



TRABAJO DE GRADO
Opción de grado modalidad Pasantía en investigación
o proyecto social

Proyección Social Universitaria

Corporación Universitaria Remington
Ciencias contables
Núcleos de apoyo Contables y NAF

Johan Esteban Neira Vargas
Jessica Natalia Ladino Suarez
Pasantía en investigación o proyección social

2025

Dedicatoria

Este proyecto va dedicado a mi madre, la mujer que con su amor incondicional, su fortaleza y su ejemplo ha sido el pilar mas importante de mi vida. Gracias por ser mi guía en los momentos de incertidumbre, por brindarme siempre una palabra de aliento y por enseñarme que no existen limites cuando se trabaja con perseverancia, eres y siempre serás mi mayor orgullo y la razón por la cual sigo luchando por mis sueños.

Agradecimientos

Agradezco profundamente a mi madre, por ser mi mayor ejemplo de fortaleza, amor y dedicación. Gracias por tu apoyo incondicional, por creer en mí incluso cuando yo dudaba, y por enseñarme que con esfuerzo y fe todo es posible. A mi prima Lina, por su acompañamiento, sus palabras de ánimo y su confianza en mí durante todo este proceso académico. Su presencia ha sido fundamental para continuar con firmeza y motivación hasta alcanzar esta meta.

Gracias por ser mi mayor motivación y ser parte esencial de este logro.

También extiendo mi gratitud a la Corporación Universitaria Remington por brindarme la oportunidad de crecer académicamente y personalmente, y a la DIAN por proporcionar este espacio el cual es de mucho aprendizaje y practico el cual ayudan a fortalecer enormemente el conocimiento y evaluar nuestras capacidades profesionales.

Tabla de contenido

Resumen	5
Palabras Clave	6
Pregunta orientadora de búsqueda	7
Objetivos.....	8
Metodología de la información.....	9
Resultados que se esperan obtener	10
Lista de contribuyentes	11
Graficos	13
Logros obtenidos.....	15
Conclusiones.....	14
Referencias	15
Anexos	16

Resumen

Los núcleos de apoyo contable y fiscal (NAF) tienen como objetivo brindar el acompañamiento y orientar a los contribuyentes en temas contables y tributarios; su principal propósito es facilitar a las personas naturales y jurídicas el cumplimiento de sus obligaciones fiscales promoviendo una mejor toma de decisiones y optimizando los procesos que pueden gestionarse de forma autónoma, a través del portal de la DIAN.

Como estudiante se obtuvo la oportunidad de interactuar con contribuyentes tanto personas naturales como jurídicas, abordando temas relacionados con la actualización del RUT, como cambio de actividad económica, modificación de correos electrónicos, direcciones (departamento o ciudad), recuperación de contraseñas, creación del RUT por primera vez para persona natural, levantamiento de RUT y solución de diversas inquietudes.

La orientación brindada a los contribuyentes se basó en el acompañamiento paso a paso, resultado de las capacitaciones recibidas y aprovechadas al máximo, por parte de funcionarios de la DIAN y líder de la facultad. Gracias a estas herramientas ha sido posible ofrecer asesorías efectivas que han permitido contribuir al fortalecimiento del papel de la DIAN.

Palabras Clave

Contribuyentes: Personas naturales o jurídicas que están obligadas a cumplir con deberes tributarios.

Asesoría: Orientación que se brinda a los contribuyentes para ayudarlos a cumplir correctamente con sus obligaciones contables y fiscales.

Capacitación: Proceso de formación o entrenamiento mediante el cual se adquieren conocimientos y habilidades para orientar y asistir a los contribuyentes.

Autogestión: Capacidad de una persona para realizar trámites o procesos por sí misma, sin depender directamente de terceros.

Rut: Documento que identifica a las personas

Pregunta orientadora de búsqueda

En el desarrollo de las actividades del NAF se ha evidenciado la falta de un control adecuado en el ingreso de los contribuyentes que acuden a realizar procesos de autogestión; esta situación ha generado aglomeraciones en las instalaciones en ciertas ocasiones, ocasionando desorganización y presión tanto para los contribuyentes como para los colaboradores del núcleo de apoyo NAF encargados de brindar la orientación. La ausencia de un sistema de registro de control o turnos dificulta la distribución eficiente del tiempo y la atención que requiere cada usuario.

Por esta razón se propone implementar un sistema de control de atención mediante la asignación de turnos o registro previo de los contribuyentes al momento de su llegada; esto podría realizarse a través de un formato digital o físico que permita llevar un orden en la atención, evitando aglomeraciones y mejorando la eficiencia del proceso.

Objetivo principal, Implementar un sistema de control y organización en la atención de los contribuyentes que acuden a la DIAN para realizar procesos de autogestión, con el fin de evitar aglomeraciones, optimizar el tiempo de atención y mejora la calidad del servicio ofrecido.

Objetivo específico, Organizar los horarios de atención según el tipo de trámite solicitado por los contribuyentes, con el fin de mejorar la fluidez del proceso y disminuir la presión tanto para los contribuyentes como para los estudiantes colaboradores del núcleo de apoyo NAF.

La metodología que se implementara en este proyecto será de tipo descriptiva con enfoque cualitativo, orientada a analizar y mejorar el proceso de atención de los contribuyentes en el núcleo de apoyo contable y fiscal (NAF) el propósito será diseñar y poner en práctica un sistema de control que permita organizar el ingreso de los usuarios evitando aglomeraciones y optimizando los tiempos de atención.

Se realizara un diagnóstico inicial mediante la observación directa del flujo de contribuyentes en las jornadas de atención. Esta etapa permitirá identificar las principales causas de desorganización, los momentos de mayor demanda y las dificultades que enfrentan los contribuyentes como los estudiantes que brindan apoyo.

Se aplicaran instrumentos cualitativos como entrevistas o cuestionarios dirigidos a los estudiantes NAF y a los contribuyentes que acuden la servicio, estas herramientas permitirán conocer experiencias, opiniones y sugerencias, facilitando una comprensión integral de la situación actual.

Con base a los resultados del diagnostico y análisis se diseñara un sistema de control y organización de turnos que facilite la atención ordenada de los contribuyentes, este sistema podrá implementarse de forma digital o física y contendrá un registro de ingreso, tipo de tramite y hora estimada de atención.

A partir de la implementación de la metodología propuesta, se espera obtener resultados que permitan mejorar significativamente la organización y eficiencia del servicio brindado en el Núcleo de Apoyo Contable y Fiscal (NAF).

En primer lugar, se proyecta que la observación directa del flujo de contribuyentes permita identificar con precisión los horarios de mayor afluencia, los puntos críticos de desorden y las situaciones que generan retrasos en la atención. Esto facilitará una comprensión más clara del comportamiento de los usuarios y del funcionamiento actual del proceso.

Asimismo, a través de las entrevistas y cuestionarios aplicados a estudiantes y contribuyentes, se espera recopilar información sobre sus experiencias, necesidades y percepciones. Se anticipa que estos instrumentos revelen las principales dificultades que enfrentan los usuarios al momento de solicitar asesoría, así como las oportunidades de mejora en la organización del servicio. También se espera que los estudiantes NAF expresen las herramientas que consideran necesarias para brindar una atención más ágil y ordenada.

Con base en el análisis de esta información, se espera contar con los elementos suficientes para diseñar un sistema de control y organización de turnos estructurado, que permita registrar el ingreso de los contribuyentes, clasificar el tipo de trámite y asignar un orden de atención claro. Este sistema, ya sea digital o físico, tiene como propósito evitar aglomeraciones, reducir tiempos de espera y brindar una experiencia más cómoda tanto a los usuarios como a los estudiantes.

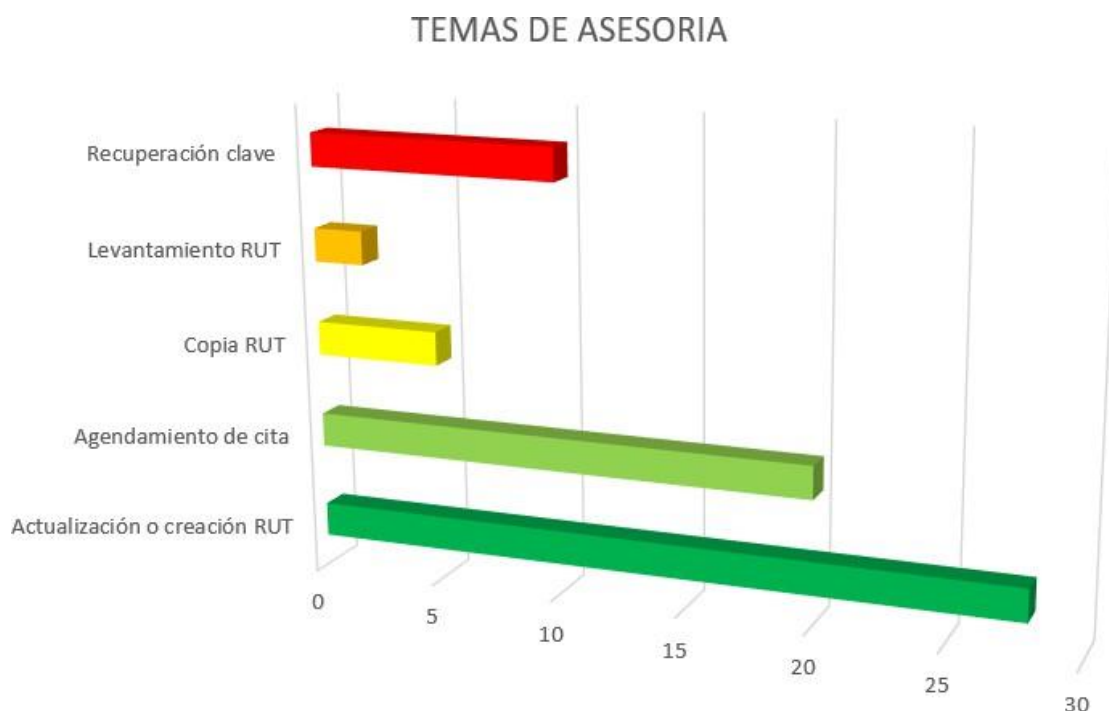
De manera general, se proyecta que la implementación del sistema propuesto contribuya a optimizar el proceso de atención, mejorar la comunicación entre estudiantes y contribuyentes, y fortalecer la imagen del NAF como un espacio organizado y eficiente.

