



**TRABAJO DE GRADO**  
**Opción Práctica y Pasantía.**

**INFORME DE OPCIÓN DE GRADO, PRÁCTICA EMPRESARIAL**

Corporación Universitaria Remington.  
Contaduría Pública  
Nombre del programa académico.

Laura Valentina Carreño Zea  
Nombre del Tutor del trabajo de grado.  
Nombre del Co-tutor del trabajo de grado (si aplica).  
Opción de Trabajo de grado Práctica.  
Año 2023

## **Agradecimientos**

En caso de considerarse necesario, puede agradecer a personas o instituciones por el apoyo recibido en su trabajo de grado.

\*Esta sección es opcional.

Quiero expresar mi más sincero agradecimiento al doctor Martin Leonardo Bonilla Alarcón, quien me brindó su valioso apoyo durante todo el proceso de mi práctica empresarial, gracias a su dedicación, orientación y paciencia, pude aprender mucho más de lo que imaginaba, siempre estuvo dispuesto a ayudarme, responder mis dudas y darme consejos que realmente marcaron la diferencia en mi aprendizaje.

Agradezco también la oportunidad de haber formado parte de la empresa, un lugar que me permitió crecer profesionalmente y desarrollar nuevas habilidades en un ambiente tan enriquecedor, la confianza que me dieron me permitió explorar nuevas áreas y enfrentar desafíos que, sin duda, me ayudarán en mi futuro.

**Tabla de Contenidos**

Resumen.....	4
Palabras clave.....	4
Problemática abordada .....	5
Objetivos.....	11
Metodología .....	7
Resultados.....	8
Conclusiones.....	11
Referencias.....	28

## Resumen

En este texto debes resumir las ideas principales de tu trabajo de grado (**máximo 350 palabras**).

Este informe presenta las actividades realizadas durante mi práctica empresarial con el contador Martín Leonardo Bonilla Alarcón, en el proceso de actualización contable de una empresa entre los meses de diciembre de 2022 y mayo de 2023, la empresa, dedicada a prestar servicios contables a diferentes empresas y personas jurídicas, trabaja en áreas como nómina, habilitaciones en la DIAN, creación de terceros, impuestos, facturación electrónica y conciliación bancaria.

Durante la práctica, pude involucrarme en diversas actividades como la actualización del RUT, la gestión de facturación electrónica, la liquidación de impuestos y la conciliación bancaria, este proceso no solo me permitió aprender nuevas herramientas y mejorar su comprensión del mundo contable, sino también aportar ideas para mejorar los procesos dentro de la empresa.

1. Actualización Contable: Se gestionaron impuestos y se actualizaron registros contables en la DIAN.
2. Facturación Electrónica: Se implementaron y corrigieron facturas electrónicas.
3. Nómina y Seguridad Social: Se gestionaron pagos de nómina y seguridad social.
4. Conciliación Bancaria: Se realizaron conciliaciones bancarias y organización de documentos contables.
5. Capacitación: Se participó en formaciones sobre temas fiscales clave.
6. Optimización de Procesos: Se mejoraron procesos contables para aumentar la eficiencia.

7. Aplicación de Conocimientos: Se pusieron en práctica conocimientos teóricos en el entorno real.
8. Desarrollo de Habilidades: Se fortalecieron habilidades de comunicación y ética profesional.
9. Aporte al Crecimiento de la Empresa: Se contribuyó al crecimiento y mejora de la empresa a través de ideas y propuestas.

### **Palabras clave**

(Incluya 5 palabras clave que representen su trabajo de grado)

**Contador Público:** Un Contador Público es una persona que, al estar registrada y demostrar su capacidad profesional, tiene la autoridad para certificar hechos vinculados a su área de especialización, emitir dictámenes sobre estados financieros y llevar a cabo otras actividades relacionadas con la contabilidad en general.

**Causación:** La causación es el procedimiento mediante el cual se reconoce y registra contablemente un evento o hecho económico, lo que implica su contabilización dentro del sistema contable.

**Comprobante contable:** El comprobante contable es un documento empleado para registrar una transacción entre una empresa y un proveedor de servicios, su función es similar a la de las facturas: registrar la operación y servir como respaldo para incorporar la transacción en los registros contables de la empresa.

**Servicio:** En el ámbito económico, un servicio consiste en un conjunto de actividades o acciones enfocadas en cubrir una necesidad específica de los clientes, proporcionando un producto intangible y ajustado a las características de cada persona.

**Proveedor:** Un proveedor es una persona, ya sea física o jurídica, que ofrece o suministra de manera profesional un bien o servicio a otras personas o entidades, como parte de una actividad económica, a cambio de una contraprestación.

**Registro contable:** Los registros contables, conocidos también como libros de comercio o libros contables, son los documentos donde se registran todas las operaciones realizadas por una empresa, estos registros reflejan cada movimiento contable del ente económico con el fin de ofrecer información financiera, en ellos, intervienen dos cuentas: el egreso, que se registra en el 'Debe' cuando aumenta, y el activo, que se anota en el 'Haber' cuando disminuye.

**Conciliación bancaria:** La conciliación bancaria consiste en comparar los registros de las operaciones de la cuenta bancaria en los libros contables de la empresa con los movimientos reflejados en los estados de cuenta mensuales emitidos por las entidades bancarias (extractos o cartolas bancarias), el objetivo es realizar las correcciones o ajustes necesarios en los registros contables de la empresa, ya que es frecuente que los saldos de los estados de cuenta bancarios no coincidan con los registrados en los libros de la empresa.

