

TRABAJO DE GRADO
Opción Práctica y Pasantía.

Informe final Consultorio NAF

Opción de grado bajo modalidad extensión:

Proyección social universitaria

Corporación Universitaria Remington.

Facultad Contable.

Contaduría pública

María Camila Rodríguez García

Sandra Patricia Charry García

Consultorio NAF

2024

Tabla de Contenidos

Tabla de evidencias.....	3
Tabla de ilustraciones.....	4
Resumen.....	5
Palabras clave.....	5
Problemática abordada	6
Objetivos.....	7
Metodología.....	8
Resultados.....	9
Tabla1. Detalles de las asesorías realizadas.....	10
Conclusiones.....	11
Referencias.....	12
Anexos.....	13

Tabla de evidencias

Evidencia 1 Actualización RUT	13
Evidencia 2 Firma electrónica	13
Evidencia 3 Firma electrónica	14
Evidencia 4 Agendamiento cita	14
Evidencia 5 Creación RUT	15
Evidencia 6 Agendamiento cita	15
Evidencia 7 Agendamiento cita	16
Evidencia 8 PQRS.....	16
Evidencia 9 Copia RUT	17
Evidencia 10 Agendamiento cita	17
Evidencia 11 Creación RUT	18
Evidencia 12 Firma electrónica	18
Evidencia 13 Actualización RUT	19
Evidencia 14 Copia RUT	19
Evidencia 15 Actualización RUT	19
Evidencia 16 Firma electrónica	20
Evidencia 17 Copia RUT	20
Evidencia 18 Copia RUT	21

Tabla de ilustraciones

Ilustración 1 Punto atención Sancancio	21
Ilustración 2 Punto de atención Sancancio	22
Ilustración 3 Capacitación presencial - Libro fiscal	22
Ilustración 4 Capacitación presencial - Libro fiscal	23
Ilustración 5 Capacitación presencial - Libro fiscal	23
Ilustración 6 Lista de asistencia capacitación	24
Ilustración 7 Registro físico de atenciones NAF	24

Resumen

En el proceso realizado en el consultorio NAF (Núcleos de apoyo contable y fiscal) lo que se buscó fue poder orientar a los contribuyentes en diferentes dudas en la que necesitaran apoyo, por medio de las capacitaciones que brindó la DIAN (Dirección de impuestos y aduanas nacionales) se adquirieron conocimientos, que sirvió para tener un buen manejo de diferentes temas en los que los usuarios necesitaran ayuda. Poder tener estos conocimientos también fue de gran importancia, porque sirvieron como base para poder explicar a las personas la importancia de tener todo en regla, como por ejemplo, tener RUT (Registro único tributario) y actualizado, manejar libro fiscal, si se tiene un establecimiento de comercio, poder dar a entender y dejar el pensamiento de las personas y crear conciencia en los contribuyentes que al tener estos documentos la persona va a tener obligaciones tributarias o fiscales. Cuando un contribuyente necesita un trámite con el RUT la asesoría se debe realizar por la página de la DIAN que es "MUISCA" esta es la principal herramienta utilizada. Poder tener el manejo de esta plataforma es una gran ventaja ante los demás estudiantes o contadores, puesto que aún se evidencia que en la actualidad hay colegas que no la saben manejar, en este caso el estar en el consultorio contable NAF da un plus a los estudiantes que hacen parte de este grupo ya que se gradúan con la habilidad de saber manejar dicha plataforma.

Palabras clave

DIAN, NAF, RUT, contribuyente, asesorías.

Problemática abordada

La problemática que se identificó fue la necesidad que tenían los contribuyentes para manejar la plataforma de la DIAN y la falta de conocimiento para poder ingresar y realizar el proceso requerido.

Marco normativo:

Para la realización de las consultorías se hizo necesario tener en cuenta la siguiente normatividad:

Artículo 555-2 del Estatuto tributario - establece el Registro Único Tributario - RUT.

Resolución 70 del 3 de noviembre de 2016 - reglamenta el uso de firma electrónica.

Resolución 8346 de Septiembre 16 de 2004 - prescribe el formulario oficial para la inscripción, actualización y cancelación en el Registro Único Tributario "RUT".