Lista de contribuyentes

Nombre del Contribuyente	Cédula	Tema
Camilo Becerra	1116551868	Actualización o creación RUT
Liliana Alfonso Garzón	1112646365	Actualización o creación RUT
Olaya Kennedy	93126347	Actualización o creación RUT
Santiago Mogollón	1118566021	Agendamiento de cita
Nelson Heredia	42849211	Actualización o creación RUT
Leonardo Morales	1115859065	Actualización o creación RUT
Sonia Cantor	1049646301	Recuperación clave
Flor Sierra	41786407	Recuperación clave
Mónica Higuera	47439803	Agendamiento de cita
Arelis Ávila	2419152	Actualización o creación RUT
Robinson López	9433337	Recuperación clave
Consuelo Álvarez	49667369	Actualización o creación RUT
Jhon López	79279125	Agendamiento de cita
Flor Pineda	51857200	Actualización o creación RUT
Manuel Murillo	71932076	Actualización o creación RUT
Álvarez Wilches	6776204	Recuperación clave
Daniela Peña	1029640448	Actualización o creación RUT
Yeison Ávila	1120375558	Agendamiento de cita
Díaz Cruz	1116545572	Actualización o creación RUT
Henry Escalante	13390770	Actualización o creación RUT
Joselito Ortiz	7361527	Actualización o creación RUT
Belkis Martínez	46674648	Recuperación clave
Lennis Zanora	46386295	Actualización o creación RUT
Jeisson Orlando Rincón	1115641621	Actualización o creación RUT
José Fernández	390207	Recuperación clave
Jairo Martínez	74751679	Actualización o creación RUT
Rigoberto Álvarez	74750065	Actualización o creación RUT
Jhanny Castillo	1081131	Agendamiento de cita
Daniel Bayona	74859206	Actualización o creación RUT
Luz Castro Barrera	1118563342	Actualización o creación RUT
Viviana Marcela Martínez	1115852222	Agendamiento de cita
Didier Ferney	1115691011	Actualización o creación RUT
Edilberto Hernández	74770215	Recuperación clave
Régulo Fernández	4143499	Recuperación clave
Mercedes	20699029	Agendamiento de cita
López Juan	9521624	Actualización o creación RUT
Martha Cecilia	24604035	Copia RUT
Pedro	19423221	Actualización o creación RUT
Sergio Castillo	1012356241	Agendamiento de cita
Juan Carlos	74081050	Agendamiento de cita
Hernando	6965390	Agendamiento de cita
Juan De la Cruz	7364233	Recuperación clave

Henry Delgado	6673972	Copia RUT
Elvia Gualdrón	23835468	Copia RUT
Victoriano	83090152	Agendamiento de cita
Luis Álvaro	1118537666	Agendamiento de cita
Ronal Pérez	9652174	Agendamiento de cita
Paez Fausto	72324897	Levantamiento RUT
Zaira Peña	1116663603	Actualización o creación RUT
Luzdey Julio	105480956	Copia RUT
Augusto Betancourt	79412164	Agendamiento de cita
Eduin Vásquez	1010152227	Recuperación clave
Gilber España	3472717	Agendamiento de cita
Yaneira Cáceres	1115853747	Levantamiento RUT
Edilberto Perex	74372674	Actualización o creación RUT
Lizbeth Soto	1115866469	Actualización o creación RUT
David Andrés	1115913960	Agendamiento de cita
Almenara Barrera	37895490	Agendamiento de cita
Erika Jiménez	1118575242	Agendamiento de cita
Catalino Sánchez	74811695	Agendamiento de cita
Germán Calderón	9430483	Copia RUT
Diana Yarley	46382500	Agendamiento de cita
Rosa Cucunubá	1115861496	Actualización o creación RUT
Harbey Mendoza	1118124066	Actualización o creación RUT
Félix Coral	6318767	Actualización o creación RUT

Graficos



El gráfico presenta la distribución de los diferentes tipos de asesorías brindadas, permitiendo identificar cuáles son los trámites más solicitados por los contribuyentes.

A partir de la información registrada, se observa que:

- La mayor demanda corresponde a la actualización o creación del RUT, siendo el trámite más recurrente. Esto evidencia que muchos contribuyentes aún requieren apoyo para actualizar su información ante la DIAN o para realizar su inscripción por primera vez.
- En segundo lugar se encuentra el agendamiento de citas, lo cual indica que una parte importante de los usuarios necesita acompañamiento para acceder a los servicios presenciales de la entidad o para realizar trámites que requieren atención personalizada.
- La recuperación de clave aparece como el tercer motivo de consulta. Este resultado sugiere que existen dificultades frecuentes para ingresar a la plataforma de la DIAN, lo que lleva a que varios contribuyentes soliciten este tipo de orientación.

- Por su parte, los trámites de copia del RUT y levantamiento del RUT muestran una participación menor dentro del total de asesorías. Aunque son menos frecuentes, siguen representando una necesidad para ciertos contribuyentes que requieren regularizar algún aspecto puntual de su registro.

En general, el gráfico refleja que la mayoría de las asesorías están relacionadas con el uso del RUT, lo cual confirma la importancia de este documento dentro del sistema tributario y la necesidad de acompañamiento continuo para su correcta gestión. Estos resultados permiten comprender mejor las necesidades de la comunidad y orientar las estrategias de atención para fortalecer los procesos de educación fiscal.

Logros obtenidos

Durante mi periodo de practica en el Núcleo de Apoyo contable y fiscal NAF en la ciudad de Yopal Casanare, tuve la oportunidad de enfrentar un proceso de formación que fortaleció tanto mis conocimientos como mis habilidades interpersonales, gracias a este espacio viví una experiencia de crecimiento que me permitió comprender de una manera mas profunda la realidad tributaria y contable en que viven los contribuyentes en su día a día.

El proceso NAF me dio la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos en la universidad dentro de un contexto real orientando y apoyando a diferentes personas en la utilización de las herramientas dispuestas por la DIAN. A través de la atención a los contribuyentes logre adquirir muchos conocimientos relacionados con la gestión de tramites como la actualización del RUT, recuperación de contraseñas, creación de RUT, Agendamientos de citas y levantamiento de suspensión de RUT.

Por otro lado también viví una experiencia muy enriquecedora en la plaza de mercado en la cual se realizo un censo a los comerciantes de este sector con el fin de conocer las principales dificultades que enfrentan en el cumplimiento de sus deberes tributarios y el nivel de conocimiento sobre los servicios de la DIAN, este ejercicio me permitió interactuar directamente con la comunidad y poner en practicas mis habilidades y conocimientos.

Estas practicas me enseñaron el valor del trabajo en equipo, la responsabilidad y la paciencia, compartir con mis compañeros y con los contribuyentes me permitió fortalecer mi compromiso ético y profesional entendiendo también que el rol del contador no solo se limita a los números.

Conclusiones

Ser parte del Núcleo de Apoyo Contable y Fiscal (NAF) represento una experiencia sumamente enriquecedora que contribuyo de manera significativa al fortalecimiento de mis competencias tanto en el ámbito tributario como en el desarrollo personal. A lo largo de este proceso pude integrar los conocimientos adquiridos en mi formación académica con la practica real enfrentándome a diversos casos que exigieron responsabilidad y criterio profesional.

Esta experiencia me permitió comprender la importancia de brindar una orientación clara, ética y transparente a los contribuyentes entendiendo que detrás de cada tramite existe una necesidad particular y expectativa de apoyo, cado caso atendido se convirtió en una oportunidad de aprendizaje, donde la satisfacción de poder brindar soluciones adecuadas reforzó mi sentido de vocación y servicio hacia la comunidad.

Considero que esta etapa de haber formado parte del NAF fue una de las mas valiosas en mi crecimiento profesional y personal. Me permitió comprender mi compromiso con la ética, la transparencia y excelencia en el ejercicio contable preparándome para asumir con mayor madurez los retos del campo laboral

Referencias

- Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales [DIAN]. (2023). *Núcleos de Apoyo Contable y Fiscal – NAF*. Gobierno de Colombia. <https://www.dian.gov.co/NAF>
- Universidad Cooperativa de Colombia. (2021). *Proyecto NAF: Núcleo de Apoyo Contable y Fiscal*. <https://www.ucc.edu.co>
- Universidad de Pamplona. (2022). *Experiencias significativas de los Núcleos de Apoyo Contable y Fiscal*. <https://www.unipamplona.edu.co>
- Universidad Nacional Abierta y a Distancia [UNAD]. (2022). *El papel del NAF en la formación contable y tributaria*. <https://www.unad.edu.co>

Anexos

Anexos 1. Registro físico de informe NAF

ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 042021

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio: **Yopal**

Institución de Educación Superior: **UNIR REMINGTON**

Nombre del estudiante que reporta: **JOHAN NEIRA VARGAS**

No. de documento de identidad: **1118532785**

NAF | DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, requiere informar al custodiano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos: "He sido informado por parte del estudiante, de lo siguiente: Qui, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF (DIAN - IES) indicar que universitarios, autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para aboaver sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

LAS CABELLAS MARCADAS CON ASTERISCO (*) SON DE OBLIGATORIO SU REGISTRO																
No.	* Aprobó el tratamiento de datos		* Tipo de usuario		Clasificación de usuario	* Nombres y apellidos / Razón social	* Tipo de Identif.	* No. de identificación	* Teléfono o celular	* Correo electrónico	* Tema atendido:	Fecha de la atención:	Canal de atención	* Lugar de atención	Estado de la consulta o servicio	Firma del usuario
	SI	NO	PN	PJ												
1	X	X	X	X		Diana F Colina	CC	73606642	3142073236	Diana F Colina	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
2	X	X	X	X		Camilo Becerra	CC	776531808	3162268893	Camilo Becerra	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
3	X	X	X	X		Wilson Alfredo Gomez	CC	4112649365	3102913198	Wilson Alfredo Gomez	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
4	X	X	X	X		Olivia Kennedy	CC	93126247	314989326	Olivia Kennedy	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
5			X	X		Santiago Medellin	C.C.	118566021	3123894220	Santiago Medellin	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
6	X	X	X	X		Nancy Henao	CC	42819721	3122318104	Nancy Henao	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
7	X	X	X	X		Leandro Alonzo	CC	1115839068	319685600	Leandro Alonzo	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
8	X	X	X	X		Sonia Camero	CC	1049685001	3126913001	Sonia Camero	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
9	X	X	X	X		Eva Flore Sierra	CC	41786407	3186493566	Eva Flore Sierra	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
10	X	X	X	X		Yennifer Gonzalez	CC	41433503	3131418114	Yennifer Gonzalez	ACADEMICAS	11/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]

ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 042021

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio: **Yopal**

Institución de Educación Superior: **UNIR REMINGTON**

Nombre del estudiante que reporta: **Johan Esteban Neira Vargas**

No. de documento de identidad: **1118532785**

NAF | DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, requiere informar al custodiano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos: "He sido informado por parte del estudiante, de lo siguiente: Qui, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF (DIAN - IES) indicar que universitarios, autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para aboaver sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

LAS CABELLAS MARCADAS CON ASTERISCO (*) SON DE OBLIGATORIO SU REGISTRO																
No.	* Aprobó el tratamiento de datos		* Tipo de usuario		Clasificación de usuario	* Nombres y apellidos / Razón social	* Tipo de Identif.	* No. de identificación	* Teléfono o celular	* Correo electrónico	* Tema atendido:	Fecha de la atención:	Canal de atención	* Lugar de atención	Estado de la consulta o servicio	Firma del usuario
	SI	NO	PN	PJ												
1	X	X	X	X		Ariels Avila	C.C.	24191521	315352579	Ariels Avila	ACADEMICAS	25/08/25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
2	X	X	X	X		Robinson Lopez	CC	9483337	3125897378	Robinson Lopez	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
3	X	X	X	X		Cesarillo Alvarez	C.C.	59667367	314067586	Cesarillo Alvarez	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
4	X	X	X	X		Juan P Lopez	CC	34222912	320891561	Juan P Lopez	ACADEMICAS	23-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
5	X	X	X	X		Flore A. Pineda	CC	51857200	312214578	Flore A. Pineda	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
6	X	X	X	X		Nancy Henao	CC	42819721	3122318104	Nancy Henao	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
7	X	X	X	X		Alvaro Wiche	CC	6736204	314289396	Alvaro Wiche	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
8	X	X	X	X		Daniela Peña	C.C.	1029640408	310781908	Daniela Peña	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
9	X	X	X	X		Yanira Ariza C.	C.C.	1120375588	320308576	Yanira Ariza C.	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]
10	X	X	X	X		Dinky Diaz Cruz	CC	1116501527	313820200	Dinky Diaz Cruz	ACADEMICAS	25-08-25	Presencial	E:OSCO	Resuelto	[Firma]