**Pago:** El pago es la acción mediante la cual se cumple o se extingue una obligación. Implica la entrega de un bien, servicio o activo financiero a cambio de otro bien, servicio o activo financiero.

**Nómina:** En contabilidad, la nómina hace referencia a los pagos que el empleador efectúa de forma quincenal o mensual a los trabajadores con contrato laboral, estos pagos incluyen el salario, comisiones, horas extras, recargos, prestaciones sociales, vacaciones, auxilios, entre otros conceptos.

**Liquidación:** La liquidación es el proceso de realizar el pago completo de una cuenta o de finalizar un determinado estado, tiene varias definiciones, siendo las más comunes: el acto de saldar una cuenta, el pago de una deuda o impuesto, la venta de productos a precios muy bajos, y la disolución o cierre de empresas o la terminación de la relación laboral de los trabajadores.

**Egreso:** El egreso es cualquier salida de dinero que ocurra en una empresa o sociedad, se refiere, por lo tanto, a la salida de recursos financieros para cumplir con un compromiso de pago. Sin embargo, también se entiende como egreso cuando el dinero se destina a otros fines, como la realización de una inversión.

**Reconocimiento:** El reconocimiento de un hecho económico se refiere al proceso de incluir en los estados financieros una partida que cumpla con los requisitos necesarios para ser reconocida.

- **Problemática abordada en la práctica o pasantía**

En este espacio usted deberá dar un contexto teórico a su trabajo de grado, resaltando la problemática que se pretendió resolver con la práctica empresarial, plan de empresa o pasantía, teniendo como base las experiencias y la bibliografía académica y científica.

Mi práctica empresarial realizada en colaboración con el contador Martín Leonardo Bonilla Alarcón tiene su fundamento en la necesidad de optimizar los procesos contables y garantizar que las empresas cumplan con las normas fiscales y contables vigentes, la empresa en la que se llevó a cabo mi práctica brinda servicios contables a diferentes tipos de empresas, lo que incluye actividades como la gestión de nómina, facturación electrónica, declaraciones tributarias y conciliación bancaria.

La principal problemática que se trató de resolver con la práctica fue la actualización contable y fiscal, un desafío común en muchas empresas que no logran mantenerse al día con los constantes cambios en la legislación tributaria y contable, esto puede llevar a errores en los informes financieros, dificultades para presentar impuestos correctamente ante la DIAN (Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales) y problemas en la gestión de documentos electrónicos, todo esto puede generar sanciones económicas y legales.

Durante la práctica, fui responsable de apoyar en diversas tareas como la actualización contable, la gestión de facturación electrónica, la organización de la nómina, y la conciliación bancaria, estas actividades fueron clave para mejorar la eficiencia operativa de la empresa, asegurando que se cumplieran los requisitos fiscales y mejorando el control de la información financiera.

#### Fundamentación Teórica del Proyecto

El marco teórico que sustenta este proyecto se basa en algunos conceptos clave relacionados con la contabilidad y la gestión financiera:

### Contabilidad y Cumplimiento Normativo:

La contabilidad es el proceso de registrar, clasificar y analizar las transacciones financieras de una empresa, en Colombia, la Ley 43 de 1990 establece que la contabilidad debe cumplir con normas específicas para garantizar la transparencia financiera, es fundamental que las empresas estén al tanto de los cambios fiscales y contables para evitar problemas legales.

### Facturación Electrónica:

La facturación electrónica es una herramienta clave para mejorar la eficiencia en la gestión contable, según la Ley 1231 de 2008, la facturación electrónica es obligatoria en Colombia para ciertas empresas, lo que ha llevado a la mayoría de las organizaciones a implementar sistemas como Facturatech o plataformas de la DIAN. Estos sistemas ayudan a cumplir con la normatividad tributaria de manera más eficiente y reducen el riesgo de errores en las facturas.

### Gestión de Nómina y Seguridad Social:

La gestión de la nómina es un aspecto esencial para cualquier empresa. Implica calcular correctamente los salarios y las contribuciones a la seguridad social de los empleados. Esto no solo garantiza el cumplimiento de las leyes laborales, sino que también protege el bienestar de los trabajadores, las normas relacionadas con la seguridad social están reguladas por la Ley 100 de 1993 y otras disposiciones, las cuales exigen a las empresas ser diligentes en el cálculo y pago de estos conceptos.

### Conciliación Bancaria:

La conciliación bancaria es un proceso contable fundamental para garantizar que las cuentas de la empresa coincidan con los registros bancarios, este proceso ayuda a detectar errores, fraudes

o discrepancias que puedan afectar la salud financiera de la organización, mantener una correcta conciliación bancaria es vital para la transparencia y precisión de la información financiera.

#### Optimización de Procesos Contables:

La optimización de procesos contables tiene que ver con el uso de herramientas tecnológicas y mejores prácticas para hacer más eficientes las tareas diarias de contabilidad, con el uso de sistemas contables como SIIGO o plataformas similares, las empresas pueden automatizar muchas tareas, como la gestión de nómina, la facturación y el control de los impuestos, lo que mejora la eficiencia y reduce el margen de error.

#### • **Objetivos**

Declare en este espacio el o los objetivos que suscitaron la realización del trabajo de grado en práctica empresarial, plan de empresa o en pasantía de investigación o proyección social.