Resolución 139 de noviembre 21 de 2012 - la cual la dirección de impuestos y aduanas nacionales adopta la clasificación de actividades económicas.

Art. 616. Libro fiscal de registro de operaciones - quienes deben llevar el libro fiscal de registro de operaciones diarias por cada establecimiento.

Resolución 70 del 3 de noviembre de 2016 - Por la cual se reglamenta el uso de firma electrónica en los servicios informáticos electrónicos de la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales DIAN.

Objetivos

Objetivo general: Dar orientación y acompañamiento a empresas y personas naturales en sus procesos contables, tributarios, y/o fiscales.

Objetivos específicos:

- Asesorar contribuyentes y pequeños negocios.
- Orientar sobre el uso de los servicios en línea portal DIAN.
- Acompañar y orientar en diligenciamiento de impuestos.
- Brindar información general sobre trámites y servicios tributarios, aduaneros y cambiarios.

Metodología

En el consultorio contable NAF para poder brindar asesorías a los contribuyentes que necesiten apoyo, se debe hacer un proceso de inicio de capacitaciones dictadas por funcionarios de la DIAN donde se ven temas tributarios y fiscales también en como es el manejo de la plataforma de la DIAN, como crear RUT y actualizarlo, como agendar una cita, facturación electrónica, entre otros. Terminadas estas capacitaciones se asistió a instalaciones de la DIAN ubicada en el barrio Estrella de Manizales, esta capacitación presencial se llama plan canguro, al cual se asistió en el horario de 7 a 5 de la tarde, permitiendo atender a los usuarios que llegaban a esta oficina buscando ayuda en temas como: actualizaciones de RUT, agendamiento de citas entre otros temas, lo que Teniendo estos conocimientos empezamos con las asistencias por medio de diferentes canales de atención tanto presencial y virtual, tuvimos puntos de atención en la universidad, en el Centro Comercial Sancancio y Centro Comercial Mall Plaza y atención por medio de WhatsApp. En estas asistencias los contribuyentes tienen necesidades diferentes, tales como, creación de RUT, actualización de datos como puede ser cambio de dirección, número de teléfono, correo electrónico, actividad económica; habilitación de cuenta, recuperación de contraseña, copia del RUT, generar firma electrónica, entre otros. Se brindaron capacitaciones por parte de los estudiantes que conformamos el Consultorio para personas externas, estas capacitaciones se realizaron tanto virtuales como presenciales.

Resultados

Lo que se logra con las atenciones es brindar apoyo a las personas que necesiten una asesoría, darle solución a la problemática que se presente en la comunidad. En los temas del RUT poder evitar posibles multas que se puedan generar por no tener el RUT o no tenerlo actualizado para envío de notificaciones por parte de la DIAN. Informar a los contribuyentes en los temas tributarios y fiscales. Darle un buen manejo a la plataforma y realizar los procesos de forma correcta. Estos temas son de gran interés e importancia para la comunidad en general pueda ser persona natural o persona jurídica.

Tabla 1. Detalles de las atenciones realizadas

<i>Nombre o razón social</i>	<i>Tema atendido</i>
Orlando Sanchez Vanegas	Actualización RUT
Ana Maria Giraldo	Recuperar contraseña
Santiago Ospina	Actualización RUT
Oscar Daniel Marulanda Martinez	Agendamiento Cita DIAN
Tannia Cristina Holguin Tabares	Creación RUT
Jose Hernan Rios López	Agendamiento Cita DIAN
Jose Hernan Rios López	Agendamiento Cita DIAN
Mauricio Loaiza Ramirez	PQRS
Ana Maria Giraldo	Actualización RUT – Adjuntar documentos
Henry Alejandro Vasquez	Agendamiento Cita DIAN
Angie Katherine Castaño Gomez	Creación RUT
Maria Fernanda Orozco	Habilitación contraseña, copia RUT, Actualización RUT
Yesica Manuela Cardona Gomez	Actualización RUT
Carolina Castillo	Recuperación contraseña - Copia RUT – firma electrónica
Sergio David Alvarez	Recuperación contraseña - Copia RUT – firma electrónica
Viviana Benavides	Copia RUT

Conclusiones

- Este núcleo de apoyo es un gran apoyo para la comunidad porque se ayuda a los contribuyentes con trámites de la DIAN.
- Perteneciendo a este proyecto tenemos un valor agregado por saber el manejo de la plataforma de la DIAN.
- Las capacitaciones y la formación son de suma importancia para poder informar bien al usuario y no cometer errores.
- Es un proceso de aprendizaje y enseñanza porque lo que se aprende en el consultorio se transmite a los contribuyentes.