ABREVIATURAS UTILIZADAS PARA EL REGISTRO

PN - persona natural / PJ - persona jurídica

Clasificación tipo usuario: PN con estab. - persona natural con establecimiento de comercio / PN sin estab. - persona natural sin establecimiento de comercio

Canal de atención: (Pres NAF - Presencial en NAF / PF NAF - Presencial Fuera de NAF / W App - Whatsapp / Tel - Teléfono / CE - Correo Electrónico / PI - Plataforma Institucional / EV - Equilibrio video atención)

Estado de la consulta: T - Terminada / DP DIAN - Direccionada a punto de contacto DIAN / COE - Competencia de otra entidad

Tema atendido: RUT (inscripción, actualización y cancelación) / IMP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / IFE - Firma Electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / SL - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA - Procedimiento aduanero y consultas aduaneras

Coordinador y nombre asignado: **Johan Neira**

Estudiante NAF: **1118532785**

Temática: **Ciencias Contables**

ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 062021

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio:
 Institución de Educación Superior: **YCPAI**
UNIVERSIDAD
 Nombre del estudiante que reporta: **Johan Esteban Neira Vargas**
 No. de documento de identidad: **118.532.781**



Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, recuente informar al ciudadano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos: 'He sido informado por parte del estudiante, de la siguiente: Qui, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF (DIAN - IES/indicar que universidad), autorizado a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por las NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para abreviar sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

LAS CÉLULAS MARCADAS CON ASTERISCO (*) SON DE OBLIGATORIO DESEMPEÑO																		
No.	*Acepta el tratamiento de datos:		*Tipo de usuario:		Clasificación usuario:		*Nombres y apellidos / Razón social:	*Tipo de Identif.:	*No. de identificación:	*Teléfono o celular:	*Correo electrónico:	*Tema atendido:		Fecha de la atención:	Canal de atención:	*Lugar de atención:	Estado de la consulta o servicio:	Firma del usuario
	SI	NO	PN	PJ	PN	PN						Tema	Otro (Calif.)					
1	X		X		X		Regulo A. Ferrer	C.C.	4143499	306808072	as.ferrera@unpa.edu.co	COI	Asesía	26/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
2	X		X		X		Mercedes	C.C.	26699029	306837358	mercedes@unpa.edu.co	CITA		24/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
3	X		X		X		Lepe Juan	C.C.	9527624	3134906330	lepejuan@unpa.edu.co	ACT. RUT		26/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
4	X		X		X		Martha Cecilia	C.C.	2864023	306880123	martha@unpa.edu.co	COI	Asesía	26/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
5	Y		X		X		Peterson Sandoval	C.C.	19.423.22	19.423.22	peterson@unpa.edu.co	ACT. RUT		26/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
6	X		X		X		Sebastián Castiño	C.C.	112356241	322323676	sebastian@unpa.edu.co	CITA		26/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
7	X		X		X		Juan Carlos	C.C.	74081050	314591566	juan@unpa.edu.co	CITA		26/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]

ABREVATURAS A UTILIZARSE PARA EL REGISTRO

Tipo de usuario: PN - persona natural / PJ - persona jurídica
 Clasificación tipo usuario: PN con estab. - persona natural con establecimiento de comercio / PN sin estab. - persona natural sin establecimiento de comercio
 Género: H - hombre / M - mujer / O - otro

Tipo de Identif.: TI - Tarjeta de Identidad / CC - Cédula de Ciudadanía / CE - Cédula de Extranjería / P - Pasaporte / NT No. De Identif. Tributaria
 Canal de atención: Pres NAF - Presencial en NAF / FN NAF - Presencial fuera de NAF / W App - WhatsApp / Tel - Telefónico / CE - Correo Electrónico / PI - Plataforma Institucional / EV Esquema video atención
 Estado de la consulta: T - Terminada / DP DIAN - Direccionada a punto de contacto DIAN / COE - Competencia de otra entidad

Tema atendido: RUT (Inscripción, actualización y cancelación) / IMP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / FE - Firma electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / SL - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA - Procedimiento aduanero y consultas aduaneras

COORDINADOR POR LA GESTIÓN: **Johan Neira** (118.532.781) - Estudiante NAF | **Ciencias Contables** - Facultad a la que pertenece

ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 062021

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio:
 Institución de Educación Superior: **YCPAI**
UNIVERSIDAD
 Nombre del estudiante que reporta: **Johan Esteban Neira Vargas**
 No. de documento de identidad: **118.532.781**



Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, recuente informar al ciudadano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos: 'He sido informado por parte del estudiante, de la siguiente: Qui, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF (DIAN - IES/indicar que universidad), autorizado a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por las NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para abreviar sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

LAS CÉLULAS MARCADAS CON ASTERISCO (*) SON DE OBLIGATORIO DESEMPEÑO																		
No.	*Acepta el tratamiento de datos:		*Tipo de usuario:		Clasificación usuario:		*Nombres y apellidos / Razón social:	*Tipo de Identif.:	*No. de identificación:	*Teléfono o celular:	*Correo electrónico:	*Tema atendido:		Fecha de la atención:	Canal de atención:	*Lugar de atención:	Estado de la consulta o servicio:	Firma del usuario
	SI	NO	PN	PJ	PN	PN						Tema	Otro (Calif.)					
1	X		X		X		Arnando	C.C.	6963390	307857619	arnando@unpa.edu.co	CITA		29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
2	X		X		X		Juan de la Cruz	C.C.	7364233	322461918	juan@unpa.edu.co	CONTABILIDAD		29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
3	X		X		X		Henry Delgado	RPT	6673772	322270376	henry@unpa.edu.co	COI	RUT	29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
4	X		X		X		Elvia Guzmán	C.C.	2383568	319462349	elvia@unpa.edu.co	COI	RUT	29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
5	X		X		X		Victoriano	C.C.	83090752	302800765	victoriano@unpa.edu.co	CITA		29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
6	X		X		X		Luis Alvaro	C.C.	118537666	312405672	luis@unpa.edu.co	CITA		29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]
7	X		X		X		Edgar Pérez	C.C.	9652774	314692290	edgar@unpa.edu.co	CITA		29/09/25	DIAN	KIOSCO	RST	[Firma]

ABREVATURAS A UTILIZARSE PARA EL REGISTRO

Tipo de usuario: PN - persona natural / PJ - persona jurídica
 Clasificación tipo usuario: PN con estab. - persona natural con establecimiento de comercio / PN sin estab. - persona natural sin establecimiento de comercio
 Género: H - hombre / M - mujer / O - otro

Tipo de Identif.: TI - Tarjeta de Identidad / CC - Cédula de Ciudadanía / CE - Cédula de Extranjería / P - Pasaporte / NT No. De Identif. Tributaria
 Canal de atención: Pres NAF - Presencial en NAF / FN NAF - Presencial fuera de NAF / W App - WhatsApp / Tel - Telefónico / CE - Correo Electrónico / PI - Plataforma Institucional / EV Esquema video atención
 Estado de la consulta: T - Terminada / DP DIAN - Direccionada a punto de contacto DIAN / COE - Competencia de otra entidad

Tema atendido: RUT (Inscripción, actualización y cancelación) / IMP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / FE - Firma electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / SL - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA - Procedimiento aduanero y consultas aduaneras

COORDINADOR POR LA GESTIÓN: **Johan Neira** (118532781) - Estudiante NAF | **Ciencias Contables** - Facultad a la que pertenece

ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 062021

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio: YUCAI
 Institución de Educación Superior: University of the Americas
 Nombre del estudiante que reporta: Johan Esteban Neira Vargas
 No. de documento de identidad: 118532785

NAF | **DIAN**
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, recuerda informar al ciudadano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos. "Se solo informado por parte del estudiante, de lo siguiente: Que, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF (DIAN - IES(indicar que universidad)), autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para obtener sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

No.	* Anexo al tratamiento de datos:		* Tipo de usuario:	Cual fue el usuario PN o PJ	* Nombres y apellidos / Razón social:	* Tipo de identid.:	* No. de identificación:	* Teléfono o celular:	* Correo electrónico:	* Tema atendido:		Fecha de la atención:	Canal de atención:	* Lugar de atención:	Estado de la consulta o servicio:	Firma del usuario
	Si	No								Tema	Otro /Guar?					
1	X	X	X		Eduardo Perez	CC	74322674	343999246	perz@univam.edu.co	RUT	06/10/25	DIAN	KIOSCO	EST	[Firma]	
2	X	X	X		Johán Jhonn Sobó A	CC	1115866411	3229240912	jhoh@univam.edu.co	RUT	06/10/25	DIAN	KIOSCO	EST	[Firma]	
3	X	X	X		David Arias	CC	111597976	320435204	ariasd@univam.edu.co	CITA	06/10/25	DIAN	KIOSCO	EST	[Firma]	
4	X	X	X		Almendra Bernal	CC	97895490	325344336	bernal@univam.edu.co	CITA	06/10/25	DIAN	KIOSCO	EST	[Firma]	
5	X	X	X		Erika Jimenez	CC	1118575242	317743556	erika@univam.edu.co	CITA	06/10/25	DIAN	KIOSCO	EST	[Firma]	
6	X	X	X		Carolina Sanchez	CC	74811695	320785827	carola@univam.edu.co	CITA	06/10/25	DIAN	KIOSCO	EST	[Firma]	

APRECIACIONES A UTILIZARSE PARA EL REGISTRO

Tipo de usuario:	PN - persona natural / PJ - persona jurídica	Calificación tipo usuario:	PN con estáb - persona natural con establecimiento de comercio PN sin estáb - persona natural sin establecimiento de comercio	Genero:	H - hombre / M - mujer / O - otro
Tipo de identid.:	T1 - Tarjeta de Identidad / CC - Cédula de Ciudadanía / CE - Cédula de Extranjería / P - Pasaporte / NIT No. De Identif Tributaria	Canal de atención:	Pres NAF - Presencial en NAF / PF NAF - Presencial fuera de NAF / W App - Whatsapp / Tel - Teléfono / CE - Correo Electrónico / PI - Plataforma Institucional / EV Esquema video atención	Estado de la consulta:	T - Terminada / DP DIAN - Direccionada a punto de contacto DIAN / COE - Competencia de otra entidad.
Tema atendido:	RUT (inscripción, actualización y cancelación) / IMP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / FE - Firma electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / SL - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA - Procedimiento aduanero y consultas aduaneras				

USUARIOS POR LA GESTIÓN

Coordinador o monitor asignado:	Johan Neira 1.118.532.785	Estudiante NAF:	Ciencias Contables.
---------------------------------	------------------------------	-----------------	---------------------

ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 062021

Dirección Seccional con la que se firmó el convenio: DIAN
 Institución de Educación Superior: University of the Americas
 Nombre del estudiante que reporta: Johan Neira
 No. de documento de identidad: 118532785

NAF | **DIAN**
POR UNA COLOMBIA MAS HONESTA

Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, recuerda informar al ciudadano lo siguiente y solicitar que indique su autorización acerca del tratamiento de datos. "Se solo informado por parte del estudiante, de lo siguiente: Que, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio interinstitucional NAF (DIAN - IES(indicar que universidad)), autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para obtener sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."