##### OBJETIVO GENERAL

Fortalecer los conocimientos previamente adquiridos en el programa académico, colocando en práctica lo que sabemos y aprendiendo nuevos métodos aplicables al área contable y financiera para nuestra formación profesional; de la misma manera contribuir con nuestro apoyo a que la empresa sea más eficiente y eficaz, alcanzando así un alto nivel de competitividad

##### OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✚ Conocer el funcionamiento contable de la empresa y realizar todas las actividades asignadas por el jefe.
- ✚ Aplicar una conducta basada en la moral y ética profesional.
- ✚ Llevar a cabo un proceso de aprendizaje, que permita el enriquecimiento práctico.
- ✚ Contribuir a una mejor planificación, organización, dirección y control de los procesos llevados a cabo por la empresa.
- ✚ Aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el transcurso de la carrera; en el

momento de ejecutar cada actividad asignada

- ✚ Cumplir con las tareas y trabajos asignados por la empresaAdquirir experiencia en el área contable.
- ✚ Asistir de forma responsable a la realización de la práctica, respetando el horario establecido.
- ✚ Mantener un comportamiento y presentación personal adecuada.

### Metodología

- **En esta sección usted deberá incluir la metodología utilizada para poder consolidar los resultados de su trabajo de grado, con el enfoque respectivo, dependiendo de si el trabajo de grado se realizó como práctica, plan de empresa, o pasantía de investigación o proyección social.**
- **En este espacio usted podrá incluir, la pregunta de investigación, los objetivos y la hipótesis que responden a la problemática abordada en el trabajo de grado.**

### Pregunta de investigación

¿Cómo puede la aplicación de los conocimientos contables y financieros adquiridos en la formación académica de un estudiante de contaduría pública ayudar a mejorar la eficiencia y competitividad de una empresa dedicada a la asesoría contable y tributaria?

### objetivo general

Fortalecer los conocimientos previamente adquiridos en el programa académico, colocando en práctica lo que sabemos y aprendiendo nuevos métodos aplicables al área contable y financiera para nuestra formación profesional; de la misma manera contribuir con nuestro apoyo a que la empresa sea más eficiente y eficaz, alcanzando así un alto nivel de competitividad

### objetivos específicos

- ✚ Conocer el funcionamiento contable de la empresa y realizar todas las actividades asignadas por el jefe.

- ✚ Aplicar una conducta basada en la moral y ética profesional.
- ✚ Llevar a cabo un proceso de aprendizaje, que permita el enriquecimientoPráctico.
- ✚ Contribuir a una mejor planificación, organización, dirección y control de los procesos llevados a cabo por la empresa.
- ✚ Aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el transcurso de la carrera;en el momento de ejecutar cada actividad asignada
- ✚ Cumplir con las tareas y trabajos asignados por la empresaAdquirir experiencia en el área contable.
- ✚ Asistir de forma responsable a la realización de la práctica, respetando elhorario establecido.
- ✚ Mantener un comportamiento y presentación personal adecuada.

### **Hipótesis:**

Al aplicar mis conocimientos contables adquiridos durante la carrera en un contexto práctico, la eficiencia y competitividad de la empresa mejora, esto se logra al optimizar la forma en que se gestionan los procesos contables, se toman decisiones financieras y se organiza la información, lo cual contribuye a un mejor desempeño y mayores resultados para la empresa.

- **Resultados.**

Escriba aquí los resultados de su trabajo de grado según el enfoque escogido (práctica, plan de empresa o pasantía de investigación o proyección social) y comente aquellas cosas que deben someterse a consideración y discusión para estudios futuros.

## citas dian

GOV.CO


# DIAN

←  
Regresar

## Agendamiento de citas DIAN



















**Solicitar Cita**  
Realice el agendamiento de citas para trámites y/o servicios



**Gestionar Cita**  
Consulte, modifique, cancele o envíe el recordatorio de las citas agendadas

## resoluciones dian

Identificación	Fecha	Tipo	Estado	Identificación	Fecha	Acciones
11875095	26/12/2022	AUTORIZACIÓN	DEFINITIVO	13028070209136 18764041914281	26/12/2022	 
11873032	26/12/2022	AUTORIZACIÓN	DEFINITIVO	13028070188117 18764041894276	26/12/2022	 
11316100	28/09/2022	HABILITACIÓN	DEFINITIVO	130280605053895 187640386965949	28/09/2022	 
10851319	03/08/2022	AUTORIZACIÓN	DEFINITIVO	13028060466954 18764032554433	03/08/2022	 
10263602	24/03/2022	HABILITACIÓN	DEFINITIVO	13028054620701 18764026976693	24/03/2022	 
9324833	21/09/2021	HABILITACIÓN	DEFINITIVO	13028045521963 18764018387100	21/09/2021	 
9323942	21/09/2021	AUTORIZACIÓN	DEFINITIVO	13028045513507 18764018379356	21/09/2021	 
8590713	16/03/2021	AUTORIZACIÓN	DEFINITIVO	13028037243981 18764011592138	16/03/2021	 

|< < 1 2 > >|

Autorizar Rangos  
  Habilitar Rangos  
  Inhabilitar Rangos

© Derechos Reservados DIAN - Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales 2019

## actualización rut

**Actualizar RUT**

**No se han encontrado borradores de actualización.**  
El sistema generará un borrador.

Recuerde que podrá guardar los datos diligenciados y terminar en un momento diferente el trámite; no obstante, si pasados 30 días no finaliza el trámite, el documento en borrador será anulado y deberá iniciar de nuevo el procedimiento.

