos resultados tuvieron un impacto significativo en la Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño:

**Reducción de Costos:** La reducción de errores y la mejora en la eficiencia operativa resultaron en una disminución de los costos asociados con la gestión de inventarios.

**Mejora en la Atención al Cliente:** La mayor precisión en los registros y la disponibilidad en tiempo real de los productos permitieron una mejor atención al cliente y una mayor satisfacción del mismo.

**Mayor Competitividad:** La implementación de un sistema de gestión de inventarios más eficiente mejoró la competitividad de la institución en el mercado, permitiéndole responder de manera más ágil a las demandas de sus clientes.

## **Conclusiones.**

La investigación ha puesto de manifiesto la importancia crítica de la actualización tecnológica en el ámbito de la gestión de inventarios. La falta de un sistema automatizado y la dependencia de procesos manuales han resultado en errores frecuentes y falta de precisión en los registros de inventario. La implementación de tecnologías modernas, como un software de gestión de inventarios, no solo mejora la eficiencia operativa, sino que también reduce los errores y aumenta la precisión en los registros.

La estandarización de procesos ha demostrado ser fundamental para mejorar la gestión de inventarios. La introducción de procedimientos estandarizados para el registro y control de inventarios ha permitido una mayor coherencia y precisión en los registros. Esto no solo facilita la identificación y corrección de errores, sino que también proporciona una base sólida para la toma de decisiones y la planificación estratégica de la institución.

La investigación ha resaltado la importancia de la capacitación del personal en el éxito de cualquier iniciativa de mejora en la gestión de inventarios. La implementación de un nuevo sistema de gestión de inventarios y la introducción de procedimientos estandarizados requieren que el personal esté capacitado y familiarizado con estas herramientas y procesos. La inversión en capacitación garantiza que el personal esté preparado para aprovechar al máximo las nuevas tecnologías y procedimientos, lo que conduce a una implementación más suave y efectiva y a resultados más positivos a largo plazo.

## Referencias

- ❖ Correa catano, eber armando; chalarca mesa, jorge tulio y sierra saavedra, maría leonor. evaluación de la gestión administrativa en el manejo de activos fijos en industrias, esta s. a. 1994. medellín. p. 129.
- ❖ Lee, H. L., Padmanabhan, V., & Whang, S. (2004). Information Distortion in a Supply Chain: The Bullwhip Effect. *Management Science*, 50(12\_supplement), 1875-1886.
- ❖ Lee, H. L., Padmanabhan, V., & Whang, S. (2004). Information Distortion in a Supply Chain: The Bullwhip Effect. *Management Science*, 50(12\_supplement), 1875-1886.
- ❖ Jacobs, F. R., & Chase, R. B. (2017). *Operations and Supply Chain Management*. McGraw-Hill Education.
- ❖ Álvarez, J. L. G., & Calderón, J. F. V. (2013). *Logística y Gestión de la Cadena de Suministro*. Pirámide.
- ❖ Cruz, E. S., & Marín, L. V. (2013). *Planificación y Control de la Producción*. ESIC Editorial
- ❖ Ramírez, L. & Ruiz, J. (2012). *Control de Inventarios: Una Estrategia para la Mejora Continua de la Productividad Empresarial*. Colombia: Universidad Industrial de Santander
- ❖ Bello, M. & Martínez, J. (2010). *Administración de Inventarios: Análisis y Control*. Colombia: Universidad Libre.

- ❖ Hernández, J. & Urrego, J. (2011). *Gestión de Inventarios: Herramienta Fundamental para la Competitividad Empresarial*. Colombia: Universidad Cooperativa de Colombia.

## Anexos

Activo	Descripcion	Estado	Fecha	Valor Razonable del Activo	Baja	Vida util estimada del activo	Metodo de Depreciacion	Depreciacion Mensual	Valor Final Activo Bajo NIIF
0585	COMPUTADOR HP TODO EN 1 PRO 110	A	30-11-2011	790.000,		24	LINEAL	32.917	790.000,
0642	PORTATIL HP 4440	A	21-11-2012	700.000,		36	LINEAL	19.444	700.000,
0657	AIO TODO EN UNO HP 4300	A	31-12-2013	800.000,		36	LINEAL	22.222	800.000,
0665	AIO TODO EN UNO HP 4300	A	31-12-2013	800.000,		36	LINEAL	22.222	800.000,
0677	AIO TODO EN UNO HP 4300	A	04-06-2014	800.000,		36	LINEAL	22.222	800.000,
0754	PORTATIL PROBOOK 440 G2 CORI 5	A	28-08-2015	950.000,		48	LINEAL	19.792	950.000,
0756	MONITOR SAMSUNG 19 5 LED Y 5 GN ADAPTADO	A	03-11-2015	500.000,		48	LINEAL	10.417	500.000,
0757	MONITOR SAMSUNG 19 5 LED Y 5 GN ADAPTADO	A	03-11-2015	500.000,		48	LINEAL	10.417	500.000,
0758	MONITOR SAMSUNG 19 5 LED Y 5 GN ADAPTADO	A	03-11-2015	500.000,		48	LINEAL	10.417	500.000,
0759	MONITOR SAMSUNG 19 5 LED Y 5 GN ADAPTADO	A	03-11-2015	500.000,		48	LINEAL	10.417	500.000,
0760	MONITOR SAMSUNG 19 5 LED Y 5 GN ADAPTADO	A	03-11-2015	500.000,		48	LINEAL	10.417	500.000,
0823	HP PORTATIL PROBOOK 440 G3 CORE I5	A	12-04-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0824	HP PORTATIL PROBOOK 440 G3 CORE I5	A	12-04-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0830	HP PORTATIL PROBOOK 440 G3 CORE I5	A	01-07-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0834	HP PORTATIL PROBOOK 440 G3 CORE I5	A	26-07-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0848	PORTATIL HP 440 G 3 CORE I5 G6	A	19-12-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0849	PORTATIL HP 440 G 3 CORE I5 G6	A	19-12-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0850	PORTATIL HP 440 G 3 CORE I5 G6	A	19-12-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0851	PORTATIL HP 440 G 3 CORE I5 G6	A	19-12-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0853	PORTATIL HP 440 G 3 CORE I5 G6	A	19-12-2016	1.060.000,		48	LINEAL	22.083	1.060.000,
0864	PORTATIL PROBOOK HO 440 CORE I5	A	25-08-2017	1.060.000,		60	LINEAL	17.667	1.060.000,
0865	PORTATIL PROBOOK 440 CORE I5	A	25-08-2017	1.060.000,		60	LINEAL	17.667	1.060.000,

Figura 3. Reporte de inventario