No.	* Anexo al tratamiento de datos:		* Tipo de usuario:	Cual fue el usuario PN o PJ	* Nombres y apellidos / Razón social:	* Tipo de identid.:	* No. de identificación:	* Teléfono o celular:	* Correo electrónico:	* Tema atendido:		Fecha de la atención:	Canal de atención:	* Lugar de atención:	Estado de la consulta o servicio:	Firma del usuario
	Si	No								Tema	Otro /Guar?					
1	X	X	X		Fausto Faustino	CC	72324897	344442583	faustofausto79@gmail.com	Levántamelo	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	
2	X	X	X		Zaira Rosa	CC	111666360	321296706	zaira@gmail.com	RUT	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	
3	X	X	X		Walter Nilo	CC	103282456	324402516	walternilo@gmail.com	CITA	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	
4	X	X	X		Augusto Beltracuit	CC	7742164	32025262	augustobeltracuit@gmail.com	CITA	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	
5	X	X	X		Edin Lopez	CC	610152227	32416229	edinlopez@gmail.com	Robillón	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	
6	X	X	X		Silber Espino	CC	3472717	320230018	silberespino@gmail.com	CITA	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	
7	X	X	X		Yanira Caceres	CC	111853747	320232000	yaniracaceres@gmail.com	Levántamelo	21/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S	[Firma]	



APRECIACIONES A UTILIZARSE PARA EL REGISTRO

Tipo de usuario:	PN - persona natural / PJ - persona jurídica	Calificación tipo usuario:	PN con estáb - persona natural con establecimiento de comercio PN sin estáb - persona natural sin establecimiento de comercio	Genero:	H - hombre / M - mujer / O - otro
Tipo de identid.:	T1 - Tarjeta de Identidad / CC - Cédula de Ciudadanía / CE - Cédula de Extranjería / P - Pasaporte / NIT No. De Identif Tributaria	Canal de atención:	Pres NAF - Presencial en NAF / PF NAF - Presencial fuera de NAF / W App - Whatsapp / Tel - Teléfono / CE - Correo Electrónico / PI - Plataforma Institucional / EV Esquema video atención	Estado de la consulta:	T - Terminada / DP DIAN - Direccionada a punto de contacto DIAN / COE - Competencia de otra entidad.
Tema atendido:	RUT (inscripción, actualización y cancelación) / IMP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / FE - Firma electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / SL - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA - Procedimiento aduanero y consultas aduaneras				

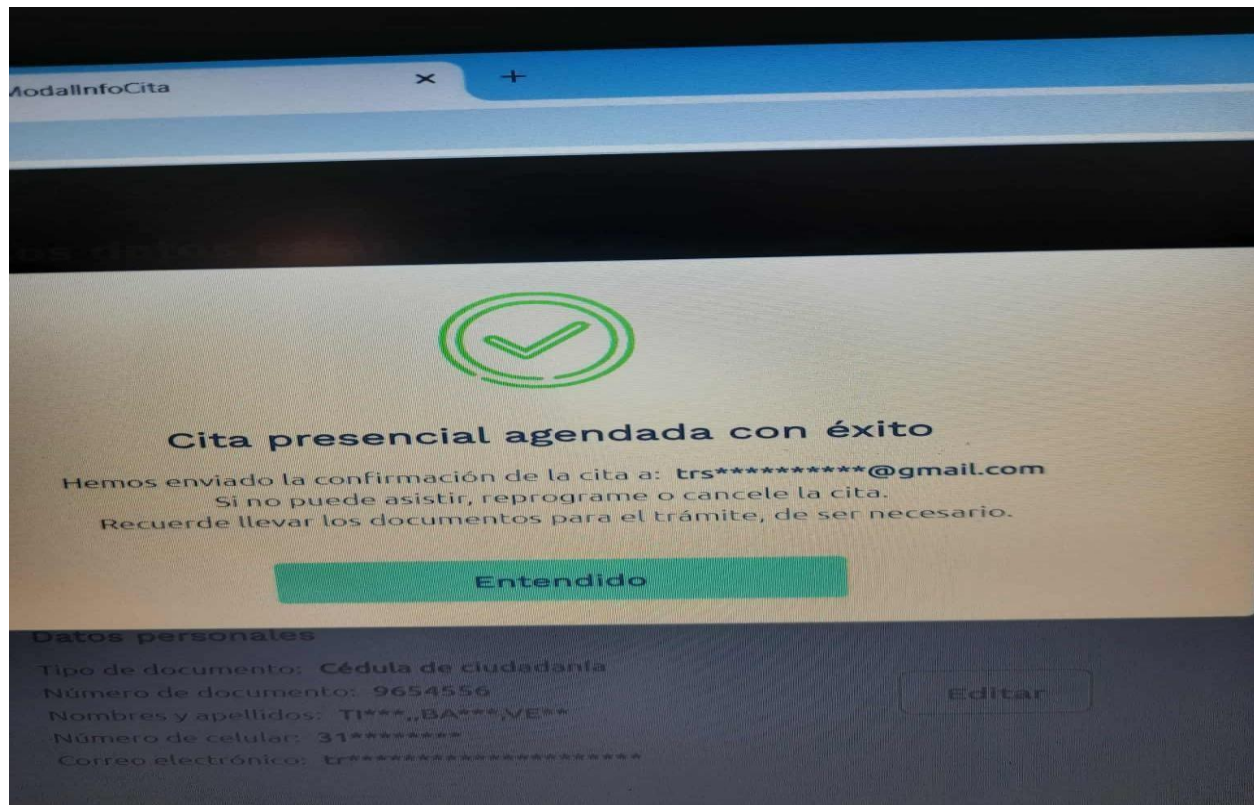
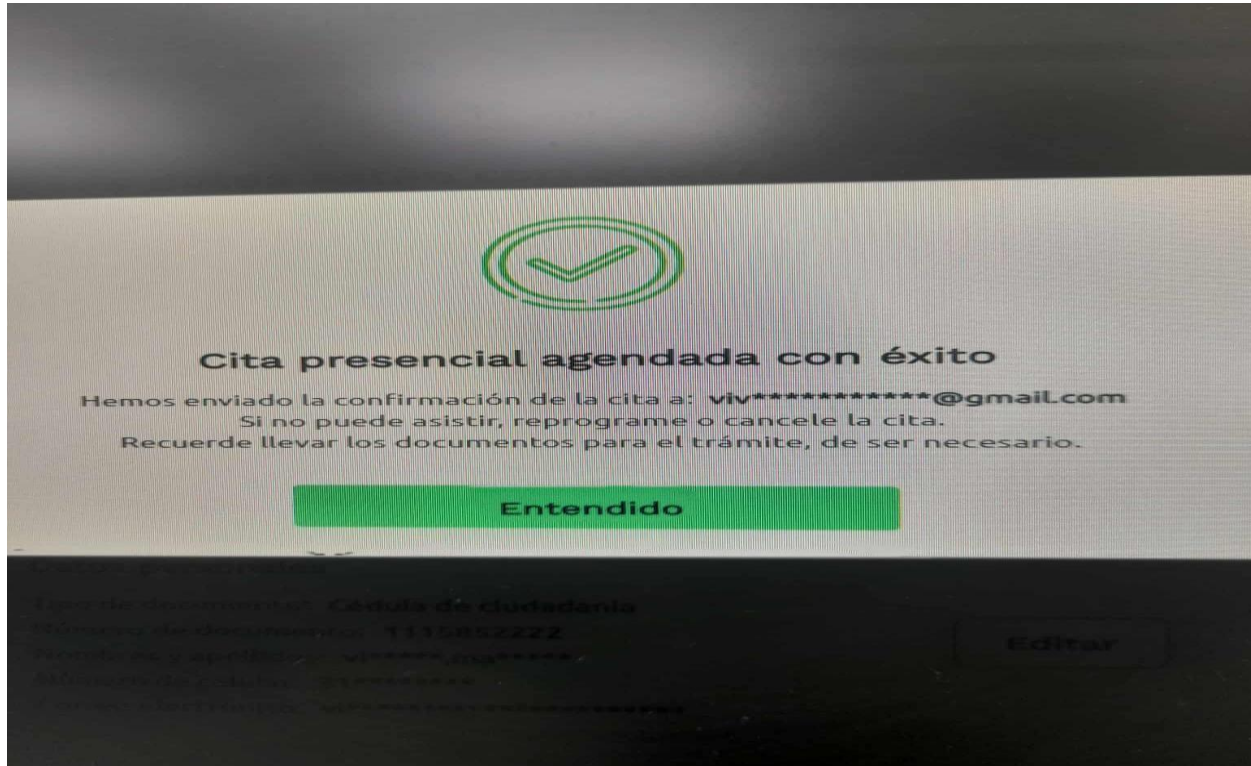
USUARIOS POR LA GESTIÓN