[Regresar](#) [Continuar](#)

## consultar informacion exogena

**Consulta Exógena:**

**CONDICIONES ACEPTACION INFORMACION REPORTADA POR TERCEROS**

1. Para poder acceder a la información debe estar inscrito en el RUT previamente, tener una cuenta de usuario habilitada en la página de la DIAN y además haber sido reportado por un tercero.
2. La consulta a la información es un servicio de facilitación y ayuda, que depende de lo reportado por terceros y contiene información básica que orienta en el cumplimiento de sus obligaciones, pero no es imprescindible para cumplir con su obligación de declarar y en ningún caso reemplaza la información de su realidad económica ni lo exonera de declarar los valores totales que correspondan en su declaración, que son de su exclusivo conocimiento.
3. Si la Información Exógena Tributaria presenta inconsistencias tales como, registros duplicados, no tuvo transacciones con el tercero que lo reporta o los valores consignados no son los correctos, entre otros; debe comunicarse o requerir a la persona natural o jurídica que suministró la información, cuyos datos de identificación se encuentran en la columna denominada 'persona que reporta', puesto que la Administración Tributaria no está facultada para corregir esta información, la cual, solamente puede ser modificada por la entidad informante, en su calidad de responsable sobre las transacciones económicas reportadas.
4. Usted deberá aceptar las condiciones aquí mencionadas con el fin de acceder a la consulta de la información de los años gravables.

[Aceptar](#)

**Año:** Seleccione  
2018  
2019  
2020  
2021  
2022

[Consultar](#)

## comprobantes siigo

Comprobante contable: CC-9-249

Descargar e imprimir Más

Costos y gastos No. CC-9-249  
Fecha de elaboración 2023-05-25

#	Cuenta contable	Tercero	Detalle	Descripción	Débito	Crédito
1	510594C1 - Gastos médicos y drogas	DISEÑO HUMANO LIMITADA		Registrar el factura de compra EDH / 02	470,558.00	0.00
2	51187001 - Prorrates de Iva	DISEÑO HUMANO LIMITADA		Registrar factura de compra EDH 700	89,411.00	0.00
3	11100501 - Banco Bogota 5346	DISEÑO HUMANO LIMITADA		Registrar factura de compra EDH 703	0.00	541,176.48
4	23652503 - Servicios 4%	DISEÑO HUMANO LIMITADA	Retefuente 4% Base: 470,538.00	Retefuente 4%	0.00	18,823.52
<b>Total</b>					<b>559,969.00</b>	<b>559,999.00</b>

Observaciones

Elaborado por Siigo S.A.S. No. 1202041\_145-8

contabilización nomina siigo

Nómina

Nóminas Empleados Documentos electrónicos Más procesos

Nómina > Mis nóminas

Mis nóminas Ver tutoriales + Crear nómina

Resultados

Buscar por Estado / Nombre / Periodo de pago

Estado	Nombre	Tipo liquidación	Periodo de pago	Total nómina	Acciones
Contabilizada	NOMINA SEPTIEMBRE	Mensual	01/09/2023 - 30/09/2023	70.637.736,00	
Contabilizada	NOMINA AGOSTO	Mensual	01/08/2023 - 31/08/2023	68.278.550,00	
Contabilizada	NOMINA JULIO	Mensual	01/07/2023 - 31/07/2023	71.789.627,00	
Contabilizada	NOMINA JUNIO	Mensual	01/06/2023 - 30/06/2023	94.645.533,00	
Contabilizada	NOMINA MAYO	Mensual	01/05/2023 - 31/05/2023	78.530.537,00	
Contabilizada	NOMINA ABRIL	Mensual	01/04/2023 - 30/04/2023	79.989.053,00	
Contabilizada	MARZO	Mensual	01/03/2023 - 31/03/2023	85.192.279,00	

PLAZO NÓMINAL

factura de venta siigo

Por recomendación de la DIAN, deberías configurar un tipo de factura electrónica como Tipo 03 (Contingencia) para que puedas expedir facturas de talonario o de papel en caso de inconvenientes tecnológicos con el sistema de facturación electrónica. (Art. 31 Res. 42 de 2020). [Aprende más y cómo configurarla.](#)

### Nueva factura

Tipo:  Número:

Cliente:  Buscar

Contacto:  Vendedor:  Buscar

Fecha de elaboración:

#	Producto	Descripción	Cant	Valor Unitario	% Desc.	Impuesto Cargo	Impuesto Retención	Valor Total
1	Buscar		1.00	0.00	0.00			0.00

Formas de pago

Selecciona forma de pago:  0.00

+Agregar otra forma de pago

Total Bruto: 0.00  
 Descuentos: 0.00  
 Subtotal: 0.00

contabilización de pago seguridad social “flash contable”

FLASHCON - Acceso directo

LICENCIA: M... SERIE #: 201901235500177 Ver:05.55.220308  
 EMPRESA: M... PROCESO: Movimientos.....