Referencias

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales. Normatividad relacionada RUT.

<https://www.dian.gov.co/impuestos/personas/paginas/normatividadrut.aspx>

Anexos

Evidencia asesorías

Orlando Sanchez

muisca.dian.gov.co/WebRutMuisca/DefFirmarActualizacionRutXMLPoup.faces

DIAN

Acuse de Recibo

El documento RUT número 14989057129 ha sido formalizado, con la siguiente fecha y hora 07/03/2024 05:48:21		
Numero de Formulario		14989057129
Nombre o Razón Social	SANCHEZ VANEGAS ORLANDO	
Número de Identificación Tributaria NIT		16073055

Guardar | Cerrar

Evidencia 1 Actualización RUT

Ana Maria Giraldo

Para proteger su cuenta, tenga presente estas condiciones de seguridad:

1.1
2.1
3.1
4.1
5.1
6.1
7.1

Nu
1
1

Res
1

Acepto condiciones de Firma electrónica

Actualizar contraseña y generar firma

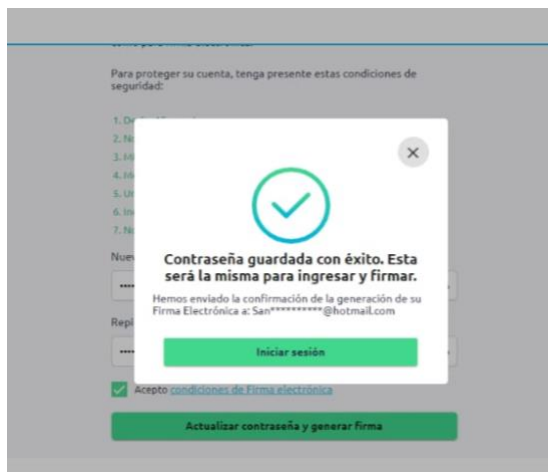
Contraseña guardada con éxito. Esta será la misma para ingresar y firmar.

Hemos enviado la confirmación de la generación de su Firma Electrónica a: ana*****@gmail.com