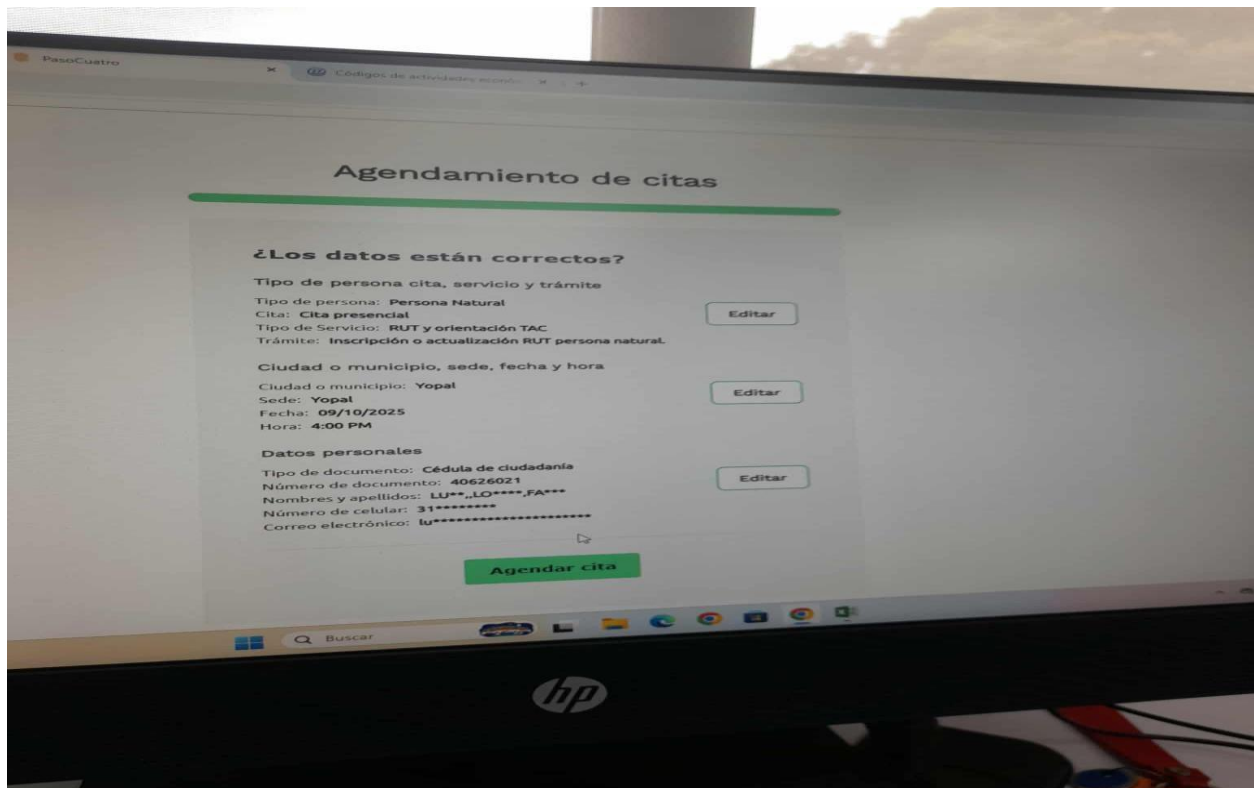
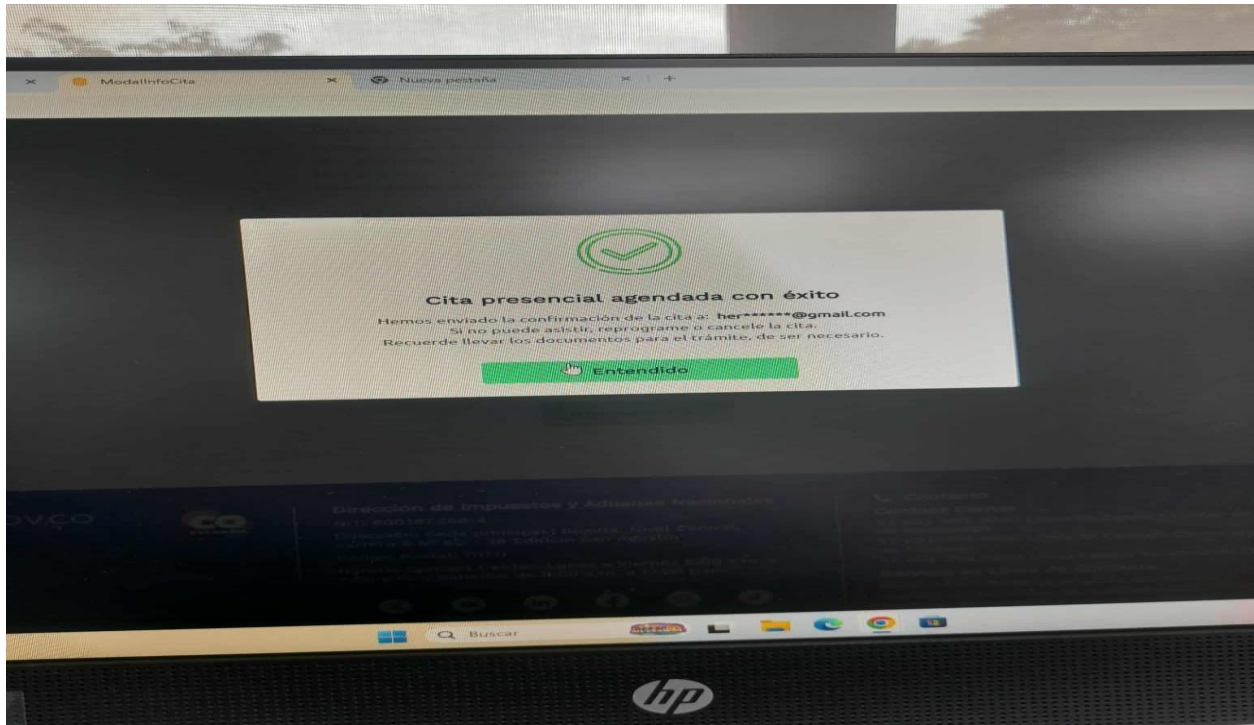
Coordinador o monitor asignado:	Johan Neira 1.118.532.785	Estudiante NAF:	Ciencias Contables.
---------------------------------	------------------------------	-----------------	---------------------

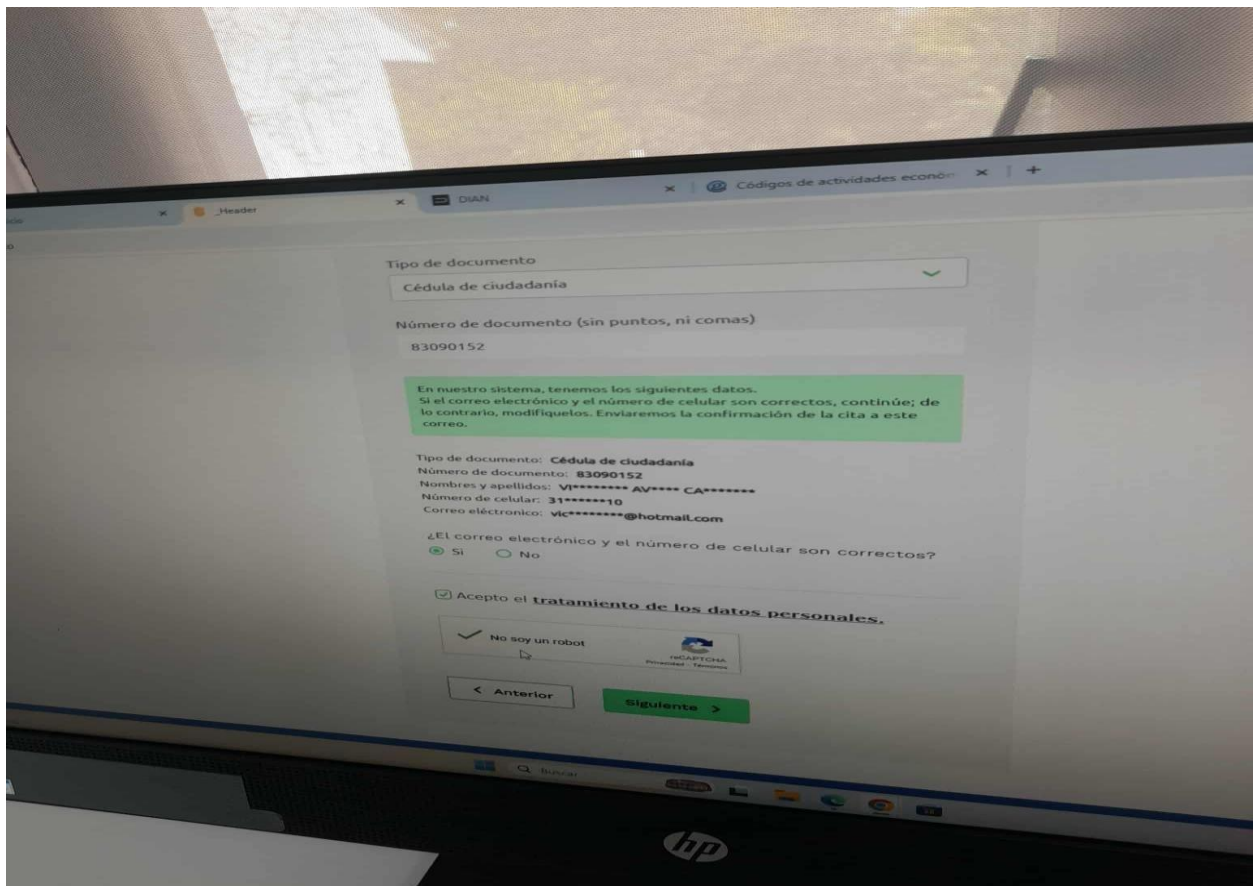
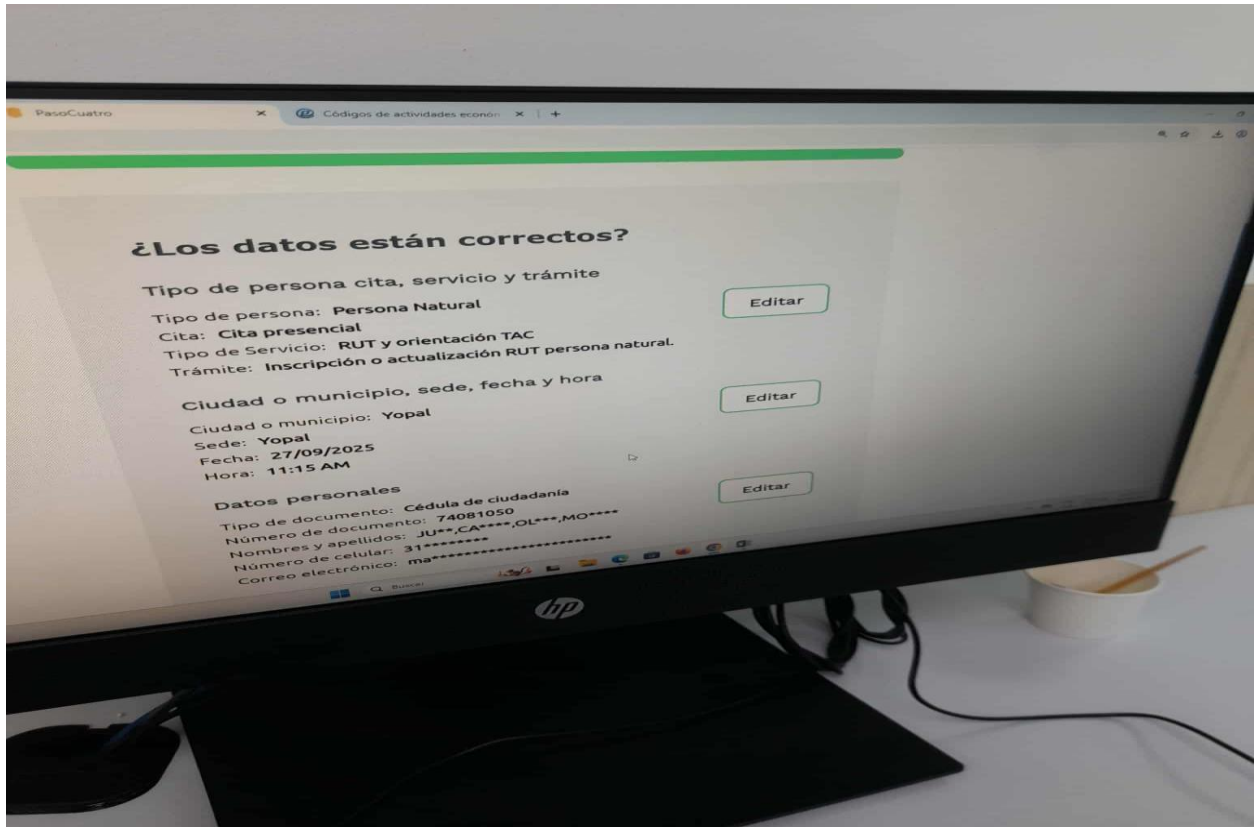
ANEXO 3 - REGISTRO FÍSICO DE ATENCIONES NAF - ESTUDIANTES - Versión 062021