ASIENTO: 00001 | EFE | CD: 07 NOMIMA NUMERO: 0090002  
 CLASE : NO ASIENTO: ESTADO:

TIPO	AÑO	PERIODO	DIA	CODIGO/TERCERO	NOMBRE DE TERCERO
Asiento	2023	Septiembre	04	000800224808	FONDO DE PENSIONES PORVENIR

DETALLE TRANSFERENCIA ELECTRONICA FONDO DE PENSIONES PORVENIR. , PAGO SEGURIDAD SOCIAL AGOSTO 2023

NUMERO DE CUENTA	TERCERO	C. COSTO	MOVIMIENTO DEBITO	MOVIMIENTO CREDITO
23700501	000860066942		67,500.00	
23700501	000830003564		46,400.00	
23700501	000900156264		321,800.00	
23700501	000800251440		138,900.00	
23700601	000860011153		69,300.00	
23701001	000891800213		574,600.00	
23803001	000800224808		1,938,700.00	
▶11100502				3,157,200.00
TOTAL ASIENTO			3,157,200.00	3,157,200.00
TOTAL PERIODO			0.00	0.00
ABIERTO				

MENSAJES:  
 Menú de Asientos. | BASE DE IMPUESTO | IMPUESTO |  
 [F2] CLASE (NIIF) | [F3] INGRESA | [F4] MODIFICA | [F5] ANULAR | [TAB] MENU CUENTAS  
 [Alt O] ENLAZA CLASE | [F6] RECURRENTE | [F7] BUSCA | [F9] AUDITORIA | [END] TERMINAR

contabilización compras flash

FLASHCON - Acceso directo

LICENCIA: MARTIN LEONARDO BONILLA ALAR SERIE #: 201901235500177 Ver:05.55.220308  
 EMPRESA : M... PROCESO: Movimientos.....

ASIENTO: 00058 | CON | CD:01 COMPRAS NUMERO: 3950  
 CLASE : NO ASIENTO: ESTADO:

TIPO	AÑO	PERIODO	DIA	CODIGO/TERCERO	NOMBRE DE TERCERO
Asiento	2023	Abril	03	000080726721	CASCOS Y ACCESORIOS FMN

DETALLE REGISTRAR FACTURA 3950

NUMERO DE CUENTA	TERCERO	C. COSTO	MOVIMIENTO DEBITO	MOVIMIENTO CREDITO
62050501	000080726721		642,857.00	
24080502	000080726721		122,143.00	
▶22050501	000080726721			765,000.00
TOTAL ASIENTO			765,000.00	765,000.00
TOTAL PERIODO			414,249,725.08	414,249,725.08
ABIERTO				

MENSAJES:  
 Menú de Asientos. | BASE DE IMPUESTO | IMPUESTO |  
 [F2] CLASE (NIIF) [F3] INGRESA [F4] MODIFICA [F5] ANULAR [TAB] MENU CUENTAS  
 [Alt O] ENLAZA CLASE [F6] RECURRENTE [F7] BUSCA [F9] AUDITORIA [END] TERMINAR

contabilización ventas flash

FLASHCON - Acceso directo

LICENCIA: MARTIN LEONARDO BONILLA ALAR SERIE #: 201901235500177 Ver:05.55.220308  
 EMPRESA : M... PROCESO: Movimientos.....

ASIENTO: 00057 | CON | CD:03 VENTAS NUMERO: 349  
 CLASE : NO ASIENTO: ESTADO:

TIPO	AÑO	PERIODO	DIA	CODIGO/TERCERO	NOMBRE DE TERCERO
Asiento	2023	Abril	29	000052536129	RODRIGUEZ N NANCY

DETALLE REGISTRAR VENTA 349

NUMERO DE CUENTA	TERCERO	C. COSTO	MOVIMIENTO DEBITO	MOVIMIENTO CREDITO
11050501			359,999.99	
24080501	000052536129			57,478.99
▶41351001	000052536129			302,521.00
TOTAL ASIENTO			359,999.99	359,999.99
TOTAL PERIODO			414,249,725.08	414,249,725.08
ABIERTO				

MENSAJES:  
 Menú de Asientos. | BASE DE IMPUESTO | IMPUESTO |  
 [F2] CLASE (NIIF) [F3] INGRESA [F4] MODIFICA [F5] ANULAR [TAB] MENU CUENTAS  
 [Alt O] ENLAZA CLASE [F6] RECURRENTE [F7] BUSCA [F9] AUDITORIA [END] TERMINAR

importación siigo

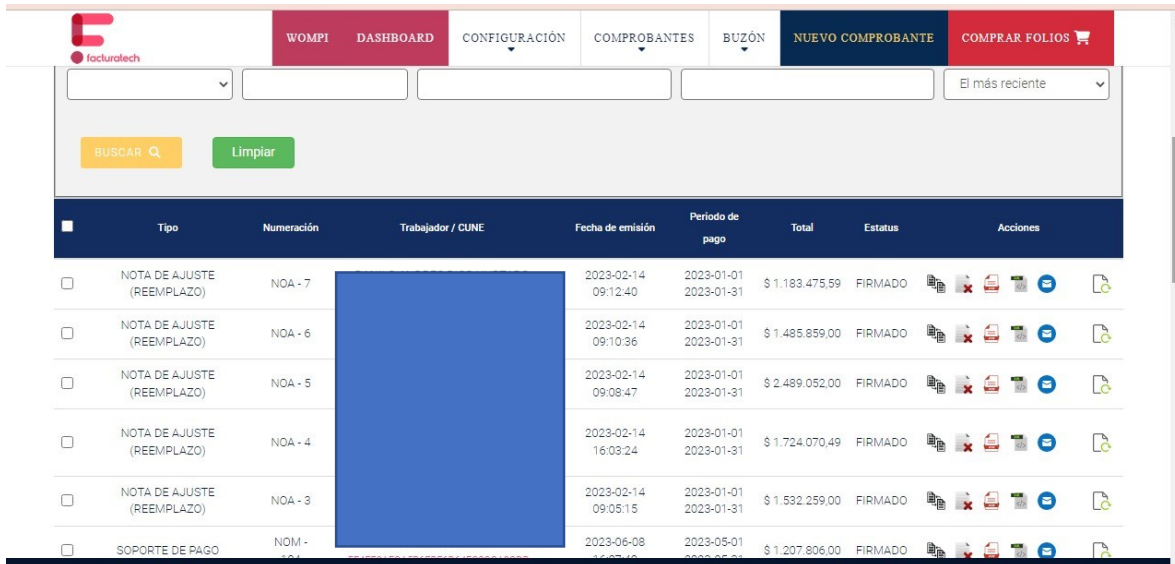
FECHA MOV.	CD	COMPROBANTE / DIARIO	NUMERO COMPROBANTE	VALOR DE MOVIMIENTO
13/04/2023			330	0.00
13/04/2023			330	-204,202.00
13/04/2023			330	-38,798.38
13/04/2023			330	243,000.38
13/04/2023			331	0.00
13/04/2023			331	-223,529.00
13/04/2023			331	-42,470.51
13/04/2023			331	265,999.51
13/04/2023			332	0.00
13/04/2023			332	-378,151.00
13/04/2023			332	-71,848.69
13/04/2023			332	449,999.69
<b>TOTAL MOVIMIENTO:</b>				