Iniciar sesión

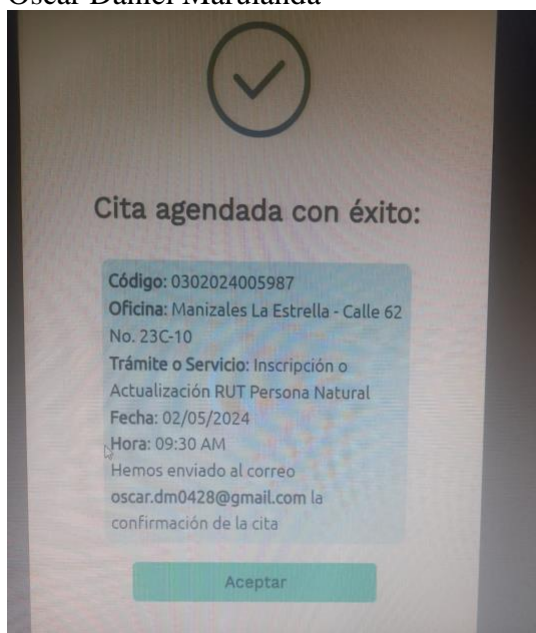
Evidencia 2 Firma electrónica

Santiago Ospina



Evidencia 3 Firma electrónica

Oscar Daniel Marulanda



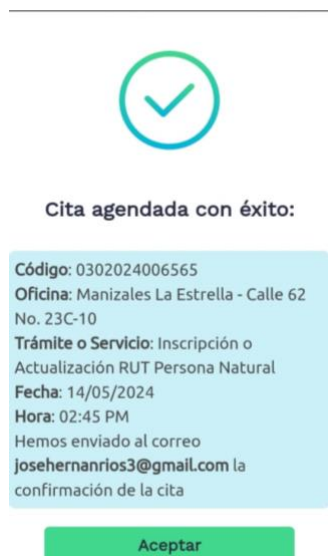
Evidencia 4 Agendamiento cita

Tannia Cristina Holguin



Evidencia 5 Creación RUT

Jose Hernan Rios López



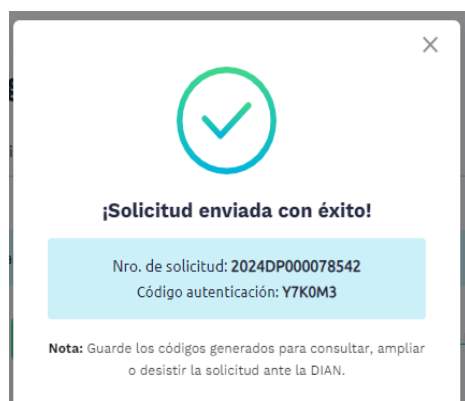
Evidencia 6 Agendamiento cita

Jose Hernan Rios López



Evidencia 7 Agendamiento cita

Mauricio Loaiza Ramirez



Evidencia 8 PQRS

Ana Maria Giraldo

Inclusivo de la DIAN	
1	61. Fecha 2021 - 12 - 27 / 22 : 07: 30
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:	
984. Nombre	GIRALDO MARIN ANA MARÍA
985. Cargo	Contribuyente

Fecha generación documento PDF: 19-05-2024 09:42:10PM

Evidencia 9 Copia RUT

Henry Alejandro Vasquez



Cita agendada con éxito:

Código: 0302024007106
Oficina: Manizales La Estrella -
Calle 62 No. 23C-10
Trámite o Servicio: Inscripción o
Actualización RUT Persona
Natural
Fecha: 24/05/2024
Hora: 03:15 PM
Hemos enviado al correo **alejo-
1170@hotmail.com** la
confirmación de la cita

Aceptar

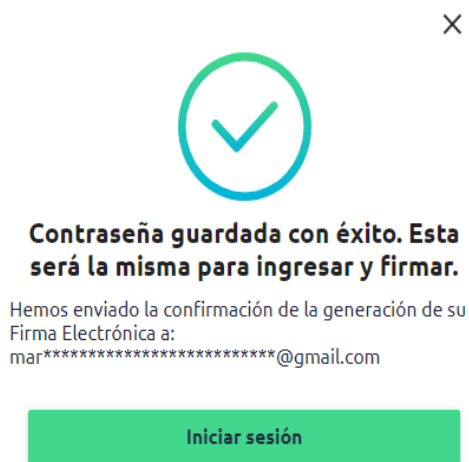
Evidencia 10 Agendamiento cita

Angie Katherine Castaño Gomez



Evidencia 11 Creación RUT

Maria Fernanda Orozco



Evidencia 12 Firma electrónica

Maria Fernanda Orozco

Acuse de Recibo

El documento RUT número 141042113854 ha sido formalizado, con la siguiente fecha y hora 22/05/2024 05:02:40

Numero de Formulario	141042113854
Nombre o Razón Social	OROZCO RODRIGUEZ MARIA FERNANDA
Número de Identificación Tributaria NIT	1010134922

Evidencia 13 Actualización RUT

Maria Fernanda Orozco

Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación exclusivo de la DIAN

i:
 61. Fecha

in Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
 ar Firma autorizada:
 ys
 !S
 le

984. Nombre OROZCO RODRIGUEZ MARIA FERNANDA
 985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 22-05-2024 05:24:38PM