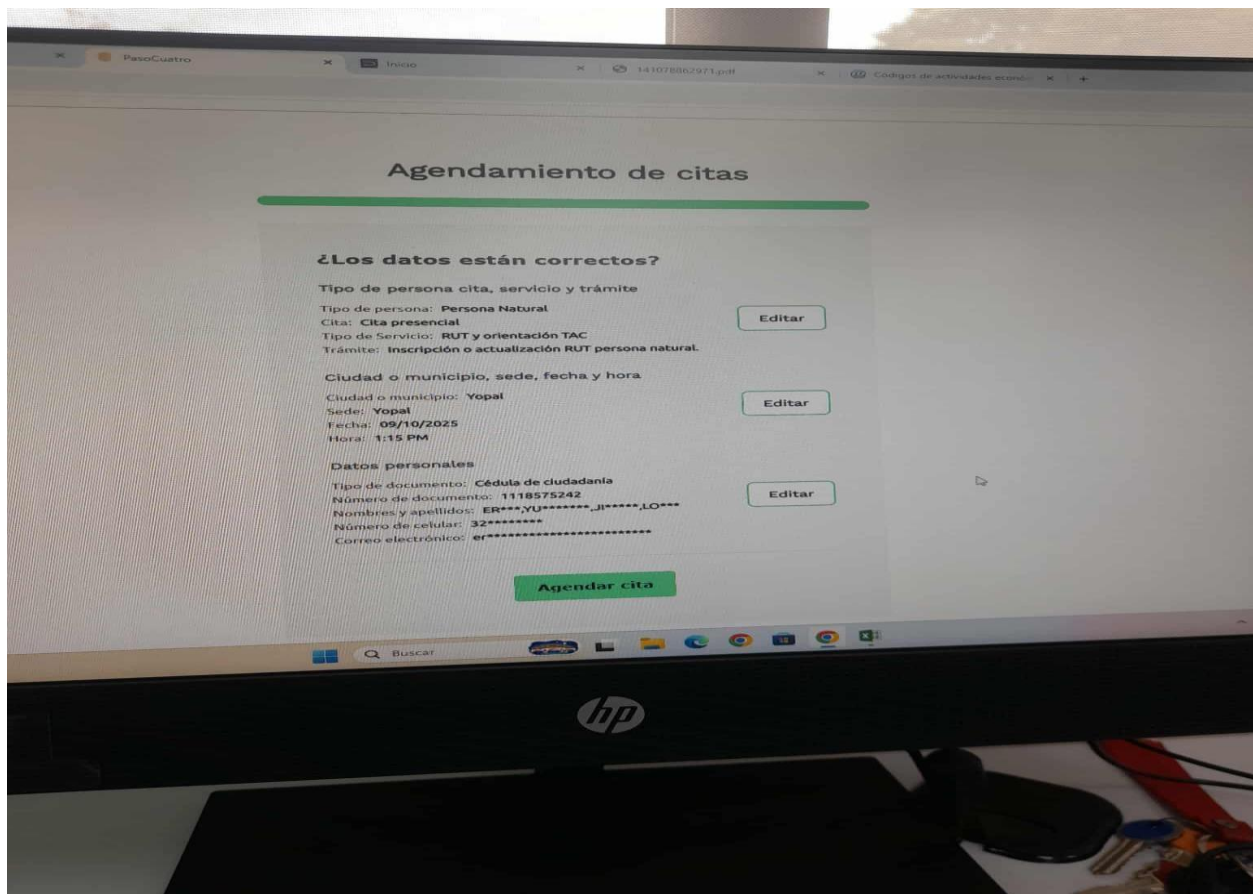
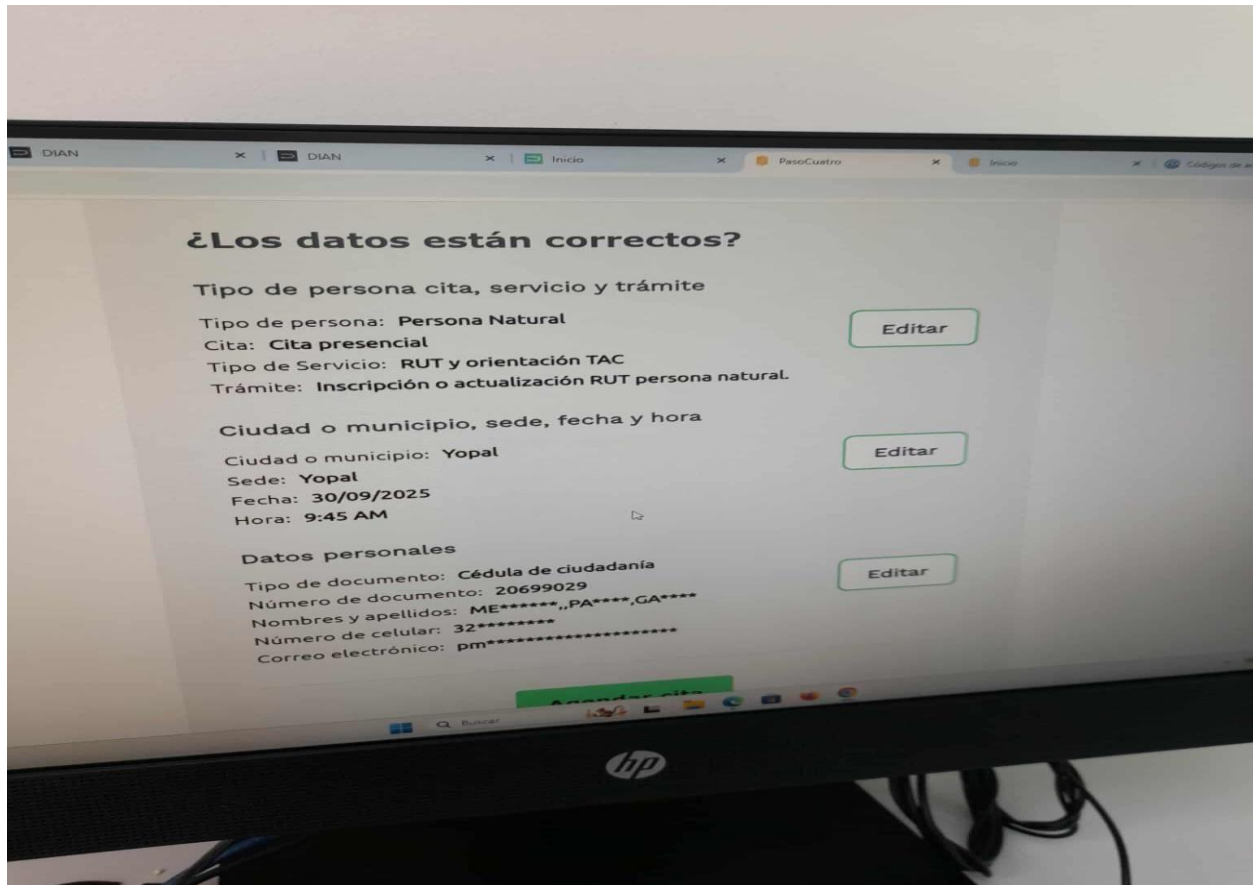
Dirección Seccional con la que se firmó el convenio:		DIAN.		 												
Institución de Educación Superior:		Uniamerington														
Nombre del estudiante que reporta:		Johan Esteban Neira Vargas														
No. de documento de identidad:		118532785														
<p>Política de Tratamiento de Datos Personales: "Estudiante NAF, recuerde informar el cumplimiento lo siguiente y solicitar su autorización acerca del tratamiento de datos. He sido informado por parte del estudiante, de lo siguiente: Que, de conformidad con lo previsto en las normas sobre protección de datos personales, especialmente lo consagrado en la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios, en virtud del convenio institucional NAF (DIAN - IES/universidad), autorizo a la DIAN de manera previa, informada, voluntaria y expresa para que realice el tratamiento de los datos personales consignados en el presente documento y con la finalidad de realizar seguimiento sobre la calidad del servicio prestado por los NAF y el desarrollo de otras actividades relacionadas con el convenio. Para resolver sus peticiones, solicitudes o reclamos puede consultar la política de tratamiento de datos personales de la DIAN ubicada en su portal web."</p>																
LAS CASILLAS MARCADAS CON ASTERISCO (*) SON DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO																
No.	* Acepta el tratamiento de datos		* Tipo de usuario:		* Nombres y apellidos / Razón social:	* Tipo de identid.:	* No. de identificación:	* Teléfono o celular:	* Correo electrónico:	* Tema atendido:		Fecha de la atención:	Canal de atención:	* Lugar de atención:	Estado de la consulta o servicio:	Firma del usuario
	SI	NO	PN	PJ						Tema	Otro					
1	X	X	X		German Caderon	C.C	9430483	317264980	germanh@uniamerington.edu.co	C. RUT		27/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S.	[Firma]
2	X	X	X		Diana Yañez	C.C	44282500	3229451447	diana.yanez@uniamerington.edu.co	CITA		27/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S.	[Firma]
3	X	X	X		Rosa Cucunubá	CC	115581496	3204888381	rosacucunuba@uniamerington.edu.co	RUT		27/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S.	[Firma]
4	X	X	X		Haukey Mendoza	C.C	116124666	323161926	haukeymendoza@uniamerington.edu.co	ACT. RUT		27/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S.	[Firma]
5	X	X	X		Pelix Cejal	C.C	6218767	312402649	pelixcejal@uniamerington.edu.co	RUT		27/10/25	DIAN	KIOSCO	R.S.	[Firma]
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
ABREVIATURAS A UTILIZAR PARA EL REGISTRO																
Tipo de usuario:	PN - persona natural / PJ - persona jurídica					Clasificación tipo usuario:	PN con estab. - persona natural con establecimiento de comercio PN sin estab. - persona natural sin establecimiento de comercio			Genero:	H - hombre / M - mujer / O - otro					
Tipo de identid.:	TI - Tarjeta de Identidad / CC - Cédula de Ciudadanía / CE - Cédula de Extranjería / P - Pasaporte / NI - No. De Ident. Tributaria					Canal de atención:	Pres NAF - Presencial en NAF / PN NAF - Presencial fuera de NAF / W App - Whatsapp / Tel - Telefonía / CE - Correo Electrónico / PI - Plataforma Institucional / EV - Encuesta video atención			Estado de la consulta:	T - Terminada / DP DIAN - Direcciónada a punto de contacto DIAN / COE - Competencia de otra entidad.					
Tema atendido:	RUT (inscripción, actualización y cancelación) / IMP - IMPUESTOS (Retenciones, IVA, renta, consumo y demás) / FE - Firma electrónica / RST - Régimen Simple / FE - Facturación Electrónica / St. - Servicios en línea / PT - Procedimiento tributario y consultas contables / PA - Procedimiento aduanero y consultas aduaneras															
CONTACTOS PARA LA GESTIÓN																
Coordinador o miembro asignado		Johan Neira 118532785			Estudiante NAF		Ciencias contables Facultad a la que pertenece									