**MENSAJES:**  
 Menu Pr[incipa]l | [SIN INGRESAR] CONTABILIZADO | ANULADO |  
 [F3] INGRESA | [F4] MODIFICA | [F5] ELIMINA | [F6] ESTADO | [F7] OBSERVACION  
 [F10] CONTABILIZA | [TAB] MENU DE TRANSACCIONES | [END] TERMINA

SUELDO BASICO	DIAS LABORA DOS	FECHA DE RETIRO	INCAPACIDA D	PERMISO NO RECURSADO	VACACIONES	DEVENGADO				NOMINA PERSONAL DEDUCIDO					PERIODO DE PAGO	
						BASICO	AUX TRABAJO	PRESTAMO A TRABAJAD ORES	TOTAL DEVENGADO	I.S.S	PENSION	LIBRANZAS	ANTICIPOS	TOTAL DEDUCIDO		TOTAL A PAGAR
1,160,000	30					1,160,000	140,606		1,300,606	46,400	NUEVA EPS	0	0		46,400	1,254,206
1,160,000	28			77,334		1,082,667	131,232		1,213,899	43,307	NUEVA EPS	0	0	3,093	46,400	1,167,499
1,683,300	29		38,667			1,627,674	135,919	16,062	1,818,322	66,654	COMPENSAR	66,654	284,196		417,503	1,400,819
2,311,300	30					2,311,300	140,606		2,451,906	92,452	SANITAS	92,452	307,328		492,232	1,959,674
1,160,000	30					1,160,000	140,606		1,300,606	46,400	FAMISANAR	46,400	0		92,800	1,207,806
1,160,000	30					1,160,000	140,606		1,300,606	46,400	NUEVA EPS	46,400	0		92,800	1,207,806
1,160,000	30					1,160,000	140,606		1,300,606	46,400	NUEVA EPS	46,400	0		92,800	1,207,806
1,160,000	30					1,160,000	140,606		1,300,606	46,400	NUEVA EPS	46,400	0		92,800	1,207,806
1,160,000	19		425,334			734,667	93,737		1,253,738	46,400	NUEVA EPS	46,400	0		92,800	1,160,938
1,160,000	30					1,160,000	140,606		1,300,606	46,400	NUEVA EPS	46,400	0		92,800	1,207,806
14,435,100	316	0	464,001	77,334	0	13,876,308	16,062	15,842,107	573,612	0	483,906	591,524	3,093	1,652,135	14,189,972	

liquidación nomina

nomina electronica facturatech



	Tipo	Numeración	Trabajador / CUNE	Fecha de emisión	Periodo de pago	Total	Estatus	Acciones
<input type="checkbox"/>	NOTA DE AJUSTE (REEMPLAZO)	NOA - 7	[Redacted]	2023-02-14 09:12:40	2023-01-01 2023-01-31	\$ 1.183.475,59	FIRMADO	[Icons]
<input type="checkbox"/>	NOTA DE AJUSTE (REEMPLAZO)	NOA - 6	[Redacted]	2023-02-14 09:10:36	2023-01-01 2023-01-31	\$ 1.485.859,00	FIRMADO	[Icons]
<input type="checkbox"/>	NOTA DE AJUSTE (REEMPLAZO)	NOA - 5	[Redacted]	2023-02-14 09:08:47	2023-01-01 2023-01-31	\$ 2.489.052,00	FIRMADO	[Icons]
<input type="checkbox"/>	NOTA DE AJUSTE (REEMPLAZO)	NOA - 4	[Redacted]	2023-02-14 16:03:24	2023-01-01 2023-01-31	\$ 1.724.070,49	FIRMADO	[Icons]
<input type="checkbox"/>	NOTA DE AJUSTE (REEMPLAZO)	NOA - 3	[Redacted]	2023-02-14 09:05:15	2023-01-01 2023-01-31	\$ 1.532.259,00	FIRMADO	[Icons]
<input type="checkbox"/>	SOPORTE DE PAGO	NOM - 104	[Redacted]	2023-06-08 16:07:10	2023-05-01 2023-05-31	\$ 1.207.806,00	FIRMADO	[Icons]