Evidencia 14 Copia RUT

Yesica Manuela Cardona

muisca.dian.gov.co/WebRutMuisca/DefFirmarActualizacionRutXMLPoup.faces

DIAN

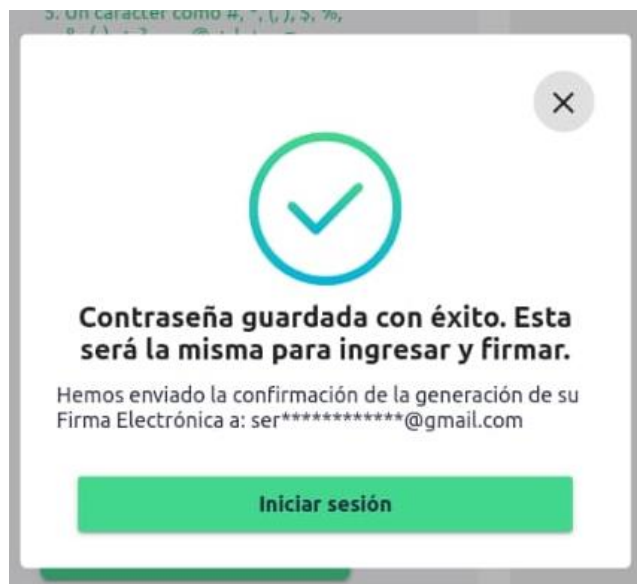
Acuse de Recibo

El documento RUT número 141041845395 ha sido formalizado, con la siguiente fecha y hora 21/05/2024 08:53:29

Numero de Formulario	141041845395
Nombre o Razón Social	CARDONA GOMEZ YESICA MANUELA
Número de Identificación Tributaria NIT	1053864638

Evidencia 15 Actualización RUT

Sergio David Alvarez



Evidencia 16 Firma electrónica

Sergio David Alvarez

clusivo de la DIAN	
<input type="text" value="0"/>	61. Fecha <input type="text" value="2019 - 05 - 23"/>
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:	
984. Nombre	ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo	

Fecha generación documento PDF: 25-05-2024 08:53:19PM

Evidencia 17 Copia RUT

Viviana Benavides

Clusivo de la DIAN	
0	61. Fecha 2022 - 08 - 26 / 08 : 43: 34
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice. Firma autorizada:	
984. Nombre	ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA
985. Cargo	

Fecha generación documento PDF: 25-05-2024 08:26:46PM

Evidencia 18 Copia RUT

Evidencia puntos de atención



Ilustración 1 Punto atención Sancancio



Ilustración 2 Punto de atención Sancancio

Evidencia capacitación

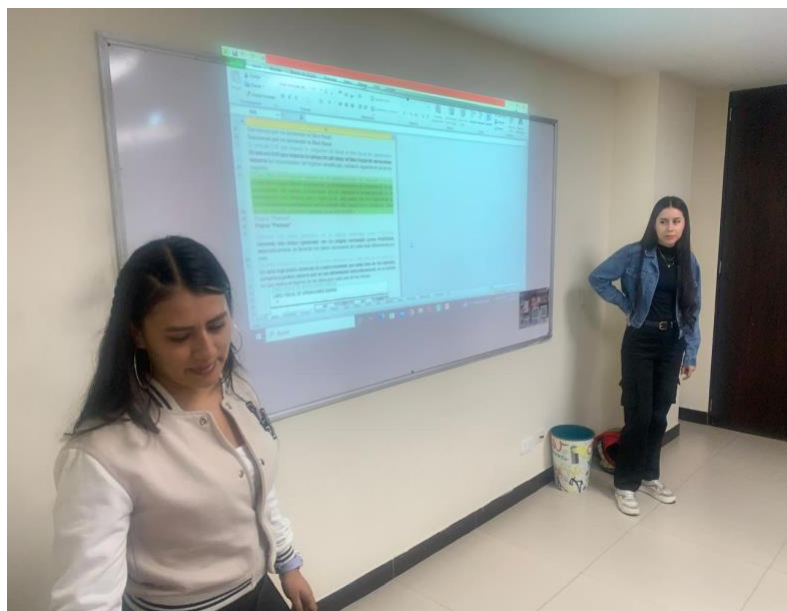


Ilustración 3 Capacitación presencial - Libro fiscal



Ilustración 4 Capacitación presencial - Libro fiscal



Ilustración 5 Capacitación presencial - Libro fiscal

Universidad/Facultad: Corporación Universitaria Remington - Construcción Poblina
 Nombre del estudiante(s) o grupo: Maria Camila Rodríguez García - Manuela Cardona Gómez
 Tema presentado: Libro físico
 Lugar: Sede Manizales - Univermington Aula 501

ONAF | DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS JUSTA

De conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF - DIAN y esta Institución, autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para absolver sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web.