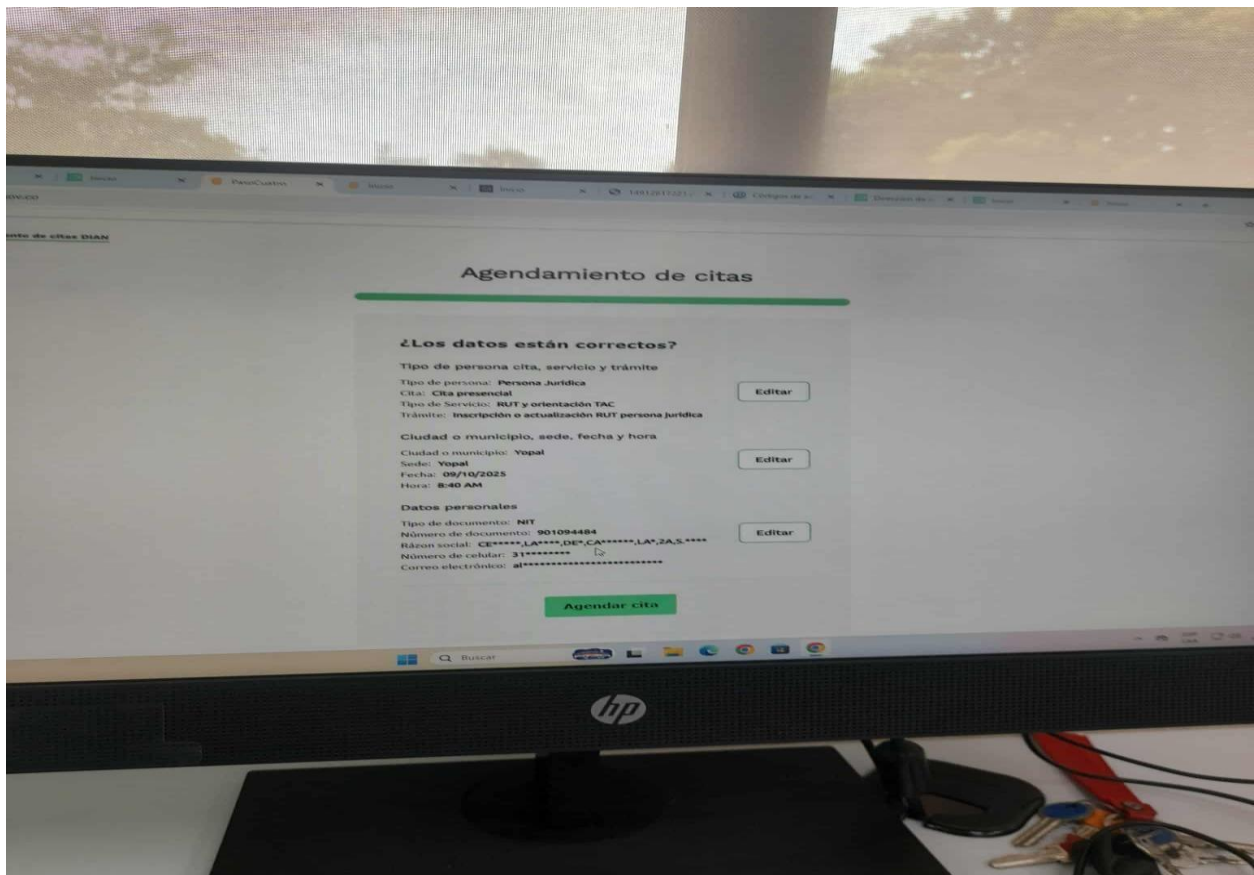
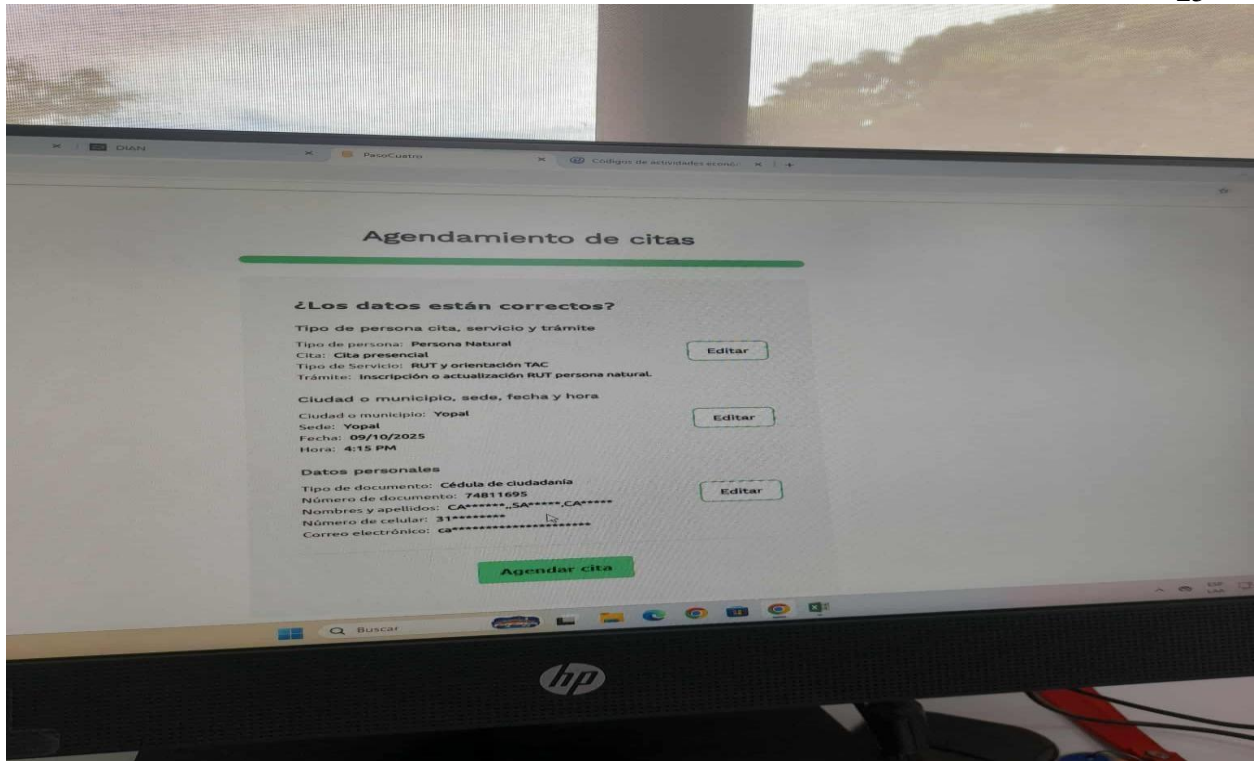
Anexos
Anexo 2. Registro fotográfico de citas

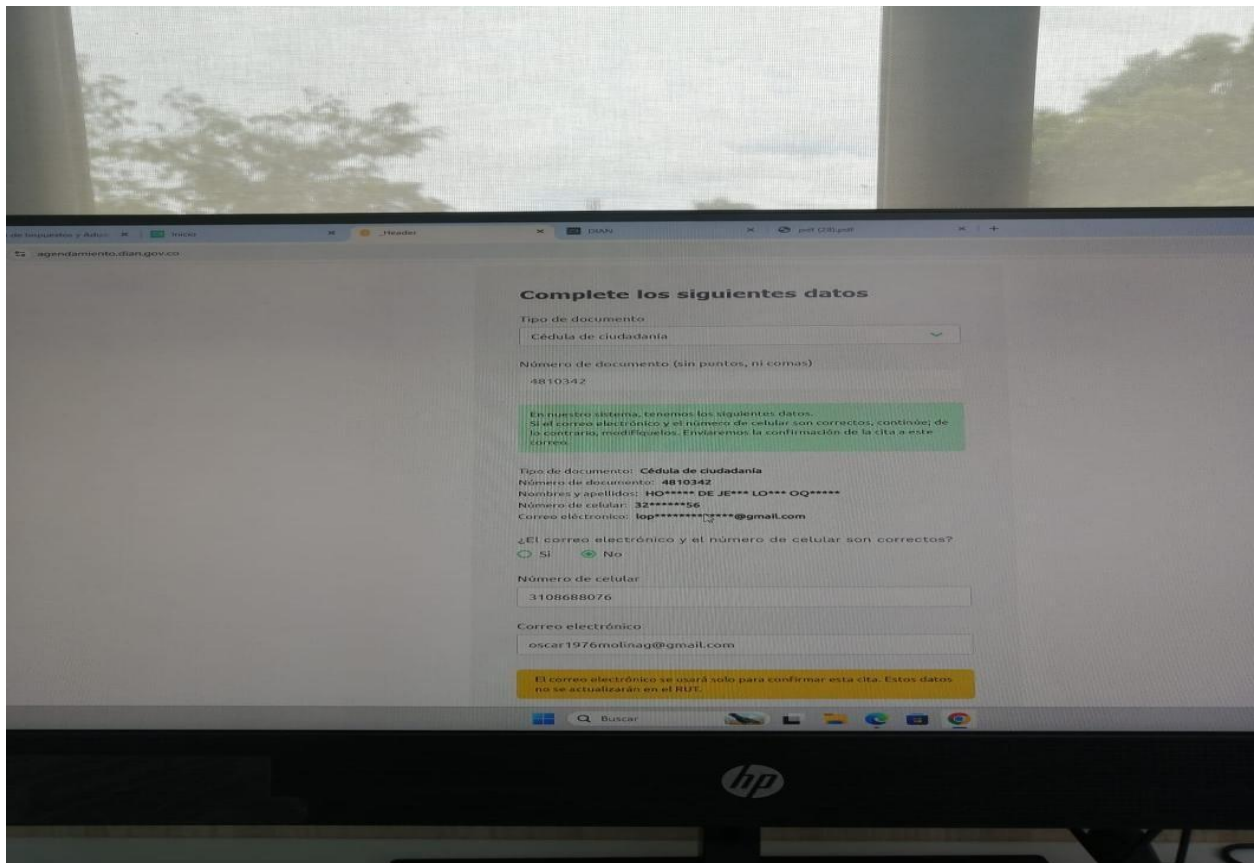
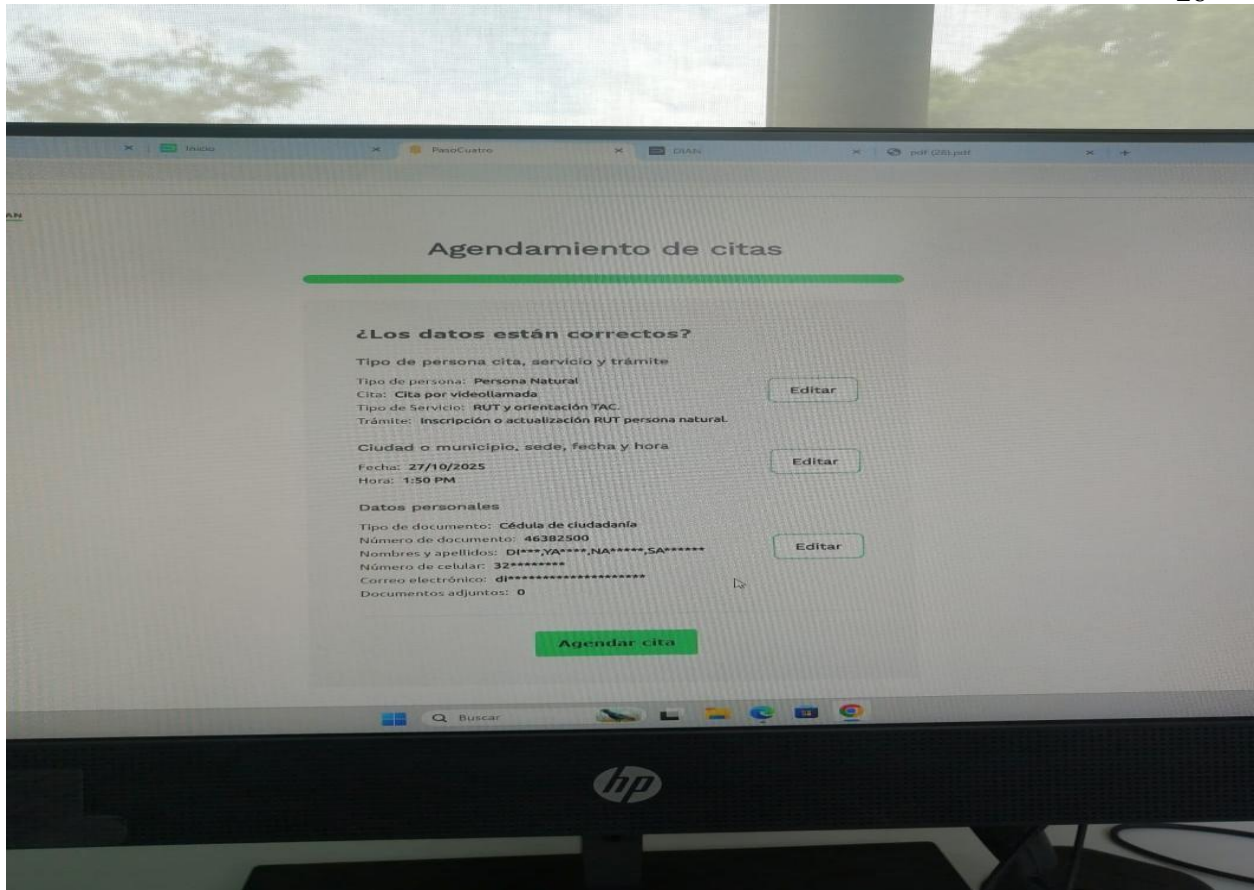