facturacion electronica facturatech



	Tipo	Numeración	Trabajador / CUNE	Fecha de emisión	Total	Estatus	Acciones
	FESE-	0233	[Redacted]	18/03/2023	34,000.68	Firmado	[Icons]
	FESE-	0232	[Redacted]	16/03/2023	34,000.68	Firmado	[Icons]
	FESE-	0231	[Redacted]	13/03/2023	3,875,830.00	Firmado	[Icons]
	FESE-	0230	[Redacted]	13/03/2023	1,119,999.44	Firmado	[Icons]
	FESE-	0229	[Redacted]	10/03/2023	47,000.24	Firmado	[Icons]
	FESE-	0228	[Redacted]	07/03/2023	39,999.47	Firmado	[Icons]
	FESE-	0227	[Redacted]	07/03/2023	40,000.66	Firmado	[Icons]
	FESE-	0226	[Redacted]	01/03/2023	25,000.71	Firmado	[Icons]



## documento soporte electronico facturatech

facturatech		WOMPI	DASHBOARD	CONFIGURACIÓN	COMPROBANTES	BUZÓN	NUEVO COMPROBANTE	COMPRAR FOLIOS
DCS28	afac15b928254c1ed11e...	SOGAMOSO	2023-03-31	REPARACIÓN CONJUNTO	350.000,00		Firmado	  
DCS27	ef1b816ee664e7efcb10...	SOGAMOSO	2023-03-31	MONTAJE Y REPARACIÓN DE LLANTAS	830.000,00		Firmado	  
DCS26	23ae1bf1393184dae970...	SOGAMOSO	2023-03-31	MANTENIMIENTO LLANTA	92.000,00		Firmado	  
DCS25	271f569c300a02df159b...	SOGAMOSO	2023-02-28	MONTAJE LLANTA	10.000,00		Firmado	  
DCS24	90d0bcecf31e70aca01...	SOGAMOSO	2023-02-28	REPUESTOS	190.000,00		Firmado	  
DCS23	d1f0afe79165b64bb9ee...	SOGAMOSO	2023-02-28	LAVADO GENERAL	120.000,00		Firmado	  
DCS22	13696dd427e46e2767e6...	SOGAMOSO	2023-01-31	ABONO DE ARREGLO PLATON SSO 247	4.000.000,00		Firmado	  
DCS21	7b3f1cec0900a0e0ebc2...	SOGAMOSO	2022-12-31	Parqueo volqueta TAV 004	810.000,00		Firmado	  
NADS1	e4e9f386995c0726ed226...	SOGAMOSO	2023-01-10	PARQUEADERO YEFERSON	1.080.000,00		Firmado	  
DCS20	b088e730eac081bf96dd...	SOGAMOSO	2022-12-30	RINES	720.000,00		Firmado	  
DCS19	2b32399f8216635a91d...	SOGAMOSO	2022-12-29	SERVICIOS MENSAJERIA	2.710.000,00		Firmado	  


© 2023 Facturatech. Todos los derechos reservados. [Términos y Condiciones](#)

## factura electronica dian

GOVCO



Sistema de factura electrónica – Ambiente de Producción

Inicio Factura Electrónica Histórico Configuración Plantillas Solución Gratuita 

[Inicio](#) / Factura Electrónica de Venta

## ← Factura Electrónica de Venta

### 1. Datos del documento ↑

<p>Fecha de Emisión *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 	<p>Tipo de Operación *</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;"> <span>10 - Estándar</span> <span>▼</span> </div>
<p>Fecha de Vencimiento *</p> <input style="width: 90%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 	<p>Prefijo</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; justify-content: space-between;"> <span>[No especificado]</span> <span>▼</span> </div>

15	<input type="checkbox"/>	Factura electrónica	EMIL58	05/04/2023	800136310	INVERTRAC S.A	\$ 9.765.721,00	Distribuido			
16	<input type="checkbox"/>	Factura electrónica	EMIL56	18/03/2023	800136310	INVERTRAC S.A	\$ 9.880.716,44	Distribuido			
17	<input type="checkbox"/>	Factura electrónica	EMIL55	02/03/2023	800136310	INVERTRAC S.A	\$ 7.968.176,30	Distribuido			
18	<input type="checkbox"/>	Factura electrónica	EMIL54	22/02/2023	800136310	INVERTRAC S.A	\$ 10.860.474,67	Distribuido			
19	<input type="checkbox"/>	Factura electrónica	EMIL53	08/02/2023	800136310	INVERTRAC S.A	\$ 12.351.674,53	Distribuido			
20	<input type="checkbox"/>	Factura electrónica	EMIL52	19/01/2023	800136310	INVERTRAC S.A	\$ 6.721.975,27	Distribuido			

Anterior 1 2 3 Siguiente

documento soporte dian





Sistema de factura electrónica – Ambiente de Producción




Inicio
Generación de Documentos
Histórico
Configuración

Inicio / Documento Soporte en Adquisiciones Efectuadas a NO OFE

## ← Documento Soporte en Adquisiciones Efectuadas a No Obligados a Facturar

### 1. Datos del documento ↑

<p>Fecha de Generación *</p> <input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	<p>Rango de Numeración *</p> <input style="width: 90%; height: 20px;" type="text" value="[No especificado]"/>
<p>Fecha de Vencimiento</p> <input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	<p>Medio de pago *</p> <input style="width: 90%; height: 20px;" type="text" value="[No especificado]"/>

nomina electronica dian

Inicio / Documento Soporte de Pago de Nómina Electrónica

## ← Documento Soporte de Pago de Nómina Electrónica

### 1. Datos del documento

¿Documento con Novedad?