ANEXO 4. LISTA DE ASISTENTES A CHARLAS EN NUCLEOS DE APOYO CONTABLE Y FISCAL - NAF POR ESTUDIANTES Vers. 062021

Nº	Aprueba el tratamiento de Datos personales SI/NO	Nombres y apellidos	No. De documento / NIT	Razon social	Teléfono	E-mail	Firma
1	SI	Lucia Tatiana Betancur	1007618918		321759050	lucibetancur@gmail.com	[Firma]
2	SI	Maribelley Daniela Ines	1006692780		3044746272	dahiana1992@gmail.com	[Firma]
3	SI	Juan Jose Cardenas	1007633076		314678107	JuanJoseC@univermington.edu.co	[Firma]
4	SI	Sofia Seba Quintero	1002635578		3016659876	sofiasebaquintero@gmail.com	[Firma]
5	SI	ANSELMA MARIA ROMERO	1008030604		3147379661	anselmamariaromero@gmail.com	[Firma]
6	SI	Oscar Ivan Moray Gait	1006822508		3204553381	oscarivanmoray@gmail.com	[Firma]
7	SI	Humberto Cardona Pardo	1003252634		3218309607	humberto.pardo@univermington.edu.co	[Firma]
8	SI	ELIZABETH ZAPATA C.	1053853736		320267540	elizabethzapata@gmail.com	[Firma]
9	SI	Doralys Mejia	1053799215		3229169366	doralysmejia@gmail.com	[Firma]
10	SI	ELICIANO AGUIRRE	1050831254		310491460	elicianoaguirre@gmail.com	[Firma]
11	SI	Luis Fernando Yepes Giraldo	1007231829		3136867947	luisfernandoyepes@gmail.com	[Firma]
12	SI	Gian Alexis Rodriguez	1053815888		3123843619	gianalexisrodriguez@gmail.com	[Firma]
13	SI	Juliana Cardona G	1002633634		3124040447	julianacardona@gmail.com	[Firma]
14	SI	Manuela Cardona G	1053853736		3228684666	manuela.c.g.2002@gmail.com	[Firma]
15							

Horario Desde 7:00pm Hasta 8:30pm
 Fecha 15-04-2024

[Firma] Estudiante(s) del NAF

Ilustración 6 Lista de asistencia capacitación

ONAF - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 062023

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio: Univermington Manizales
 Nombre del estudiante que reporta: Maria Camila Rodríguez García
 No. de documento de identidad: 1007231383

Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, recuente informar al ciudadano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos: "he sido informado por parte del estudiante, de lo siguiente: Que, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF - DIAN - IES (indicar que universidad), autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para absolver sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

No.	* Acepta el tratamiento de datos		* Tipo de usuario:	* Qué tipo de usuario PN con sin estab	* Nombres y apellidos / Razón social:	* Tipo de identid.	* No. de identificación:	* Teléfono o celular:	* Correo electrónico:	* Tema atendido:		Fecha de la atención:	Canal de atención:	* Lugar de atención:	Estado de la consulta o servicio:	Firma del usuario
	SI	NO								Tema	Otro (Cuál?)					
1	X	X	X	X	H Orlando Sanchez	CC	16073055	315401315	orlando.sanchez@univermington.edu.co	Rot		7/03/24	Pres NAF	Univermington	T	[Firma]
2	X	X	X	X	H Santiago Ospina	CC	7053286384	304593352	santiago.ospina@gmail.com	Rot		11/01/24	Pres NAF	Univermington	T	[Firma]
3	X	X	X	X	H Ana Maria Giraldo	CC	1002604513	3005223191	anamariagiraldo@gmail.com	Rot		12/04/24	Pres NAF	Univermington	T	[Firma]

CONDICIONES A UTILIZAR PARA EL REGISTRO

Clasificación tipo usuario PN: PN con estab - persona natural con establecimiento de comercio / PN sin estab - persona natural sin establecimiento de comercio
 Tipo de identid.: TI - Tarjeta de Identidad / CC - Cédula de Ciudadanía / CE - Cédula de Extranjería / P - Pasaporte / NIT - No. De Identificación Tributaria
 Tema atendido: RUT (inscripción, actualización y cancelación) / RNP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / FE - Firma electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / SL - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA -

Genero: H - hombre / M - mujer / O - otro
 Estado de la consulta: T - Terminada / DP DIAN - Derivada a punto de contacto DIAN / COE - Compleción de otra entidad.

Ilustración 7 Registro físico de atenciones NAF