Anexos

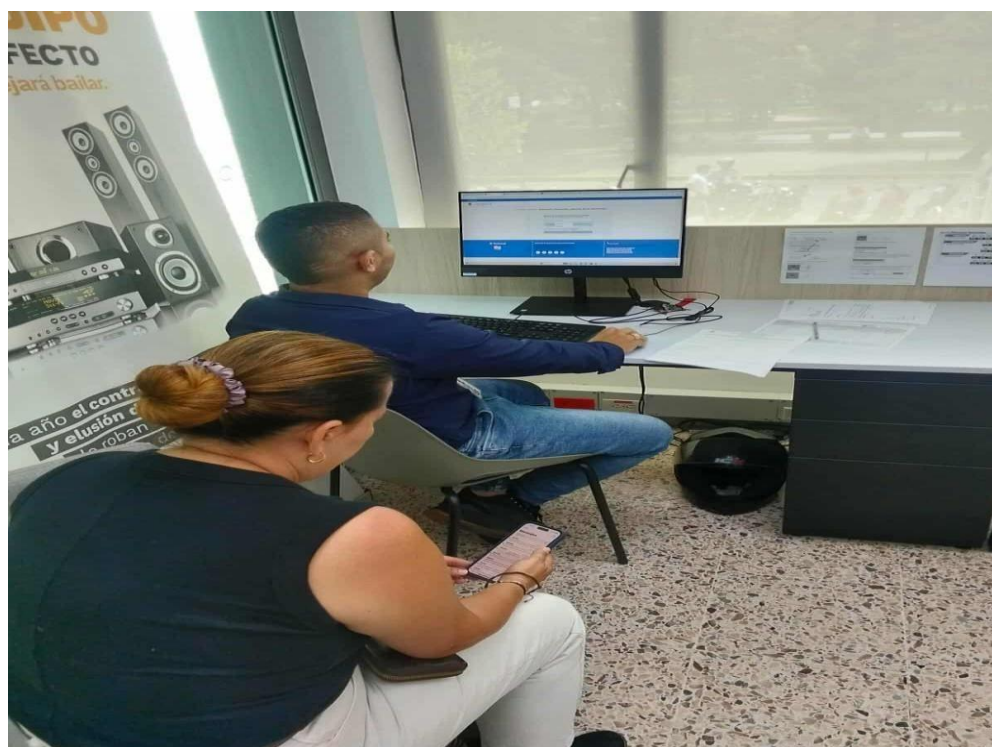
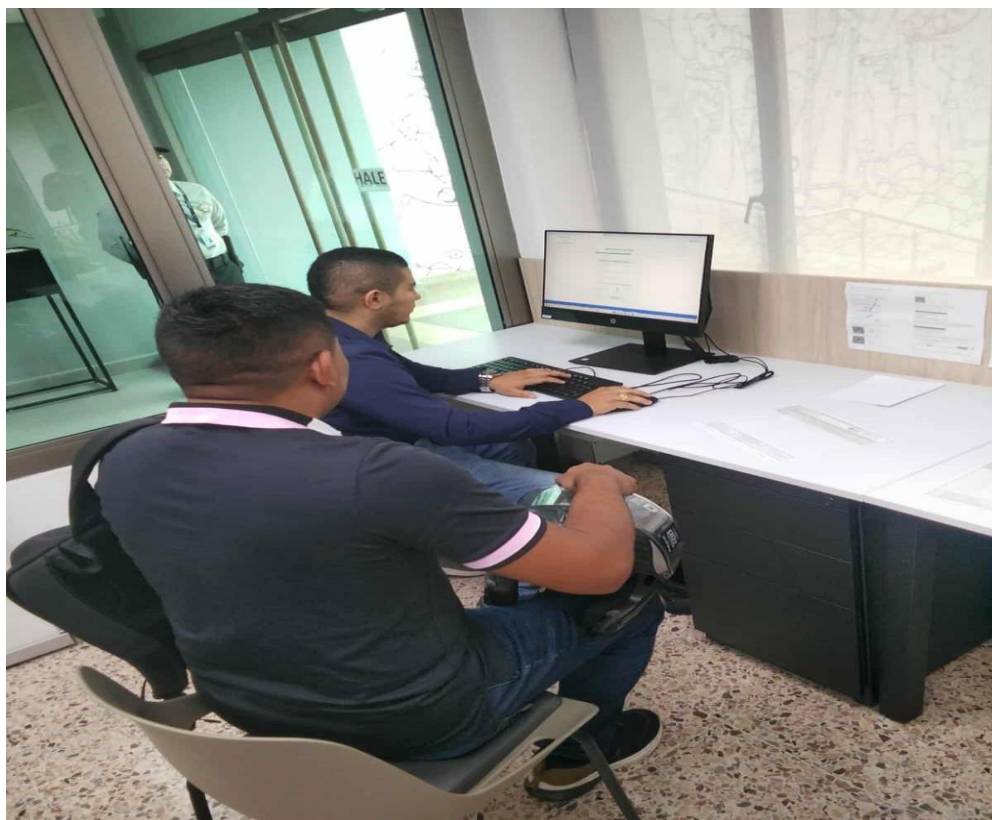
Anexo 3. Registró fotográfico Censo plaza de mercado





Anexos

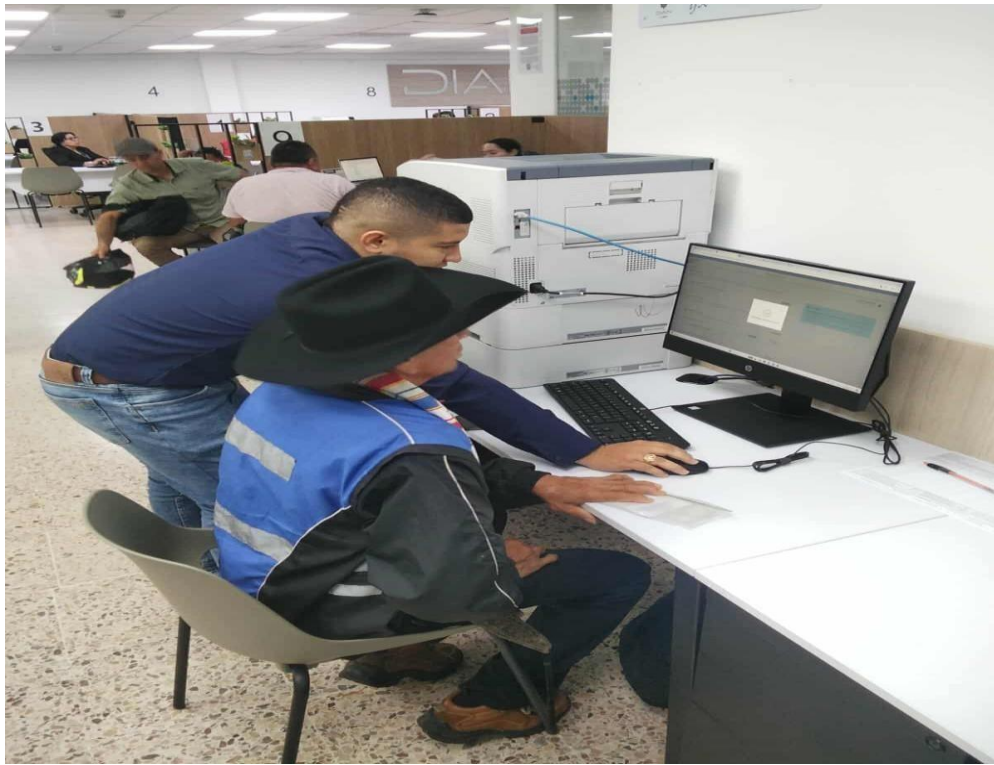
Anexo 4. Registro fotográfico atención al contribuyente



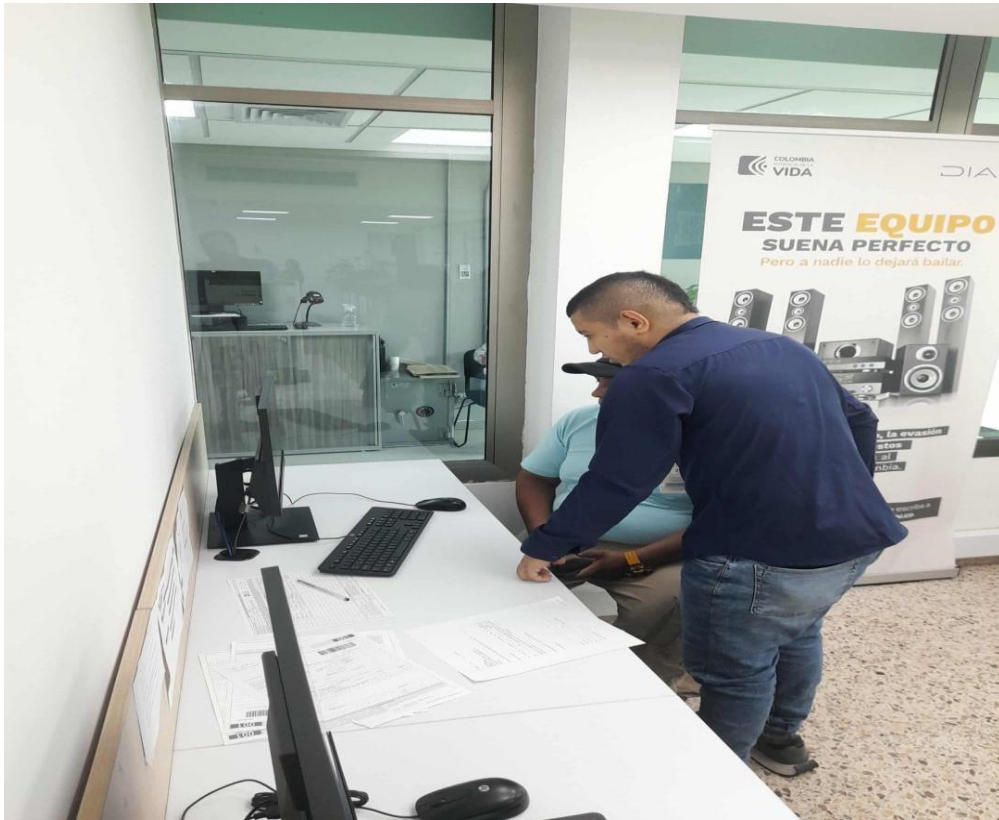












Anexo 5. Registro fotográfico capacitación DIAN