No

Fecha Ingreso a la Empresa \*

dd/mm/aaaa

Fecha de Liquidación Mes Inicio \*

dd/mm/aaaa

Fecha de Liquidación Mes Final \*

dd/mm/aaaa

Tiempo Laborado en la Empresa \*

Código del Trabajador

Selecciona el Rango de Numeración \*

Prefijo

Consecutivo \*

12	<input type="checkbox"/> Nomina Individual	NOMI16	2023-04-04	9529076		1671806	
13	<input type="checkbox"/> Nomina Individual	NOMI15	2023-03-08	9529076		1671806	
14	<input type="checkbox"/> Nomina Individual	NOMI14	2023-02-09	9529076		1671806	
15	<input type="checkbox"/> Nomina Individual	NOMI13	2023-01-10	9529076		3188405	
16	<input type="checkbox"/> Nomina Individual	NOMI12	2022-12-07	9529076		1437172	
17	<input type="checkbox"/> Nomina Individual	NOMI11	2022-11-03	9529076		1437172	

Mostrando registros del 11 al 17

Anterior 1 2 Siguiente



## descarga de informes dian

Mostrar 10 registros ▾

Fecha	Usuario	Rango	Grupo	Tipo	Total	Estado	Acciones
03-03-2023	9511097@dian.co	Desde 01-02-2023 Hasta 28-02-2023	Enviados y Recibidos	Excel	24	✓	📄
02-02-2023	9511097@dian.co	Desde 01-01-2023 Hasta 31-01-2023	Enviados y Recibidos	Excel	19	✓	📄
31-01-2023	9511097@dian.co	Desde 01-01-2023 Hasta 31-01-2023	Enviados y Recibidos	Excel	18	✓	📄
04-01-2023	9511097@dian.co	Desde 01-12-2022 Hasta 31-12-2022	Enviados y Recibidos	Excel	106	✓	📄
30-12-2022	9511097@dian.co	Desde 01-01-2022 Hasta 30-12-2022	Enviados y Recibidos	Excel	272	✓	📄

## certificado digital dian

Inicio Factura Electrónica Histórico Configuración Plantillas

 0 Solución Gratuita 

Inicio /

### ← Certificados digitales

Adicionar certificado +

Info! Los certificados digitales permiten que los documentos sean firmados digitalmente según la normativa vigente.

Mostrar 10 registros ▾ Buscar:

NIT del propietario	Descripción	Fecha de subida	Fecha de vencimiento	
9511097	Certificado Gratuito	16/08/2023 12:41:23 p.m.	15/08/2025 5:41:19 p.m.	✖





- **Conclusiones.**

- Las actividades realizadas durante mi práctica empresarial me permitieron desarrollar habilidades, fijar metas y aplicar los conocimientos adquiridos durante mi desarrollo profesional, esto me dio la oportunidad de ingresar a la práctica contable y me permitió identificar rápidamente mis fortalezas y debilidades.
- Aplicar los conocimientos y fundamentos que he adquirido a lo largo de mi carrera me facilitó adaptarme al entorno cambiante de la empresa y su negocio, ayudándome a identificar mis áreas de interés, esto me permite ser creativo y proponer ideas que ayudarán a hacer crecer las operaciones de la empresa.
- Mis habilidades y flexibilidad juegan un papel clave en el soporte de los procesos contables operativos, lo que también contribuye a mi desarrollo personal, profesional y profesional, como resultado, se implementaron ideas para optimizar los procesos contables que contribuyeron al crecimiento de la empresa.
- La comunicación efectiva dentro de la organización es crucial para el éxito de las tareas establecidas durante mi pasantía mi rápida integración al equipo de trabajo ayudó a incrementar la productividad y la calidad de los resultados.

## Referencias

- **(Puedes citar con normas APA o Vancouver. Se anexa ejemplo de normas APA)**

Asamblea nacional constituyente. (1991). Constitución política de Colombia de 1991.

<https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital/RIDE/INEC/IGUB/constitucion-1991.pdf>

Betancur Castaño, J. A. (2014). Prácticas empresariales, oportunidad de autodescubrimiento y desarrollo laboral: una aproximación desde el sector público. Ensayos: Revista de Estudiantes de Administración de Empresas, 7(7). Recuperado a partir de <https://revistas.unal.edu.co/index.php/ensayos/article/view/50441>

Congreso de la república de Colombia. (1990). Ley 43 de 1990. Por la cual se adiciona la Ley 145 de 1960, reglamentaria de la profesión de Contador Público y se dictan otras disposiciones. [https://www.mineduccion.gov.co/1759/articles-104547\\_archivo\\_pdf.pdf](https://www.mineduccion.gov.co/1759/articles-104547_archivo_pdf.pdf)

Congreso de la república de Colombia. (2009). Ley 1314 de 2009. Por la cual se regulan los principios y normas de contabilidad e información financiera y de aseguramiento de información aceptados en Colombia, se señalan las autoridades competentes, el procedimiento para su expedición y se determinan las entidades responsables de vigilar su cumplimiento..

[http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley\\_1314\\_2009.html](http://www.secretariassenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1314_2009.html)

Contaduría general de la nación. (S.F). Glosario de términos contables. Gobierno de Colombia. <https://www.contaduria.gov.co/glosario>

- **Anexos**

Introduce aquí tablas y figuras (si aplica). También puedes poner algunos datos que consideres necesarios o complementarios en tu trabajo de grado.